

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

ОШ "ЂУРА ЈАКШИЋ" – ТОПОНИЦА

ЗА период од 01.09.2013 до 30.08.2014 у
ШКОЛСКОЈ 2013/14 ГОДИНИ



Август, 2014.године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Директор школе организује, руководи и контролише рад школе и запослених у оквиру својих надлежности, а све у циљу обogaћивања квалитета образовно-васпитног рада у школи и остваривању позитивних исхода образовања.

Два пута у току године сачињава извештај о свом раду, који се даље разматра и коначно усваја на Школском одбору.

У оквиру плана и програм рада директора за школску 2013/14 годину, планиране су следеће активности ;

Директора школе : Данијела Митровић

1. Програмирање	6 часова
- Учествоје у изради идејне скице програмске структуре школе	
- Месечно планира послове Школе.	
2. Организаторски послови	6 часова
- Поставља организацију рада (распоред свих видова наставе и рада служби, пријем странака, ученика и сл.)	
- Распоред рада, седница, консултација,	
- Разрада и одређивање информационог система,	
- Израда плана опремања и стручног усавршавања наставника,	
3. Руководећи задаци	8 часова
- Упознавање прописа, закона и уредби,	
- Упознавање личности појединаца, њихових криза и тешкоћа,	
- Снимање планираних интеракција са радницима,	
- Припремање и руковођење седницама Наставничког већа, без права одлучивања,	
- Именовање и усклађивање рада стручних органа,	
- Сарадња са родитељима.	
4. Педагошко-инструктивни рад	6 часова
- Индивидуална помоћ, саветодавни рад и педагошко усмеравање на припрему, планирање и програмирање васпитно-образовног рада наставника и стручних сарадника,	
- Посете часовима наставника	

5. Материјално-финансијски послови 4 часова
-Учествовање у предлагању привременог и коначног финансијског плана и изради докумената за закључивање уговора за финансирање,
- Праћење финансијског пословања и извештавање о томе.
6. Педагошки надзор и контрола 5 часова
- Над остваривањем циљева и задатака васпитања и образовања,
- Праћење реализације Годишњег плана рада,
- Контрола вођења документације, благајне и рачуноводства.
7. Сарадња са стручним органима и друштвеном средином 5 часова
- Припремање и руковођење седницама Наставничког већа,
- Усмеравање рада стручних органа (разредног већа, актива и др.),
- Сарадња са месним заједницама, радним организацијама, општинским органом за управу и друштвене делатности и Одељењем Министарства просвете.

Укупно : 40 часова или 100% ангажовања.

У односу на план рада реализоване су следеће активности;

- Обезбеђивање материјално-техничких услова за обављање делатности школе ;

У протеклом периоду окренуте су учионице и ходници у матичној школи у Топоници,
 - купљена су наставна средства : 1 микроскоп, беле табле 3 комада, лопте за мали фудбал, рукомет и одбојку. У току летњег распуста покренута је процедура јавне набавке за реализацију пројекта реконструкције крова школе у Топоници. Такође је порушен стари школски објект у дворишту школе и самим тим повећан је степен безбедности ученика.

14.11.2013 обављени су радови на столарији од стране радника фирме Стеком, постављене су браве и ручице, стеловање окова.

Започета је реализација пројекта изградње санитарног чвора у објекту издвојеног одељења у Великом Селу.

- Учесће и руковођење седницама Наставничког већа и стручних већа и актива (педагошки колегијум, актив за развојно планирање и развој школског програма)

Наставничко веће :

Директора школе Данијела Митровић је председавала седницама Наставничког већа и старао се о процедури и законитости донешених одлука .

Укупно од почетка школске године одржане су следеће седнице Наставничког већа ;

