



***ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ  
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА  
ОШ "Ђура Јакшић" Топоница  
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ***

Септембар, 2024. година

## **УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

Годишњи план рада школе представља основни радни инструмент и документ, којим се обезбеђује синхронизована, рационална и ефикасно организована делатност свих учесника у раду на реализацији образовно-васпитних и ваннаставних активности у току једне школске године. Годишњим планом рада се утврђује организација и динамика остваривања образовно-васпитних и ваннаставних активности, одређују њихови носиоци, обезбеђује праћење остваривања циљева и задатака, као и евалуација стручних, руководећих, управних и саветодавних органа школе. Годишњи план рада као најважнији школски документ у једној школској години, био је израђен на основу свих важећих закона и правилника у области образовања и Статута школе. Извештај о остваривању Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину сачињен је на основу извештаја свих учесника у процесу образовања и васпитања. Конципиран је тако да о сваком поглављу Годишњег план рада постоји извештај о реализацији истог, поштујући редослед планираних активности. Треба нагласити да је реализација активности базирана, у првом реду, на испуњавање циљева образовања и васпитања ученика и полазника.

## **ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ**

### **Матична школа**

Назив школе:	ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница
Адреса:	Маршала Тита 14, 12311 Мало Црниће
Број телефона:	012/266-396
Број факса:	012/266-396
Електронска адреса:	osdjuratoponica@gmail.com
Веб сајт:	<a href="http://www.osdjurajaksictoponica.nasaskola.rs">www.osdjurajaksictoponica.nasaskola.rs</a>

## **МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ**

Просторни услови рада:

- Број кабинета: 1 информатички кабинет
- Број учионица опште намене: 8
- Библиотека: 1
- Зборница: 1
- Канцеларија директора: 1
- Канцеларија управе школе: 1
- Тачка кухиња и трпезарија: 1 ( Тачка кухиња није у функцији, односно у школи се не припрема храна за ученике, већ се храна доноси од стране пекаре).
- Котларница: 1
- Мокри чвор за ученике: 2 ( 1 мушки и 1 женски)
- Мокри чвор за запослене у школи: 1
- Спортски терен: 1

### **Издвојено одељење**

Назив издвојеног одељења: ОШ „Ђура Јакшић“ Велико Село

Адреса: Велико Село бб, 12311, Мало Црниће

Број телефона: 012/266-609

Просторни услови рада:

- Број учионица опште намене: 2
- Број зборница: 1
- Мокри чвор: 1
- Спортски терен: 1

## ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

### Опремљеност школе наставним средствима и опремом по предметима

Опремљеност школе наставним средствима по предметима је следећа:

- Српски језик: 60%
- Енглески језик: 80%
- Историја: 70%
- Географија: 70%
- Физика: 30%
- Математика: 70%
- Биологија: 70%
- Хемија: 50%
- Музичка култура: 50%
- Ликовна култура: 80%
- Физичко васпитање: 30%
- Техничко образовање: 60%
- Основи информатике и рачунарства: 100%

## КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

### а) Наставни кадар

<i>Р.бр.</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Врста стручне спреме</i>	<i>Предмети које предаје</i>	<i>Године радног стажа</i>	<i>Лиценца</i>	<i>% ангажовање у школи</i>
1.	Снежана Митровић	Професор српског језика и књижевности	Српски језик и књижевност	8	ДА	94%
2.	Зоран Пејчић	Машински инжењер	Математика	35	НЕ	90%
3.	Бојана Миљевић	Дипломирани географ	Географија	8	НЕ	35%
4.	Марина Деспот	Дипломирани графичар примењене графике	Ликовна култура	20	ДА	25%
5.	Далибор Рајковић	Наставник музичке културе	Музичка култура	21	ДА	40%
6.	Сандра Степановић	Професор биологије	Биологија	17	ДА	40%
7.	Милан Крстић	Професор историје	Историја	11	ДА	35%
8.	Марина Васић	Професор руског језика и књижевности	Руски језик	17	ДА	44%

9.	Ивана Запутил	Професор физичког васпитања	Физичко и здравствено васпитање	17	ДА	60%
10.	Ивица Петровић	Дипломирани англиста	Енглески језик	4	НЕ	84%
11.	Златко Симонић	/	Физика	21	НЕ	30%
12.	Иво Ђорђевић	Дипломирани хемичар опште хемије	Хемија	17	ДА	20%
13.	Андријана Мугоша Пекић	Дипломирани теолог	Верска настава	21	НЕ	40%
14.	Данијела Митровић	Професор разредне наставе	Разредна настав	28	ДА	100%
15.	Сенка Мишић	Професор разредне наставе	Разредна настава	21	ДА	100%
16.	Горан Стојковић	Професор разредне наставе	Разредна настав	24	ДА	100%
17.	Снежана Стојковић	Професор разредне наставе	Разредна настав	24	ДА	100%

**б) Ваннаставни кадар (директор, помоћник директора, стручни сарадници, секретар, административно особље, техничко особље, помоћно особље...)**

<i>Р.бр.</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Врста стручне спреме</i>	<i>Послови на којима ради</i>	<i>Године радног стажа</i>	<i>Лиценца</i>	<i>% ангажованост у школи</i>
1.	Јелена Стојановић	Професор енглеског језика	Директор школе	14	ДА	100%
2.	Милица Дишић (замена Војкан Стојковић)	Дипломирани педагог	Педагог школе	5 (1)	НЕ	100%
3.	Ивана Јанковић	Дипломирани правник	Правник школе	4	НЕ	100%
4.	Јована Мишић	Координатор рачуноводствених и административних послова	Шеф рачуноводства	4	ДА	100%
5.	Александра Маринковић	Професор српског језика	Библиотекар школе	13	ДА	50%
6.	Ратко Стојићевић	Средња стручна спрема	Домар/мајстор	36	ДА	100%
7.	Зорица Пауновић	Основно образовање	Помоћни радник	41	НЕ	100%
8.	Виолета Николић	Основно образовање	Помоћни радник	40	НЕ	100%
9.	Санела Савић	Средња стручна спрема	Помоћни радник	4	НЕ	100%



## **ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ**

### **Бројно стање ученика и одељења**

На почетку школске 2023/2024 године уписано је 52 ученика (један ученик се уписао почетком другог полугодишта школске 2023/2024. године).

Формирано је укупно 8 одељења: 4 одељења ученика првог циклуса образовно – васпитног рада, 2 комбинована одељења у матичној школи ( комбинација I – III , II - IV) и 2 комбинована одељења у издвојеном одељењу ( комбинација I – III , II - IV) и 4 одељења у другом циклусу образовно – васпитног рада.

Разредна старешинства су распоређена на следећи начин:

#### **Матичној школи**

##### **Први циклус образовно – васпитног рада:**

II – IV – Снежана Стојковић, наставник разредне наставе

I – III – Горан Стојковић, наставник разредне наставе

##### **Други циклус образовно – васпитног рада:**

V – Сандра Степановић – наставник биологије

VI – Зоран Пејчић, наставник математике

VII – Снежана Митровић, наставник српског језика и књижевности

VIII – Ивица Петровић, наставник енглеског језика

**Издвојено одељење – Велико Село**

**Први циклус образовно – васпитног рада:**

II – IV – Сенка Мишић, наставник разредне наставе

I – III – Данијела Митровић, наставник разредне наставе

**Бројно стање ученика и одељења**

**Матична школа**

<i>Разред</i>	<i>Број одељења</i>	<i>Број ученика</i>
Први и трећи	1	9
Други и четврти	1	8
Пети	1	7
Шести	1	6
Седми	1	5
Осми	1	7
<b>УКУПНО:</b>	<b>6</b>	<b>42</b>

**Издвојено одељење – Велико Село**

<i>Разред</i>	<i>Број одељења</i>	<i>Број ученика</i>
Први и трећи	1	6
Други и четврти	1	5
<b>УКУПНО:</b>	<b>2</b>	<b>11</b>

**Укупно бројно стање за целу школу**

<i>ЗА ЦЕЛУ ШКОЛУ</i>	
Број ученика	53
Број одељења	8

## **УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ**

Одељенски старешина ученика осмог разреда за школску 2023/2024. годину био је Ивица Петровић, наставник енглеског језика. Укупан број ученика осмог разреда ове године био је 7.

Списак ученика осмог разреда:

- 1) Данка Арсић
- 2) Александра Васић
- 3) Николета Живковић
- 4) Марко Милошевић
- 5) Марко Радисављевић
- 6) Санела Спасић
- 7) Александар Стојимировић

На крају другог полугодишта школске 2023/2024. године, ученици су постигли следећи успех:

- 2 ученика је завршило осми разред са одличним успехом (Николета Живковић са просеком 5,00 и Санела Спасић са просеком 4,87)
- 2 ученика је завршило осми разред са врло добрим успехом (Марко Радисављевић са просеком 3,73 и Данка Арсић са просеком 3,67)
- 3 ученика је завршило осми разред са добрим успехом (Марко Милошевић са просеком 3,07, Александра Васић са просеком 2,87 и Александар Стојимировић са просеком 2,93)
- ученик Александар Стојимировић је осми разред завршио по ИОП-у 1
- ученица Александра Васић је осми разред завршила по ИОП-у 2
- сви ученици су имали примерно (5) владање
- средња оцена одељења: 3,73

### ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ УСПЕХА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА

Име и презиме ученика	Успех и просек
Данка Арсић	врло добар (3,67)
Александра Васић	добар (2,87)
Николета Живковић	одличан (5,00)
Марко Милошевић	добар (3,07)
Марко Радисављевић	врло добар (3,73)
Санела Спасић	одличан (4,87)
Александар Стојимировић	добар (2,93)

Припремна настава у школској 2023/2024. години, одржавала се у другом полугодишту за предмете српски језик и књижевност, математика и биологија. Такође, припремна настава је организована и 10 дана након завршетка другог полугодишта школске 2023/2024. године, а пре реализације завршног испита.

Наставници који су били задужени за извођење предметне наставе су:

1. Снежана Митровић, наставник српског језика и књижевности
2. Зоран Пејчић, наставник математике
3. Сандра Степановић, наставник биологије

## РЕЗУЛТАТИ И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У четвртак, 13.06.2024. године, дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја, одлучено је да понедељак, 17.06.2024. године, као други дан Курбанског бајрама, буде нерадан дан за све припаднике исламске заједнице у Републици Србији. Сходно томе, завршни испит се реализује 18.06. (српски (матерњи) језик), 19.06. (математика) и 20.06. (одабрани предмет). Полагање тестова ће се сва три дана одржати у временском периоду од 9 до 11 часова. У складу са овом одлуком, све активности из календара активности се такође померају за један дан. Одељенски старешина је обавестио родитеље ученика осмог разреда о овој одлуци.

Председник школске комисије (директор школе) поделио је наставницима задужења за завршни испит – одредио је дежурне наставнике и супервизора који ће на дане полагања завршног испита отићи у друге установе које Школска управа одреди. Одељенски старешина је ученицима ажурно и благовремено дао инструкције о спровођењу завршног испита и поделио им је упуство за ученике и родитеље.

Завршни испит за ученике осмог разреда одржао се 18.06., 19.06. и 20.06.2024. године. Првог дана се полагао српски (матерњи) језик, другог дана математика и трећег дана одабрани предмет (биологија). Константовано је да је реализација завршног испита протекла у најбољем реду. Сви ученици су изашли на завршни испит и није било нерегуларности.

Ученици осмог разреда су постигли следеће резултате:

1) Данка Арсић:

- српски (матерњи) језик: 4.50 (3,15)
- математика: 5 (3,50)
- одабрани предмет (биологија): 12 (7,20)
- укупан број поена на завршном испиту: 13,85
- укупан број поена (школа + завршни испит): 59,17

2) Александра Васић:

- српски (матерњи) језик: 12 (8,40)
- математика: 14.50 (10,50)
- одабрани предмет (биологија): 19 (11,40)
- укупан број поена на завршном испиту: 29,95
- укупан број поена (школа + завршни испит): 63,47

3) Николета Живковић:

- српски (матерњи) језик: 18 (12,60)
- математика: 16 (11,20)
- одабрани предмет (биологија): 14.50 (8,70)

- укупан број поена на завршном испиту: 32,50
- укупан број поена (школа + завршни испит): 92,22

4) Марко Милошевић:

- српски (матерњи) језик: 5,50 (3,85)
- математика: 6 (4,20)
- одабрани предмет (биологија): 6 (3,60)
- укупан број поена на завршном испиту: 11,65
- укупан број поена (школа + завршни испит): 48,25

5) Марко Радисављевић:

- српски (матерњи) језик: 5,50 (3,85)
- математика: 11 (7,70)
- одабрани предмет (биологија): 7 (4,20)
- укупан број поена на завршном испиту: 15,75
- укупан број поена (школа + завршни испит): 60,15

6) Санела Спасић:

- српски (матерњи) језик: 16 (11,20)
- математика: 13 (9,10)
- одабрани предмет (биологија): 16 (9,60)
- укупан број поена на завршном испиту: 29,90
- укупан број поена (школа + завршни испит): 87,74

7) Александар Стојимировић:

- српски (матерњи) језик: 4,50 (3,15)
- математика: 2 (1,40)
- одабрани предмет (биологија): 8 (4,80)
- укупан број поена на завршном испиту: 9,35
- укупан број поена (школа + завршни испит): 44,55

## ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ И ИЗЛЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Екскурзија планирана годишњим планом рада за 2023/2024 године за ученике првог циклуса била је планирана за 25. мај 2024. године. Програм екскурзије је укључивао обилазак Голубачке Тврђаве, музеја Лепенски вир, Капетан Мишиног брега, повратак ка Голубцу и и манастира Тумане у трајању од једног дана.

Екскурзија планирана годишњим планом рада за 2023/2024 године за ученике другог циклуса била је планирана за 24, односно 25. мај 2024. године. Програм је састојао из обиласка манастира Манасија, историјатом, архитектуром и иконографијом, Ресавске пећине и доласку у Ниш у вечерњим сатима, ноћењу.

За други дан је планирана посета Ћеле Кули, Медијани и музеј логору Црвени крст. Даље , обилазак Нишке тврђаве и ужег центра Ниша.

Због малог броја заинтересованих, анкетираних ученика 04.03.2024. године, екскурзија није реализована.

## ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА ОД ПРВОГ ДО СЕДМОГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

### - Први циклус

#### **Велико Село**

1. разред: - 3 ученика (Учитељица Данијела Митровић)

Веома успешно, самостално усвојено градиво из свих предмета је код двоје ученика. Стално су активни. Читају и пишу по диктату, препричавају усмено и писмено. Ученица Милица Јанковић је усвојила реализовано градиво уз мању помоћ учитеља, на часу математике. Активна је на свим часовима. Владање ученика је примерно.

3. разред – 3. Ученика (Учитељица Данијела Митровић)

3 ученика је трећи разред завршило са одличним успехом, од тога 2 ученика са просечном оценом(5,00)

Владање ученика је примерно (5).

2. разред – 2. Ученика (Учитељица Сенка Мишић)

2. ученика је други разред завршило са одличним успехом и просеком 5,00 .

Владање ученика је примерно (5).



4. разред – 3. Ученика(Учитељица Сенка Мишић:  
3. ученика су четврти разред завршила са одличним успехом и просеком 5,00  
Владање ученика је примерно (5).

### **Топоница**

1. разред -2 ученика (Учитељ Горан Стојковић)  
Напредовање је стално уз већу помоћ код ученице, а ученик Милош Стојановић уз већу помоћ и повремено. Ученик ради по ИОП-1 од 23.јануара 2024.године  
Владање ученика је примерно.

3. разред – 7. Ученика (Учитељ Горан Стојковић)  
6. ученика је трећи разред завршио са одличним успехом од тога 4. Ученика је са просеком 5,00.  
1 ученик је трећи разред завршио са врло добрим успехом  
Ученик Лазар Стојановић је завршио трећи разред по ИОП-1. Владање ученика је примерно(5).

2 разред – 5.ученика (Учитељица Снежана Стојковић)  
3 ученика је други разред завршило са одличним успехом од тога два ученика је са просеком 5,00  
Владање ученика је примерно (5).

4.разред - 3. Ученика (Учитељица Снежана Стојковић):  
3 ученика је четврти разред завршило са одличним успехом и просеком 5,00.  
  
Владање ученика је примерно (5).

### **Други циклус**

### **Топоница**

5. разред – 7. ученика (Одељењски старешина Сандра Степановић)  
  
2 ученика завршила су пети разред са врло добрим успехом  
  
4 ученик завршио је пети разред са добрим успехом  
  
1 ученик завршио је пети разред са довољним успехом

Четири ученика има примерно (5) владање.

Један ученик има врло добро (4) владање.

Два ученика има добро (3) владање

Два ученика Марко Петровић и Марио Томић су завршили пети разред по ИОП-у 1

Једна ученица Николина Јовићић је завршила пети разред по ИОП-у 2

Средња оцена одељења је 3,14

6. разред – 6 ученика (Одељењски старешина Зоран Пејчић)

1 ученик је завршио шести разред са одличним успехом (просек 5,00)

4 ученика је завршило шести разред са врло добрим успехом

1 ученик је завршио шести разред са добрим успехом

Ученик Адам Ђурић је у шестом разреду наставу пратио по ИОП-у 1 из наставних предмета српски језик и књижевност и математика.

Сви ученици имају примерно (5) владање

Средња оцена одељења: 4,00

7 разред – 5 ученика (Одељењски старешина Снежана Митровић)

2 ученика је седми разред завршило са одличним успехом)

2 ученика је седми разред завршило са добрим успехом

1 неоцељен ученица (Соња Петровић) и упућена на полагање разредног испита у јунском року и није приступила разредном испиту.