- 04. 09.2013 разматрани су извештаји и Годишњи план рада школе за 2013/2014, одређена су задужења наставника и утврђен распоред часова.
- 06.11.2013 утврђен је успех и владање ученика на крају класификационог периода, реализација наставе, процедура за реализацију екскурзије.
- 27.11.2013 упознавање са извештајем комисије за екстерно вредновање и наложеним мерама просветног инспектора М. Јовановић, реализација семинара у школи.
- 25.12.2013 утврђивање успеха на крају полугодишта, разматрање Статута школе и осталих правних аката, разматрање плана унапређења образовног рада школа, план посете часова и писмених провера, стручно усавршавање ван установе, припреме за прославу школске славе.
- 22.01.2014 разматрање Пословника о раду Н.в и осталих подзаконских аката школе, реализација плана стручног усавршавања –зимски сусрети учитеља.
- 07.03.2014 избор чланова школског одбора из реда запослених.
- 28.03.2014 успех и владање ученика, Правила заштите од пожара, распоред предметне наставе за ученике 4 разреда. Анализа резултата ученика на пробном тесту, портфолио наставника-упутства.
- 30.05.2014 усвајање успеха и владања ученика 8 разреда. Реализација припремне наставе, одређивање ученика генерације.
- 20.06.2014 разматрање успеха и владања 1-7 разреда, реализација наставе предлози за похвале и награде, резултати ученика на завршном испиту.
-

Педагошки колегијум ; Директор школе учествује у раду Педагошког колегијума у складу са програмом рада колегијума, прати и решава текуће проблеме.

Чланови педагошког колегијума ;

- Данијела Митровић – директор школе -председник
- Владимир Николић – педагог-члан
- Сандра Степановић проф. биологије- руководица тима за природне науке
- Сенка Мишић – руководица стручног већа за разредну наставу- члан
- Јелена Стојановић– руководица стручног већа за језике и друштвене науке- члан

- Далибор Рајковић– руководилац већа за ТО, ликовну и музичку културу, физичко васпитање- члан

Директор школе председава и руководи радом педагошког колегијума ;

Од почетка школске 2013/14 одржане су две седнице у току првог полугодишта и две у току другог полугодишта. Записници се воде у посебној свесци.

месец	програмски садржај	облик	реализатор
IX	- Договор о организацији рада -Разматрање питања и идеје којима ће се бавити педагошки колегијум -Доношење Плана стручног усавршавања - текућа питања.	- договор - договор	-чланови Педагошког колегијума
XI	-Анализа остварених резултата у настави у току првог класификационог периода -Примена иновација у настави	- извештај, дискусија - извештај, дискусија	- члан Педагошког колегијума
II	-Учешће ученика Школе на такмичењима -Стручно усавршавање наставника	- извештај, дискусија - договор	- чланови стручних већа - члан Педагошког колегијума
V	Успех ученика 8 разреда Реализација инклузивне наставе	- извештај, дискусија - договор	- чланови стручних већа - члан Педагошког колегијума
VI	Извештај о раду колегијума	- извештај, дискусија - договор	- чланови стручних већа - члан Педагошког колегијума

-Стручни актив за развој школског програма

Директор школе је члан стручног актива за развој школског програма . У току школске године одржане су три седнице стручног актива у првом полугодишту и у другом полугодишту.

Чланови стручног актива за развој школског програма :

- 1 . Данијела Митровић- директора школе
2. Владимир Николић –педагог
3. Снежана Стојковић-професор разредне наставе
4. Сенка Мишић- професор разредне наставе
5. Јелена Стојановић- професор енглеског јез.

Због тога што већина наставника имају мање од 100% ангаживања у нашој школи обједињени су стручни активи за језике и друштвене науке. Записници са седница стручног актива налазе се у посебној свесци.

Стручни актив за Самовредновање и вредновање рада школе :

Директор школе је непосредно укључен у рад стручног актива за самовредновање и вредновање рада школе. На основу Акционог плана за самовредновање у школској 2013/14 години одабране кључне области **постигнућа ученика** .

Директор школе је у сарадњи са стручном службом-педагогом одредио чланове стручног тима за самовредновање и вредновање рада школе.

Чланови стручног тима за самовредновање ;

- 1.Данијела Митровић- директор
2. Владимир Николић-педагог
- 3.Новица Ђорлука-проф. Тех. Обр.
4. Горан Стојковић- проф. раз. нас.
5. Јелена Перић- ученик седмог раз.
- 6.Јелена стојковић -родитељ.

Даље активности чланова тима за самовредновање спроводиће се у складу са упутствима датим у приручнику за самовредновање и вредновање рада школе од стране Министарства просвете .

У циљу испитивања образовно-васпитне праксе у школи израђени су упитници за ученике, родитеље и наставнике и биће спроведено испитивање на случајном узорку од 20 ученика и 10 наставника.

Чланови тима преузели су на себе задатке око поделе упитника и спровођења и регуларности испитивања.