ученик Ђорђе Јовановић завршио је седми разред по ИОП-у 1

ученица Соња Петровић је седми разред похађала по ИОП-у 1

Три ученика има примерно (5) владање,

Два ученика има врло добро (4) владање

Средња оцена одељења: 3,82

Ученица седмог разреда Соња Петровић, која похађа наставу по ИОП-у 1 је на крају другог полугодишта неоцењена (због изостајања са наставе) и упућена је на полагање разредног испита у јунском року. За ученицу је организована припремна настава за све наставне предмете, почевши од 21.06.2024. године до 27.06.2024. године. Српски језик и књижевност и математика, ученица је имала по 4 часа, остале предмете по 2 часа. Ученица се није појавила ни на један час припремне наставе. Дана 02.07.2024. године, почело је полагање разредног испита уз присуство комисије коју чине одељенски старешина (председник комисије) и два предметна наставника. Разредни испит почео је од 02.07.2024. године и завршио се 15.07.2024. године. Ученица Соња Петровић се није приступила полагању разре испит и сходно томе, констатовано је да ученица поново понавља седми разред. За ученицу 5.разреда Милицу Степановић организована је индивидуална настава кроз консултационе разговоре од 05.06.2024 до 14.06.2024. године. Из свих наставних предмета. Такође, су организоване радионице у циљу подршке ученици.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛИ**

### **ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНЕ**

Током школске 2023/2024. године одржано је 7 састанака Педагошког колегијума.

Састанцима је председавала директор школе – Јелена Стојановић Рајић.

Педагошки колегијум радио је у саставу:

1. Јелена Стојановић, директор школе
2. Војкан Стојковић, педагог школе
3. Ивица Петровић, наставник енглеског језика
4. Далибор Рајковић, наставник музичке културе
5. Данијела Митровић, наставник разредне наставе
6. Сандра Степановић, наставник биологије
7. Снежана Митровић, наставник српског језика и књижевности

Педагошки колегијум састајао се према Плану и програму рада који је усвојен на првој седници Педагошког колегијума, одржаној 06.09.2023. године.

Након сваког класификационог, чланови Педагошког колегијума анализирали су извештаје о реализованим активностима, предвиђене планом и програмом рада школе. Сагледавали су да ли су активности предвиђене Годишњим планом рада за школску 2023/2024. годину реализоване. Разматрали су и разлоге због којих поједине активности нису реализоване и могућност њиховог реализовања у наредном периоду. Предлагали су мере за осигуравање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада школе. У складу са Годишњим планом рада, са циљем усаглашавања критеријума оцењивања и прилагођавања рада на часу са образовно-васпитним потребама ученика, реализоване су посете часовима. Анализиран је успех постигнут на крају сваког класификационог периода, евидентирани су ученици са слабијим постигнућима и проблематичним владањем, као и ученици који изостају са наставе. Ученицима који наставу похађају према прилагођеном наставном програму (ИОП1, ИОП2) посвећена је посебна пажња. Након консултације са одељењским старешинама и стручним сарадником, дискутовало се о приступу у раду са ученицима који су показивали поједине тешкоће или проблеме како у остваривању наставног плана и програма, тако и у понашању. Приликом осмишљавања радне стратегије посебно се водило рачуна о уважавању индивидуалних карактеристика ученика. Друго полугодиште школске 2023/2024. године посебно се бавило изналажењем метода за превенцију вршњачког насиља, након случаја вршњачког насиља који се одиграо у ОШ „Ђура Јакшић“ 01.04.2024. године, као и укључивањем ученика жртава вршњачког насиља и починилаца истог поново у школску средину.

На састанцима Педагошког колегијума руководилац Тима за инклузивно образовање је извештавала о постигнућима ученика који наставу похађају према измењеном плану и програму (ИОП1, ИОП2), процењујући степен остварености исхода дефинисаних у оквиру ИОП-а и степена делотворности примењених видова прилагођавања. Праћено је учешће ученика на такмичењима, радило се на унапређивању подршке приликом укључивања ученика у рад школских секција и других активности ученика, радило се на поспешивању релација ученик-ученик, ученик-наставник и наставник-родитељ.

У школској 2023/2024. години, стручно усавршавање наставника реализовано је кроз семинаре акредитоване од стране Завода за унапређивање образовања и васпитања и самостално усавршавање наставника путем интернета, стручне литературе и часописа. Стручно усавршавање реализовано путем семинара одвијало се преко онлајн платформи, а у складу са здравственим препорукама.

Чланови Педагошког колегијума и директор школе Јелена Стојановић, разматрали су упутства за израду Извештаја о раду стручних већа, Извештаја о раду школе за школску 2023/2024. и годишњих планова рада стручних већа и секција за 2023/2024. годину.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ**

У току првог полугодишта школске 2023/24. године, одржано је **пет** седница Наставничког већа.

**Седница Наставничког већа** одржана је 31.08.2023. године, са почетком у 12 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“, Топоница, заведена под дел.бр: 761-1/23 од 31.08.2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Припрема за почетак школске 2023/24. Године – материјално-технички услови
3. Усвајање распореда часова и распореда дежурства наставника за школску 2023/24. Годину
4. Текућа питања

**Седница Наставничког већа** одржана је 13.09.2023. године, са почетком у 13:15 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“, Топоница, заведена под дел.бр: 843-1/23 од 14.09.2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2022/2023. Годину
3. Разматрање предлога Годишњег плана рада за школску 2023/2024. Годину
4. Разматрање Извештаја о раду директора за период другог полугодишта школске 2022/2023. Године
5. Разматрање Извештаја о раду школе у школској 2022/2023. Години
6. Разматрање извештаја о реализацији екскурзија за школску 2022/2023. Годину
7. Разматрање Извештаја о спроведеном самовредновању у школској 2022/2023. Години
8. Разматрање Извештаја о реализацији развојног плана за школску 2022/2023. Годину
9. Разматрање Извештаја о реализацији плана стручног усавршавања у школској 2022/2023. Години
10. Разматрање предлога Плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. Годину
11. Разматрање Извештаја о успеху и владању ученика у школској 2022/2023. Години
12. Разматрање Извештаја о завршном испиту школске 2022/2023. Године
13. Разматрање Правилника о организацији и систематизацији послова ОШ „Ђура Јакшић“ – Анекс правилника
14. Разматрање Школског програма – Анекс Школског програма
15. Текућа питања.

**Седница Наставничког већа** одржана је 23.10.2023. године, са почетком у 13:15 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“, Топоница, заведена под дел.бр: 1033-1/23 од 23.10.2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Вођење педагошке документације
3. Предлог за доделу признања поводом Дана просветних радника
4. Текућа питања

**Седница Наставничког већа** одржана је 16.11.2023. године, са почетком у 13:15 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“, Топоница, заведена под дел.бр: 1078-1/23 од 16.11.2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање успеха и владања ученика 1-8 разреда на крају првог класификационог периода
3. Разматрање реализације наставе (редовне, изборне, додатне и допунске, као и слободних наставних активности)
4. Анализа рада школских тимова
5. Текућа питања

**Седница Наставничког већа** одржана је 28.12.2023. године, са почетком у 13:10 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“, Топоница, заведена под дел.бр: 1209-1/23 од 28.10.2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање успеха и владања ученика 1-8 разреда на крају првог полугодишта школске 2023/24. Године
3. Реализација наставног плана и програма од 1-8 разреда (редовне, изборне, допунске и додатне наставе, као и слободних наставних активности)
4. Разматрање извештаја о раду директора за период првог полугодишта школске 2023/2024. Године
5. Разматрање извештаја о раду школе за период првог полугодишта школске 2023/2024. Године
6. Разматрање извештаја о успеху и владању ученика за период првог полугодишта
7. Разматрање извештаја о остваривању школског програма за период првог полугодишта
8. Подношење извештаја о постигнућима ученика на допунској и додатној настави, као и реализација ИОП-а
9. Текућа питања

У току другог полугодишта школске 2023/24. Године, одржано је **седам** седница Наставничког већа.

**Седница Наставничког већа** одржана је 12.03.2024. године, са почетком у 13:15 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“, Топоница, заведена под дел.бр: 221-2/24 од 12.03.2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Доношење одлуке о избору уџбеника за 2. И 6. Разред на период од 4 године
3. Текућа питања

**Седница Наставничког већа** одржана је 11.04.2024. године са почетком у 13:30 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница, заведена под дел.бр: 328-1/24 од 11.04.2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање успеха и владања ученика од 1-8. Разреда на крају трећег класификационог периода школске 2023/24. Године
3. Реализација наставног плана и програма (редовне, изборне, допунске и додатне наставе)
4. Подношење извештаја о постигнућима ученика на додатној и допунској настави као и реализација ИОП-а
5. Анализа заштите, безбедности и квалитета дежурства наставника и васпитне улоге школе
6. Текућа питања

**Седница Наставничког већа** одржана је 25.04.2024. године са почетком у 13:30 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“, Топоница, заведена под дел.бр: 389-1/24 од 25.04.2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Изрицање мере у васпитно-дисциплинском поступку за ученике Марка Петровића, Марија Томића и Вељка Радисављевића
3. Разматрање правилника о употреби мобилних телефона, електронског уређаја и другог средства
4. Разматрање правила понашања у ОШ „Ђура Јакшић“
5. Разматрање Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика
6. Разматрање Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених
7. Разматрање Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и током активности које организује основна школа „Ђура Јакшић“ Топоница
8. Текућа питања

**Седница Наставничког већа** одржана је 30.05.2024. године са почетком у 12:30 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“ у Топоници, заведена под дел.бр: 569-2/24 од 30.05.2024. године са следећом дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Представљање извештаја о случајевима насиља II и III нивоа;
3. Разматрање Развојног плана Школе;
4. Разматрање измена и допуна Школског програма школске 2023/2024 године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, залостављање и занемаривање;
5. Разматрање измена и допуна Годишњег плана школске 2023/2024 године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, залостављање и занемаривање;
6. Текућа питања.

**Седница Наставничког већа** одржана је 07.06.2024. године са почетком у 13:30 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“ у Топоници, заведена под дел.бр: 622-2/24 од 07.06.2024. године са следећом дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање успеха ученика 8. Разреда
3. Организовање припрема ученика осмог разреда за полагање Завршног испита
4. Припрема за упис ученика осмог разреда у средњу школу
5. Извештај комисије за избор ученика генерације и предлог Наставничком већу, као и доделе награда и диплома ученицима 8. Разреда
6. Текућа питања

**Седница Наставничког већа** одржана је 14.06.2024. године са почетком у 13:30 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“ у Топоници, заведена под дел.бр: 720-1/24 од 14.06.2024. године са следећом дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Реализација програмских задатака, успех и дисциплина ученика на крају наставне године
3. Информације о резултатима ученика 8.разреда на пријемним испитима и припрема за ЗИ
4. Анализа успеха и владања ученика на крају школске 2023/2024.
5. Припреме за израду ГПРШ за школску 2024/2025.
6. Планирање фонда часова и подела (прелиминарна) задужења наставника за школску 2024/25. Годину
7. Усвајање распореда часова припремне наставе, распоред полагања поправних/разредних испита и именовање испитне комисије
8. Самовредновање рада школе – шта смо урадили ове школске године, допуна Школског развојног плана
9. Текућа питања.

**Седница Наставничког већа** одржана је 22.08.2024. године са почетком у 12:00 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић“ у Топоници, заведена под дел.бр: 958-1/24 од 16.07.2024. године са следећом дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Успех ученика на разредним испитима
3. Припрема за почетак нове школске године и организација рада
4. Подела задужења
5. Усвајање распореда часова
6. Текућа питања

У току првог и другог полугодишта школске 2023/24. Године **УКУПНО** је одржано **дванаест** седница Наставничког већа.



## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

Одељењско веће чине наставници који изводе наставу у одређеном одељењу, а образују се ради организовања и праћења извођења образовно-васпитног рада и других питања од интереса за поједина одељења. Одељењско веће ради у седницама које сазива и којима руководи одељењски старешина.

Одељењско веће има значајне задатке који се односе на наставнике и ученике једног одељења. Задаци одељењског већа су планирање васпитних задатака, координација рада наставника у циљу постизања јединствених ставова и праћење реализације планираних васпитних задатака. Одељењско веће прати и анализира проблеме који се јављају код појединих ученика, али и њихове индивидуалне склоности и способности ради правилног планирања ваннаставних и слободних активности, као и укључивање ученика у различите активности. Одељењска већа чине наставници, стручни сарадници, као и представници одељењских заједница.

Седнице одељењских већа припрема и њима руководе одељењске старешине.

Седнице одељењских већа заказују се према календару и програму рада који је саставни део Годишњег плана рада. После седнице Одељењског већа одељењски старешина је дужан да одржи родитељски састанак.

У школској 2023/24. години одржано је 7 седница Одељењског већа виших разреда.

Прва седница је одржана 16.11. 2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање успеха и владања ученика виших разреда на крају првог класификационог периода
3. Реализација редовне, додатне и допунске наставе у претходном периоду  
Донети су следећи закључци: записник је усвојен, константован је успех и владање свих ученика након првог пресека (са посебним освртом на успех ученика који раде по ИОП програму) као и реализација редовне, додатне и допунске наставе.

Друга седница је одржана 28. 12. 2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Утврђивање успеха и владања ученика виших разреда на крају првог полугодишта
3. Реализација редовне, додатне и допунске наставе у првом полугодишту  
Донети су следећи закључци: записник је усвојен, константован је успех и владање свих ученика у првом полугодишту (са посебним освртом на успех ученика који раде по ИОП програму) као и реализација редовне, додатне и допунске наставе.

Трећа седница је одржана 11. 4. 2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Утврђивање успеха и владања ученика виших разреда на крају трећег пресека
3. Реализација редовне, додатне и допунске наставе у претходном периоду  
Донети су следећи закључци: записник је усвојен, константован је успех и владање свих ученика у првом полугодишту (са посебним освртом на успех ученика који раде по ИОП програму) као и реализација редовне, додатне и допунске наставе.

Четврта, ванредна седница је одржана 30. 5. 2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Примена адекватније методологије рада – нивои наставе
3. Планирање примене наставних средстава
4. Размена искустава у раду са појединим ученицима
5. Идентификација ученика који имају наглашена интересовања за поједине предмете и садржаје (радни и даровити ученици)
6. Планирање и организација рада са даровитим ученицима
7. Праћење ученика 5. разреда и степен адаптације на нову школску средину
8. Ангажовање ученика у ваннаставним активностима
9. Подношење извештаја о постигнућима ученика на додатној и допунској настави
10. Реализација „Дана отворених врата“
11. Текућа питања

Донети су следећи закључци: записник је усвојен; у настави се примењују иновативни нивои наставе кроз интегративну, пројектну и интерактивну наставу, као и индивидуализована и диференцирана настава у свим наставним предметима; примена наставних средстава потребних за извођење наставе у школској 2023/24. години, испланирана је у августу месецу 2023. године и свако од наставника је изнео шта је потребно за реализацију редовне, допунске и додатне наставе, као и ваннаставних активности (слободне наставне активности, секције). Сва потребна средства су обезбеђена од стране школе; на састанцима Одељенских већа, Стручних већа, као и у неформалним разговорима између наставника, континуирано се размењују искуства и запажања о раду са појединим ученицима. Разговара се о њиховом напредовању, постигнућима, као и о јаким и slabим странама ученика, променама у понашњу, обавезама и одговорности сваког ученика и о својим утисцима у непосредном раду са ученицима; Кроз редовну наставу, додатну наставу и ваннаставне активности и секција, предметни наставници су идентификовали ученике који имају наглашена интересовања за поједине предмете и наставне садржаје (радни и даровити ученици). На основу постигнућа ученика током школске 2023/24. године, идентификовани су следећи ученици: Марија Перић,

ученица 6. разреда, из енглеског језика, историје, географије, биологије и технике и технологије, Неда Савић, Страхиња Савић и Николина Радовановић (6. разред) из енглеског језика, Оливера Живојиновић (7. разред) из енглеског језика, Матија Марјановић (7. разред) из биологије и физичког и здравственог васпитања, Николета Живковић (8. разред) из енглеског језика, историје, географије, биологије и технике и технологије и Санела Спасић (8. разред) из енглеског језика, историје, географије, биологије и технике и технологије. Ученица Санела Спасић се посебно истиче из биологије и учествовала је на општинском такмичењу и освојила је 80 поена и пласирала се у наредни ниво такмичења (окружно – градско такмичење), где је освојила 77 поена; ниједан ученик не показује посебан таленат за неки наставни предмет. У школи нема ученика који похађају наставу по ИОП-у 3; одељенски старешина упознао је чланове Одељенског већа са извештајем праћења ученика 5. разреда и степена адаптације ученика на нову средину и предат је у електронском облику на крају првог полугодишта школске 2023/24. године; сходно својим способностима и могућностима ученика, као и наставним средствима којима школа располаже и спроведеним анкетама у јуну школске 2022/23. године, ученици су изабрали следеће слободне наставне активности:

- Медијска писменост (5. разред)
- Музиком кроз живот (6. разред)
- Уметност (7. разред)
- Моја животна средина (8. разред); акође, ученици су изабрали следеће секције:
  - Хор
  - Драмска секција
  - Еколошка секција
  - Рецитаторска секција; предметни наставници су израдили извештаје о реализацији допунске и додатне наставе и постигнућима ученика у електронском облику; у септембру школске 2023/24. године, сачињен је распоред „Дана отворених врата“ за посете и присуство појединачним часовима, као и за колективне посете родитеља. План је истакнут на огласној табли, у ходнику школе и испред свих учионица. Такође, родитеље су о плану „Дана отворених врата“ обавестиле одељенске старешине. Родитељи нису показали много интересовања за присуствовање часовима, као ни групним посетама.