Након тога доставиће стручној служби попуњене упитнике, која ће након свеобухватне обраде и заједничке анализе са осталим члановима тима за самовредновање одредити *ниво остварености* и приступити изради **АКЦИОНОГ ПЛАНА** у циљу побољшања квалитета образовно-васпитног рада у нашој школи.

На крају спроведеног самовредновања чланови стручног тима за самовредновање сачинили су извештај о спроведеном самовредновању.

Извештај о учешћу у раду органа управљања

Школски одбор ; Директор школе је присуствовао следећим седницама Школског одбора ;

Одржана је седница Школског одбора

- Седница 11.09.2013 разматрање и усвајање Извештаја о реализацији годишњег плана рада и о раду директораи о раду школе, доношење Годишњег плана рада, Вредновање сталног стручног усавршавања, Доношење Правилника о одређивању ученика генерације. Одлучивање о приговору Драгана Станојевића.
- 30.12.2013Доношење Статута школе, разматрање Извештаја о извршеном спољашњем вредновању школе и извештаја просветног инспектора, доношење Плана унапређења о.в. рада. Извештај о стручном усавршавању, анекс Извештаја о реализацији годишњег плана рада за 2012/13. Именовање пописне комисије за 2013. Успех и владање ученика.
- 17.01.2014 Разматрање проговора О.Екмешчић на решење о суспензији и доношење Пословника о раду.
31.01.2014 Доношење плана набавки за 2014 Извештај о раду директора, разматрање и доношење осталих правних аката школе, Извештај пописне комисије.
07.02.2014 разматрање приговора О.Екмешчић, Извештај просветног инспектора.
24.02.2014 Одлучивање по приговору О.Екмечћић, овлашћење лица у вођеу дисциплинског поступка . разматрање извештаја о пословању школе у 2013.
30.04.2014 Разматрање и доношење Правила заштите од пожара,давање сагласности за пријаву на јавни конкурс за финансирање програма у области спорта.разматрање Извештаја о раду школе.
27.06.2014 разрешење и именовање нових чланова Школског одбора, избор председника Ш.О.

Савет родитеља ;

Директор школе је присуствовао и седницама Савета родитеља на којима је разматрано следеће ;

Седница 16.09.2013 год. Избор председника и заменика председника Савета родитеља, Разматрање извештаја о реализацији годишњег плана рада за 2012/13, разматрање Годишњег плана рада за 2013/2014, изборни предмети-анкета.
11.12.2013 извештај просветног инспектора, разматрање правилника, процедура за извођење екскурзије, извештај о коришћењу рабата од уџбеника.
27.12.2013 разматрање извештаја о спољашњем вредновању, разматрање Плана унапређења обр. Вас. Рада, успех и владање ученика.

07.03.2014 давање сагласности на избор издавача , разматрање и доношење Пословника о раду Савета родитеља.

07.05.2014 избор понуде за фотографисање ученика, прослава Дана школе-договор.

21.05.2014 разматрање услова за реализацију екскурзије ученика у школској 2013/14, организовање хуманитарне акције за помоћ угроженим од поплава.

27.06.2014 разматрање захтева жељке Мијатовић за разрешењем на место члана Ш.О. предлагање новог кандидата за члана Ш.О из реда родитеља ученика, одлука о уплати новчаних средстава на рачун општине за угрожене од поплава, плаћање рачуна за кљиге-награде ученицима.

Рад на стручном усавршавању наставника ;

За школску 2013/2014 годину благовремено је уз сарадњу са стручним активима за разредни и предметну наставу и педагогом урађен план стручног усавршавања у коме су поред планираних учешћа на семинарима у организацији Министарства просвете предвиђени и угледни и огледни часови.

Реализован је семинар у школи 7 и 8 децембар 2013 на тему „Награда и казна,, педагошка нужност или потреба. Присуство већине наставника допринело је да овај семинар буде успешно реализован.

27.03.2014 у дому културе у Малом Црнићу учешће на трибини професора Павла Ковачевића и Наташе Николић на тему мотивација ученика као предуслов успешне наставе.



Учитељи ће као и претходних година узети учешће на зимским сусретима учитеља у Пожаревцу почетком фебруара 2014 године.

22.10.2013 присуство састанку директора у просторијама РЦ у Смедереву, тема спољашње вредновање школа.

Због ограничености средстава за стручно усавршавање наставника школа је принуђена да најчешће преко других облика организује стручно усавршавање наставног особља.