Пета седница је одржана 07. 06. 2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
  2. Анализа општег владања и успеха ученика осмог разреда
  3. Анализа остваривања програма и плана и подношење извештаја оо реализацији редовне, изборне, додатне, допунске наставе и слободних активности
  4. Утврђивање прдлога за похвале и награде, као и о дисциплинским мерама
  5. Припрема за полагање завршног испита
- Донети су следећи закључци: записник је усвојен; константован је успех и владање ученика осмог разреда на крају школске године са освртом на успех и постигнућа ученика који раде по ИОП програму; редовна, допунска и додатна настава је у потпуности реализована;

на састанку Одељењског већа наставнице српског језика и биологије предложиле су осталим члановима да ученица 8. разреда Санела Спасић буде носилац Доситејевој дипломе из српског језика и књижевности и биологије за изузетан успех и постигнућа на такмичењима из ових предмета; ове школске године нема предлога за ђака генерације јер одлични ученици нису испунили прописане критеријуме; такође, одлични ученици ће бити награђени књигом и похвалницом; завршни испит ученика 8. разреда реализоваће се 17, 18. и 19. јуна 2024. године; од 3. до 14. јуна организује се припремна настава из српског језика и књижевности, математике и изабраног предмета (биологија) по утврђеном распореду.

Шеста седница је одржана 14. 06. 2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Реализација наставе
3. Анализа општег успеха и владања ученика 5 – 7. разреда
4. Утврђивање предлога за похвале и награде ученика

Донети су следећи закључци: записник је усвојен; Редовна, допунска и додатна настава је у потпуности реализована. Ученици су постигли следећи успех:

1) 5. разред (Сандра Степановић)

- 7 ученика (4 девојчица, 3 дечака)

- 2 ученика са врло добрим успехом (Анастасија Ђорђевић, 3,85 и Милица Степановић, 3,92)

- 4 ученика са добрим успехом (Николина Јовичић, 2,85, Николина Милетић, 3,46 и Вељко Радисављевић, 2,85, Марко Петровић, 2,54)

- 1 довољан ученик (Марио Томић, 2,46)

- средња оцена одељења: 3,13 (добар)

- владање: 4 ученика са примерним владањем, 1 ученик има врло добро владање (Вељко Радисављевић), 2 ученика са добрим владањем (Марко Петровић и Марио Томић), - изостанци: 829 оправданих, 5 неоправданих

- ученици Марко Петровић и Марио Томић наставу похађају по ИОП-у 1, Николина Јовичић по ИОП-у 2

2) 6. разред (Зоран Пејчић)

- 6 ученика (3 девојчица, 3 дечака)

- 1 ученик са одличним успехом (Марија Перић, 5,00)

- 4 ученика са врло добрим успехом (Јован Пауновић, 3,57, Николина Радовановић, 4,07, Неда Савић, 3,93 и Страхиња Савић, 4,43)

- 1 ученик са добрим успехом (Адам Ђурић, 3,00)

- средња оцена одељења: 4,00 (врло добар)

- сви ученици имају примерно владање

- изостанци: 552 оправданих, 6 неоправданих

- ученик Адам Ђурић наставу похађа по ИОП-у 1

3) 7. разред (Снежана Митровић)

- 5 ученика (3 девојчица, 2 дечака)

- 2 ученика са одличним успехом (Оливера Живојиновић, 4,60 и Марија Марјановић, 4,53)

- 2 ученика са добрим успехом (Ђорђе Јовановић, 2,80 и Катарина Милетић, 3,40)

- 1 неоцељен ученик (Соња Петровић)

- владање: 3 ученика имају примерно владање, 2 ученика имају врло добро владање (Ђорђе Јовановић и Соња Петровић, због неоправданих изостанака)

- изостанци: 634 оправданих, 1114 неоправданих

- ученици Ђорђе Јовановић и Соња Петровић наставу похађају по ИОП-у 1

Одлични ученици ће добити књигу и похвалницу:

- Марија Перић – 6. разред – 5,00

- Оливера Живојиновић – 7. разред

- Матија Марјановић – 7. разред

Одељенски старешина 7. разреда Снежана Митровић предложила је да се ученици Соњи Петровић смањи оцена из владања са врло доброг на добро због неоправданих изостанака.

Седма седница је одржана 22. 08. 2024. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице

2. Анализа успеха и владања ученика на разредном испиту

Донети су следећи закључци: записник је усвојен; ученица седмог разреда Соња Петровић је у јуну полагала испите у оквиру разредног испита. Организована је припремна настава за полагање испита. Ученица и њени родитељи су писменим путем обавештени о распореду припрема и распореду полагања испита. Ученица се није појавила на припремама као ни на полагању испита из свих предмета. Сви испити су били организовани по распореду уз присуство свих чланова комисије. Ученица није приступила полагању испита и није их положила. Дакле, ученица понавља седми разред.

Детаљни записници са седница Одељенског већа налазе се у евиденцији електронског дневника виших разреда ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница као и свесци Одељенског већа у писаној форми.

## СТРУЧНА ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНЕ

Стручно веће за области предмета чине наставници који изводе наставу из групе сродних предмета:

Ред. број	Стручно веће	Председник
1.	Стручно веће за разредну наставу	Данијела Митровић
2.	Стручно веће за друштвене науке	Ивица Петровић
3.	Стручно веће природних наука	Сандра Степановић
4.	Стручно веће уметност и вештина	Далибор Рајковић

Већа су радила по годишњим плановима рада усвојеним на почетку школске 2023/2024. године.

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.ГОДИНУ

Стручно веће из области разредне наставе је реализовало све планиране активности за школску 2023/24. годину , кроз састанке који су се редовно одржавали по Годишњем плану, као и кроз ванредне седнице које су одржане по потреби. Веће су чинили сви учитељи од првог до четвртог разреда, а руководилац Већа је била Данијела Митровић. Реализоване су следеће активности:

- \* планирање годишњих и месечних планова учитеља;
- \*анализа иницијалних тестова из области Српског језика, Математике,
- \*Природе и друштва (Света око нас);
- \*праћење реализације индивидуалних наставних планова рада, анализа успеха и дисциплине ученика на крају сваког класификационог периода;
- \*континуирана сарадња са директором, ПП службом и секретаријатом школе,
- \*размена искустава међу колегама из редовног процеса наставе, из матичне школе и комбинованог одељења у Великом Селу, као и са колегама који раде са ученицима по ИОП-у;
- \*учешће учитеља у активностима школе око обележавања Дана Дечје недеље, прославе Нове године, школске славе Светог Саве, Недеље здраве исхране, одељењских приредби...;

- \*припрема ученика за такмичења и анализа постигнутих резултата;
- \*сарадња учитеља са локалном заједницом, Црвени крст, Центар за културу Мало Црниће, библиотеком «Србољуб Митић» у Малом Црнићу, дом здравља Мало Црниће;
- \*стручно усавршавање учитеља и анализа посећених семинара: «УСПЕХ СЕ МОЖЕ

НАУЧИТИ И У ШКОЛИ», «ФУНКЦИОНАЛНА (НЕ)ПИСМЕНОСТ УЧЕНИКА У СРБИЈИ «„ПРИЛАГОЂЕНИ УЏБЕНИЦИ КАО ПОДРШКА ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗОВАЊУ»,» ДЕЦА И МЕДИЈИ –ИМАМО ЛИ РАЗЛОГА ЗА СТРАХ?», ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ДЕЖУРНЕ НАСТАВНИКЕ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ», «МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ И КРИТИЧКО МИШЉЕЊЕ –КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА 21. ВЕК», «МЕНТОРСТВО-ПОТЕНЦИЈАЛ ЗА РАЗВИЈАЊЕ КВАЛИТЕТНЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ПРАКСЕ ЗАПОСЛЕНИХ У «ОБРАЗОВАЊУ», и још доста трибина и конференција одржаних путем интернета. Сви стручни скупови су признати као облици стручног усавршавања.

Дана 30.05.2024. у ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница, у сарадњи са Центром за дефектологију и превенцију одржана је едукативна трибина „Комуникација између наставника и ученика и вршњачко насиље“. Трибини су присуствовали ученици свих разреда, родитељи ученика и наставници.

- \*стручно усавршавање учитеља кроз присуство презентацијама дигиталних уџбеника, анализа реализације наставе на даљину, напредовања ученика и сарадње са родитељима, као и критеријума оцењивања кроз овај вид наставе;
- \*разматране су и мере побољшања сарадње учитеља и наставника како би се што више ускладио рад и олакшао прелаз ученика у пети разред.
- \* Одржани су састанци учитеља и наставника, а такође су ученици осмог разреда долазили код ученика четвртог разреда и одговарали на њихова питања. Та сарадња ће се даље проширивати и продубљивати.;
- \*Стручно веће разредне наставе је за следећу школску годину 2024/2025. предложило да се руководство не мења и остаје у овогодишњем саставу:

Данијела Митровић, руководилац Стручног већа разредне наставе,  
Снежана Стојковић, записничар.

### **ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

У току школске 2023/24. године, одржано је 11 састанака Стручног већа природних наука. Чланови већа су:

- 1) Петровић Ивица, наставник енглеског језика и координатор Тима
- 2) Митровић Снежана, наставник српског језика и књижевности
- 3) Васић Марина, наставник руског језика и записничар Тима
- 4) Крстић Милан, наставник историје

Наставници су на почетку школске године израдили годишње планове поштујући наставни план и програм као и фонд часова преписан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Усаглашено је, где је то могуће, корелација између предмета.

Циљеви и задаци, као и програм образовања и васпитања одговара плану и програму које је предвидело Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

Договорено је да се примењују одговарајућа наставна средства уз одговарајуће облике рада и методе. У сарадњи са Тимом за школско развојно планирање, сачињен је план извођења часова различитим методама и применом мултимедије. Такође, на почетку школске године, направљен је план писмених и контролних задатака. Договорено је да се по потреби коригују термини, уколико за то буде потребе. Термини су усклађени да ученици не би били оптерећени, а самим тим се поштовао и Правилник о оцењивању ученика. Чланови већа су се договорили да се, као и сваке године, организује допунска, додатна и припремна настава, као и секције. Сви наставници су одржали иницијално тестирање на почетку школске године.

Провере знања је потребно најавити ученицима два дана раније, писмене задатке пет дана раније као и садржаји програма наставе и учења које ће обухватити провере знања. Распоред писмених задатака и писмених провера дужих од 15 минута које се уписују у дневник, наставници ће ревередирати, ускладити са календаром образовно – васпитног рада и објавиће се за свако одељење на огласној табли школе. Распоредом може да се планира највише једна провера у дану, а две у наставној недељи.. Оцењивање ученика на основу усменог провере постигнућа изузетно ће се обављати непосредно у школи, уколико је ученик незадовољан предлогом закључне оцене.. Закључна оцена је јавна и образложена. Наставник је аутономан у планирању оцењивања и одлучује о томе да ли се писмени задаци планирани у наредном периоду могу реализовати.. Посебну пажњу треба посветити праћењу напредовања ученика у складу са принципима формативног оцењивања. Допунска настава је додатна подршка редовној настави и процесу учења свих ученика. Наставници су је током првог полугодишта спровели на одговарајући начин и резултирала је успешним напредовањем ученика у редовној настави, као и исходе стандарде постигнућа. Наставници су користили индивидуализовану и диференцирану наставу. Додатна настава има за циљ проширивање и продубљавање знања, развијање способности за истраживачки рад, развијање интересовања и брже напредовање ученика, који је у потпуности остварен.

У месецу октобру, састанак Актива се тицао Дечије недеље, њеног спровођења и организације. Такође, разматрала су се постојећа наставна средства и разматрала су се семинари за школску 2023/24. годину. Наставници током године бирају семинаре понуђене у каталогу ЗУОВ-а које ће похађати током године и један обавезни семинар који школа одабере у наредном периоду.

У месецу новембру на састанку Актива су се разматрале реализација образовно-васпитног рада за први класификациони период, анализирао се успех и владање ученика на крају првог класификационог периода, предложене су мере за побољшање успеха ученика, посебно ученика са недовољним оценама и анализирао се реализација наставе.

На крају, у месецу децембру, главна тачка Актива је била приредба поводом Нове године. Почели смо са припремама за приредбу, међутим Министарство просвете је предложило да се веселја одложе због трагедије која се догодила 3. маја 2023. године. Такође, разматрао се рад ученика који наставу прате по ИОП-у. Наставници су израдили посебне планове за ове ученике и држе их се. По наставницима, неки ученици који наставу прате по ИОП-у показују напредак, док неки ученици не показују никакав труд нити залагање нити напредак.

У јануару месецу смо у манастиру Заова обележили школску славу Светог Саву, где је одржана литургија и традиционално резање колача, а након литургије одржан је и пригодан програм за све присутне. Такође, анализирали смо успех и владање ученика на крају првог полугодишта школске 2023/24. године, дискутовали о оптерећености ученика обавезама и разматрали календара такмичења за ову школску



годину. У току полугодишта, водили смо рачуна о томе да ученике (посебно ученике осмог разреда) не оптерећујемо обавезама и посебан акценат се ставио на распоред писмених и контролних задатака. Што се тиче такмичења, 04.01.2024. године је изашао календар такмичења и смотри за ову школску годину. На састанку директора, договорено је да наша школа буде домаћин општинског такмичења из математике и енглеског језика. Такмичење из енглеског језика заказано је за 04.02.2024. године са почетком у 10 часова.

У марту месецу смо имали два заседања. На првом заседању смо одабрали уџбенике које ће наставници користити за други и шести разред основне школе на период од 4 година. Из српског језика одабран је комплет издавачке куће „НОВИ ЛОГОС“ – српски језик и књижевност за 6. разред основне школе (Уметност речи, Дар речи, Радна свеска уз уџбенички комплет). Из енглеског језика, за други разред, одабран је комплет куће „НОВИ ЛОГОС“ - Family and Friends Starter, 2<sup>nd</sup> Edition (уџбенички комплет, енглески језик за други разред основне школе), а за шести разред одабран је комплет издавачке куће „НОВИ ЛОГОС“ – English Plus 2 – Second Edition – енглески језик за шести разред основне школе. Из историје, одабран је комплет издавачке куће „БИГЗ“ – Историја 6, уџбеник са одабраним историјским изворима за шести разред основне школе. Из руског језика одабран је комплет издавачке куће „КЛЕТТ“ – Конечно 2, руски језик за шести разред основне школе. На другом заседању у марту, анализирали смо резултате са школских такмичења и дискутовали о припремама за општинска и окружна такмичења. Ове школске године смо имали само једног такмичара из групе друштвених предмета и то из српског језика. На општинском такмичењу, ученица није остварила ранг за пласман у наредни круг такмичења.

У априлу месецу смо анализирали успех и владање ученика на крају трећег класификационог периода и представили и анализирали резултате пробног завршног испита за ученике осмог разреда. Било је ученика који су имали недовољне оцене из групе друштвених наука, ученика петог разреда. Што се тиче пробног завршног испита, резултати из српског језика и књижевности су незадовољавајући и потребно је више радити на часовима допунске, додатне и припремне наставе.

У мају месецу смо реализовали и представили једну тему из стручног усавршавања наставника. У марту месецу одржан је вебинар под називом „Све што нисте знали о правопису а нисте смели да питате, 2. део“. Наставник енглеског језика је присуствовао том вебинару и заједно са наставницом српског језика осталим члановима представио и вођена је дискусија о скраћенимаца и транскрипцији.

У јуну месецу смо анализирали успех и владање ученика 5 – 8. разреда и резултате са завршног испита ученика осмог разреда из српског језика и књижевности. Само је једна ученица остала неоцењена ове године и то је ученица Соња Петровић, седми разред, која ће по други пут поново ићи на разредни испит. Што се тиче завршног испита, ученици су постигли боље резултате него на пробном завршном испиту.

Коначно, у јулу месецу смо одржали ванредну седницу Већа, на коме смо константовали да ученица Соња Петровић није приступила полагању испита из групе друштвених наука.

Током школске године, одржане су све седнице предвиђене за ову годину. Договор је да се у августу месецу поново састанемо и поново формирамо Веће за наредну школску годину.

## **ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

На крају првог школске 2023/2024. године одржано је 10. састанка Стручног већа природних наука (математика, физика, хемија, биологија, географија и информатика и рачунарство).

Чланови Стручног већа природних наука (математика, физика, хемија, биологија и географија) за школску 2023/2024 су:

- 1.Сандра Степановић - председник
- 2.Зоран Пејчић
- 3.Иво Ђорђевић
- 4.Златко Симонић
- 5.Бојана Миљевић
6. Маријана Вељковић

Наставници су израдили годишње тематске или месечне планове, поштујући наставни план и програм, као и фонд часова преписан од Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Усаглашено је, где је то могуће, корелација између предмета из групе природних наука.

Циљеви и задаци као и програм образовања и васпитања одговара плану и програму које је предвидело Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Договорено је да се примењују одговарајућа наставна средства уз одговарајуће облике рада и методе. У сарадњи са Тимом за школско развојно планирање и са Тимом за обезбеђивање и развој установе сачињен је план извођења часова различитим методама и применом мултимедије у току ове школске године.

Направљен је план писмених задатака и контролних вежби. Договорено је да по потреби, на наредним састанцима, коригују термине. Термини су усклађени да ученици не би били оптерећени, а самим тим се поштовао Правилник о оцењивању.

Чланови већа природних наука су се договорили да у току школске 2023/2024. године организује се допунска додатна припремна настава и секције

Сви наставници су одржали иницијално тестирање на почетку школске године.