- упућивање на коришћење стручне педагошко-дидактичке литературе приликом припреме за успешну организацију и реализацију часова,
- упућивање на коришћење различитих извора информација (интернет, штампа, енциклопедије и др.)
- стручно саветовање на седницама Наставничког већа и стручних већа,
- упућивање на могућност напредовања и стручног усавршавања у струци,
- педагошко инструктивни рад и др.

Посета часова и инструктивни рад са наставницима у току првог полугодишта посећено је четири часа у настави од петог до осмог разреда

Директор школе је у оквиру планираног педагошко-инструктивног рада обавио посете часовима и водио евиденцију о запажањима, а након посете обавио разговор са наставником и предочио евентуалне недостатке у организацији часа .

Посете часовима су углавном организоване код наставника приправника и код осталих наставника.

Посете су реализоване према утврђеном распореду за прво и друго полугодиште. Нако часа обављен је разговор са наставницима и дати су предлози и упутства за успешну организацију часа.

- Организација прославе школске славе, и Дан школе ;

Директор школе је такође традиционално организовао прославу школске славе св Сава 27.01.2014.год ученици су припремили пригодан културни програм у просторијама школе. Том приликом присуствовали су гости из школске управе, представници локалне самоуправе, вртића, родитељи ученика и остали гости из других школа. Прослава Дана школе организована је 9. маја 2014. Године. Приредба ученика организована је у просторијама Дома културе који је посебно уређен за ову прилику.

- Обављање послова по налогу просветног инспектора и саветника:

Директор школе је остваривао сарадњу са инспектором Момчилом Јовановићем. У току прегледа школске документације и у сарадњи са сарадницима организовао послове у циљу отклањања недостатака уочених у току прегледа и по налогу мера просветног инспектора и саветника поштујући захтеване рокове.

- Сарадња са родитељима

Директор школе је континуирано остваривала сарадњу са родитељима преко индивидуалних контаката, присуством на родитељским састанцима и у оквиру Савета родитеља. Сарадња је остварена у погледу унапређења квалитета наставе, услова рада и побољшање дисциплине ученика.

Екскурзије ученика :

За школску 2013/14 планиране су ђачке екскурзије ;

- за ученике 1-4 разреда једнодневна екскурзија,
- за ученике од 5-8 разреда дводневна екскурзија.

Стручни и саветодавни органи школе су дали сагласност на програм екскурзије, која је предвиђена да се реализује крајем маја 2014 године, утврђено је интересовање ученика и спроведен поступак оглашавања и избора туристичке агенције. Екскурзија ће се реализовати преко туристичке агенције „ARRIVA Литас „ из Пожаревца.

Због обилних падавина и поплава савет родитеља је због безбедности ученика донео одлуку да се раскине уговор о реализацији екскурзије са агенцијом и извршји повраћај уплаћеног новца.

- Реализација активности по календару рада ;

Настава у првом полугодишту школске 2013/14 године почела је 02.09.2013. године, а у другом полугодишту 20.01.2014. У октобру месецу организоване су активности у оквиру „дечије недеље,, .

Ученици су имали јесењи и зимски распуст у складу са календаром рада за школску 2013/2014 годину.

Школска слава Свети Сава прослављена је пригодним програмом ученика у просторијама школе. Дан школе прослављен је 09.05.2014 године у просторији Дома културе.

Школа је била домаћин Општинских такмичења из следећих предмета :

22.02.2014 из Енглеског и немачког језика,

22.03.2014 из Историје.

Ученици 8 разреда су након иницијалног тестирања полагали завршни испит и у првом уписном кругу уписали жењене профиле.

- Сарадња са институцијама из локалне самоуправе и др.

Континуирано као и предходних година остварује се сарадња са центром за социјални рад општине Мало Црниће, Центром за културу, библиотеком „Србољуб Митић,,

Домом здравља, Полицијском станицом и другим институцијама из локалне самоуправе .

У сарадњи са ПУ Пожаревац 18.10.2013 организовано је предавање за ученике на тему трговина људима опасност. Ученици су погледали и кратак филм на ту тему.

Извештај о свом раду подносим органу управљања, односно Школском одбору.Извештај је сачињен у три истоветна примерака.

У Топоници ;
05.09.2014.год.

М.П

Директора школе ;
Данијела Митровић