Провере знања је потребно најавити ученицима два дана раније, писмене задатке пет дана раније као и садржаји програма наставе и учења које ће обухватити провере знања. Распоред писмених задатака и писмених провера дужих од 15 минута које се уписују у дневник, наставници ће ревередирати, ускладити са Календаром образовно – васпитног рада и објавиће се за свако одељење на огласној табли школе. Распоредом може да се планира највише једна провера у дану. А три у наставној недељи.. Оцењивање ученика на основу усменог

провере постигнућа изузетно ће се обављати непосредно у школи, уколико је ученик незадовољан предлогом закључне оцене.. Закључна оцена је јавна и образложена. Наставник је аутономан у планирању оцењивања и одлучује о томе да ли се писмени задаци планирани у наредном периоду могу реализовати.. Посебну пажњу треба посветити праћењу напредовања ученика у складу са принципима формативног оцењивања.

Успех ученика на другом полугодишта је задовољавајући, зато што ученици имају позитиван оцене. 5. разред - 7 ученика

- 2 ученика завршила су пети разред са врло добрим успехом

- 4 ученик завршио је пети разред са добрим успехом

-1 ученик завршио је пети разред са довољним успехом

Четири ученика има примерно (5) владање.

Један ученик има врло добро (4) владање.

Два ученика има добро (3) владање

Два ученика Марко Петровић и Марио Томић су завршили пети разред по ИОП-у 1

Једна ученица Николина Јовићић је завршила пети разред по ИОП-у 2

Средња оцена одељења је 3,14

6. разред – 6 ученика

1 ученик је завршио шести разред са одличним успехом (просек 5,00)

4 ученика је завршило шести разред са врло добрим успехом

1 ученик је завршио шести разред са добрим успехом

Један ученик Адам Ђурић је шести разред је завршио из наставних предмета српски језик и књижевност и математика по ИОП-у 1

Сви ученици имају примерно (5) владање

Средња оцена одељења: 4,00

7 разред – 5 ученика

2 ученика са одличним успехом)

2 ученика са добрим успехом

1 неоцељен ученица (Соња Петровић) и упућена на полагање разредног испита у јунском року и није приступила разредном испиту.

Један ученик Ђорђе Јовановић завршио је седми разред по ИОП-у 1

Једна ученица Соња Петровић је седми разред похађала по ИОП-у 1

Три ученика има примерно (5) владање,

Два ученика има врло добро (4) владање

Средња оцена одељења: 3,82

8. разред – 7 ученика

2 ученика је завршио осми разред са одличним успехом

Једна ученица има просек 5,00

2 ученика је завршило осми разред са врло добрим успехом

3 ученик је завршио осми разред са добрим успехом

Један ученик Александар Стојимировић је осми разред завршио по ИОП-у 1

Једна ученица Александра Васић је осми разред завршила по ИОП - у 2.

Сви ученици имају примерно (5) владање

Средња оцена одељења: 3,73

На крају школске 2023/2024. годину ученица 7. разреда Соња Петровић има врло добро владање због изостанака укупно 1749. Од тога 634 оправданих и 1115 неоправданих изостанака. Ученица је неоцељена и упућена на полагање разредног испита у јунском року. За ученицу је организована припремна настава за све предмете, почевши од 21.06. до 27.06. 2024. године. Српски језик и књижевност и математика по четири часа, а остали предмети по два часа недељно. Ученица није приступила похађању припремне наставе. Од 02.07 до 15.07.2024.године организовано је полагање разредног испита уз присуство комисије коју су чинили: одељењски старешина и два предметна наставника. Ученица није приступила ни једном испиту, тако да је понављала 7.разред.

За ученицу 5.разреда Милицу Степановић организована је индивидуална настава кроз консултационе разговоре од 05.06.2024 до 14.06.2024. године. Из свих наставних предмета. Такође с биле организоване радионице у циљу подршке ученици.

Допунска настава је додатна подршка редовној настави и процесу учења свих ученика. Наставници су је током првог полугодишта спровели на одговарајући начин и резултирала је успешним напредовањем ученика у редовној настави, као и исходе стандарде постигнућа. Наставници су користили индивидуализовану и диференцирану наставу. Додатна настава има за циљ проширивање и продубљавање знања, развијање способности за истраживачки рад, развијање интересовања и брже напредовање ученика, који је у потпуности остварен.

Правилник о изменама Правилника о програму завршног испита у основном образовању и васпитању. У Правилнику о програму завршног испита у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ – „Просветни гласник“ бр. 1/11, 1/12, 3/14, 12/14 и 3/21), Програм завршног испита у основном образовању и васпитању“ мења се и гласи: Циљ програма завршног испита у основном образовању и васпитању је припрема ученика за полагање завршног испита на крају обавезног основног образовања и васпитања, у складу са законом којим се уређује основе система образовања и васпитања. „Структура програма завршног испита“, став 2, мења се и гласи: Ученици који заврше осми разред у школској 2022/2023. години полажу завршни испит решавањем задатака у овире три теста: из предмета српски језик и књижевност, из предмета математика и из једног од пет предмета који ученик изабере са листе наставних предмета из природних и друштвених наука: биологија, географија, историја, физика и хемија. Ученик осмог разреда се најкасније до 30. децембра изјашњава писменим путем у школи или електронски на порталу предвиђеном упису у средњу школу из којег ће предмета, од пет понуђених радити трећи тест. Ученик може да оствари највише 14 бодова на тесту из српског језика и књижевности, 14 бодова из математике и 12 на трећем тесту, Сви ученици осмог разреда су изабрали наставни предмет биологију.

Пробни Завршни испит полажу сви ученици осмог разреда. Излазност ученика на пробном Завршном испиту је:  
Тест из математике је 100%

Тест из комбинованог теста (биологија) је 100%

Пробни Завршни испит се полаже у два дана.

Петак 22.03.2024. година математика. Ученици су имали 20 питања и 120 минута за израду теста.

Субота 23.03.2024. године комбиновани тест - географију. Ученици су имали 20 питања и 120 минута за израду.

Просечно постигнуће ученика је:

Математика 6,36%

Комбиновани тест – биологија 10,86%

Ученици осмог разреда су полагали завршни испит у трајању од 3 дана. Математика се полагала 19.06.2024. године. на испиту је било 20 задатака. Ученици су могли да освоје 14 поена. Комбиновани тест – биологија је био 20.06.2024. године на испиту је било 20 задатака. Ученици су могли да освоје 12 поена.

Ученици су показали следеће резултате:

- Математика 9,64/20 6.75/14

- Комбиновани тест- биологија 11,79/12 7,07/12

У току другог полугодишта, ученицима осмог разреда организована је припремна настава (20 часова из математике, из биологије 20 часова).

Наставници су дали предлог о избору издавача уџбеника за 5. разред и Информатика и рачунарство 8 разред и који ће се користити у наредне четири године, и одлучили су да издавачи остану исти као и претходне године. Објашњење: У пракси су се уџбеници показали одговарајући ( прилагођени) нивоу интересовања предзнања и разумевања ученика. Сви уџбеници налазе се у каталогу који је објављен на сајту Министарства просвете и технолошког развоја

Школско такмичење из математике је одржано 09.12.2022. године. Ученица петог разреда Перић Марија се пласира на виши ранг такмичења – општинско такмичење са освојених 54 поена. Школско такмичење из биологије одржано је 07.03.2024. године са почетком у 11 сати у кабинету Информатике Учествовали су ученици 6., 7. и 8. разреда и сви су се пласирали на општинско такмичење које ће се одржати 17.03.2024. године у ОШ Милисав Николић у Божевцу. Ученици су радили тест са Општинског такмичења из 2023. године . Укупан број поена је 100.

Постигнути су следећи резултати:

6. разред:

1. Марија Перић - 63 поен
2. Страхиња Савић - 52 поена

7. разред

Матија Марјановић - 44 поена

8.разред:

- 1.Санела Спасић – 33 поена

Ученица осмог разреда Санела Спасић на општинском такмичењу освојила је треће место (ранг) 81 поен од укупно 100 поена и пласирао се на Окружно (Градско) такмичење и мала је 77 од укупно 100 поена . Остали ученици нису успели да се пласирају на виши ниво такмичења.

Стручно веће је такође реализовало Годишњи план и програм за школску 2023/2024.годину . Израђен је и усвојен Годишњи план и програм рада Стручног већа за 2024/2025. Годину. Конституисано је Стручно веће за наредну школску годину и изабрано је руководство Стручног већа. За председника и записничара је изабрана Степановић Сандра наставник биологије.

## **ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

### **СЕПТЕМБАР-ОКТОБАР**

На почетку школске године веће се састало ради утврђивања наставних планова рада и у вези потреба опремања наставних средствима. На састанку је било речи и о уређењу школе и њене околине.

Организован је јесењи крос, а школска екипа у малом фудбалу узела је учешће на општинском такмичењу.

Одабрани су ученици за секције, одражана је аудиција за школски хор.

### **НОВЕМБАР-ДЕЦЕМБАР**

Неизоставна тема на састанцима била је уједначавање критеријума при оцењивању ученика. Талентоване ученике не треба посебно награђивати већ их укључити у рад секција и слободних активности.

Анализиран је успех на крају првог тромесечја, закључак је да су резултати на задовољавајућем нивоу.

### **ЈАНУАР**

У јануару се стручно веће састало са циљем да се утврде тачке за свечану академију поводом школске славе Светог Саве.

Анализиран је успех на крају првог полугодишта.

### **ФЕБРУАР-МАРТ**

На састанцима се говорило о избору уџбеника за следећу школску годину.

### **АПРИЛ-МАЈ**

Анализиран је успех ученика на крају трећег класификационог периода.

Ученици су узели учешће у спортским такмичењима и ликовним конкурсима.

### **ЈУН**

Стручно веће се састало у јуну и анализирано успех на крају школске године.

Закључено је да је успех на нивоу предмета уметности и вештина на очекивано завидном нивоу.

На састанку је договорено да су у наредној школској години организују и огледна и угледна предавања. Такође донет је и план рада за наредну школску годину.

Чланови већа:

Далибор Рајковић

Марина Деспот  
Ивана Запутил  
Маријана Вељковић

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Рад у другом полугодишту превасходно је био фокусиран на маладаптивно понашање ученика петог разреда, учесталијих посета и разговора како на личном тако и на групном нивоу, учешћу у васпитном-дисциплинским поступцима и давања мишљења и предлога и програма. Поред тога, учешће у тимовима и активима, као и сарадња са „Саветовалиштом за младе“ - Пожаревац.

Поред наведеног, посете часовима, консултације са наставним особљем, тематске радионице. Рад са ученицима осмог разреда у сврху припреме за транзиторни период. Саветодавни и супортативни рад је био интензивнији у другом но у првом полугодишту, који укључује учешће у васпитно дисциплинским поступцима израдом индивидуалних планова, као и супортативни рад са ученицом у циљу ресоцијализације и интеграције у вршњачку групу и школу. Поред тога, сарадња са Интересорном комисијом била је присутна у циљу, процена капацитета ученика и премештаја на ИОП-2 програм, кроз концензус извештаја и размене информација везане за учење и владање ученика.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Ове школске године ученици и наставници су редовно посећивали библиотеку и позајмљивали књиге. Позајмљене публикације су у вези са програмима наставних предмета, али је највише било литературе која је предвиђена програмом школске лектире.

Током септембра рад библиотекара се свео на испоручивање уџбеника које су родитељи куповали посредством школе. Такође, бесплатни уџбеници су подељени ученицима који су се за њих пријавили и остварили право на њих, а на основу услова које је прописало Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Током октобра школа је почела да добија каталоге уџбеника и методичког материјала у циљу промовисања уџбеника за други и шести разред, јер је прошле школске године истекао законски рол од четири године и било је могуће променити издаваче уџбеника за ове разреде. Ученици су нарочито били активни у читању школске лектире. Библиотекар је обављао редовне библиотечке послове сигнирања, инвентарисања, физичке обраде и каталогизације књижног фонда.

Током новембра, децембра и јануара све активности су биле подређене обнављању књижног фонда. На основу броја ученика и степена развијености општине којој наша школа припада Министарство је издвојило одређена средства која је крајем децембра уплатило на



рачун школе. Та средства су се могла користити искључиво за набавку школске лектире и других понуђених наставних средстава, која би допринела побољшању наставе. Агенти продаје бројних издавачких кућа су проследили понуде/каталоге путем поште или у електронском формату. При одабиру публикација за допуну библиотечног фонда библиотекар се консултовао са предметним наставницима који су изнели своја мишљења и дали своје предлоге. Овом приликом књижни фонд је допуњен новим књигама школске лектире као и делима књижевности за децу изван програма обавезне лектире, научним штивом које је прилагођено основношколском узрасту из области историје, биологије и географије. Купљена су и нека енциклопедијска издања, такође намењена школском узрасту ученика. Сви купљени наслови су сигнирани, пописани, унети у електронски инвентарни лист монографских публикација.

У децембру је урађена потпуна ревизија књижбог фонда. На рециклирање су однете старе и похабане књиге које су отписане на основу Правилника о раду школске библиотеке.

Школска библиотека је у децембру расписала литерарни наградни конкурс *Најлепша новогодишња жеља* у две категорије – од првог до четвртог разреда и од петог до осмог разреда. Конкурс се односио само на ученике наше школе. Додељене су пригодне награде које је обезбедила школа, а сви радови су били изложени.

Током фебруара, марта и априла активности су углавном биле редовне и свеле су се на даљу обраду старог књижног фонда, на сигнирање и електронско инвентарисање. У сарадњи са наставницом српског језика обележен је Дан матерњег језика. Ученици су по сопственом избору читали омиљене одломке из прозних дела домаћих аутора или поетска остварења. При томе се водило рачуна о безбедности ученика.

У мају је прослеђен попуњен упитник о начину функционисања наше библиотеке. Унети су и статистички подаци у базу МБС (Мрежа библиотека Србије). Овај упитник се налази на платформи МБС и подразумева рад у апликацији МБС Народне библиотеке Србије. На основи њега врши се статистичка обрада на нивоу надлежних инстанци (Народне библиотеке Србије).

Током маја прикупљено је стање за уџбенике које су родитељи наручили посредством школе, а након опредељивања за једног од понуђених дистрибутера, како је захтевало Министарство, а како је и прописано законом. Стигле су понуде од неколико дистрибутера, а Савет родитеља се поново определио за Привредно друштво за издавачку и графичку делатност „Поповић и синови“ из Пожаревца. Родитељи ученика који су имали права на бесплатне уџбенике обавештени су о томе која документта треба да доставе да би остварили своје право и они су то у предвиђеном року и учинили. Родитељи који купују уџбенике посредством дистрибутере исте су наручивали преко апликације да би се испоштовале мере заштите. Такође, прикупљено је стање за ученике који остварују право на бесплатне уџбенике и који су се за њих пријавили.

Током јуна је испоручена и дистрибуирана одређена количина уџбеника у чијој куповини је посредовала школа. Обезбеђене су дипломе, похвалнице и књиге за награђивање свих одличних ученика који су остварили одличан успех на крају школске године као и за ученика генерације осмог разреда.

## **СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ**

### **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Чланови Тима при изради овог извештаја поново су сагледали све аспекте самовредновања, односно вршења процене свих стандарда квалитета кроз њихове индикаторе за обе области квалитета и анализирали резултате спроведених активности.

Тим за самовредновање је на првом састанку изабрао координатора, а нови чланови Тима су упознати са значајем и улогом самовредновања у раду школе. На истом састанку је урађен План самовредновања за школску 2023/2024. годину. У складу са Развојним планом утврђено је да се ове школске године вреднује област 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА. Међутим, на основу Препорука о организацији и реализацији образовно-васпитног рада у школи, у којима Министарство просвете налаже да се због трагичних догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду током првог полугодишта у свим школама вреднују области квалитета ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и ЕТОС, Тим је област 5. ЕТОС само придодао и направио План самовредновања којим је обухваћена и та област.

На другом састанку Тим је сагледао све активности које су у школи биле организоване у складу са Протоколом за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школи. С тим у вези током септембра организована је тематска настава. На часовима редовне наставе, кроз наставне јединице које су то допуштале, обрађене су следеће теме: „Ми смо деца целог света“, „Волим и поштујем све људе!, „Подељена срећа је два пута већа“, „У туђим ципелама“ и „Шта осећам, мислим да знам“. Почетком октобра је обележена Дечја недеља. Тема се односила на емпатију и другарство. Након одржане презентације ученици су анонимна питања убацивали у кутију након чега се повела дебата у којој су дошли до одговора на сва та питања. У новембру су представници Полицијске управе Пожаревац одржали предавање са темом „Заједно и безбедно кроз детињство“. Такође, одржана је презентација у вези са ненасилним решавањем проблема.

На трећем састанку Тим је сагледавао нивое остварености појединачно за сваки стандард.

У области квалитета 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА процењени су следећи стандарди квалитета:

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима

Овај стандард се сагледавао кроз следеће индикаторе:

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу;

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима;

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује родитеље односно законске заступнике;

4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима и

4.1.6. Школа предузима подршку ученицима при преласку из првог у други циклус образовања.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

Овај стандард се сагледавао кроз следеће индикаторе:

4.2.1. У школи се реализују програми/активности за реализовање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, начини ненасилне комуникације...);

4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности;

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, очување човекове околине и одрживи развој;

4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој, односно каријерно вођење и саветовање;

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученика са изузетним способностима.

Овај стандард се сагледавао кроз следеће индикаторе:

4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група;

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група;

4.3.3. У школи се организује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни плановизаученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима;

4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учења ученицима из осетљивих група;

4.3.5. Школа успоставља механизме за идентификовање ученика са изузетним способностима иствара услове за њихово напредовање (акцелерација, обогаћење програма) и

4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Област квалитета 5. ЕТОС такође је процењивана кроз прописане стандарде квалитета.

5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.

Овај стандард се сагледавао кроз следеће индикаторе:

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којим је регулисано понашање и одговорност свих;

5.1.2. За дискриминаторно понашање у школи доследно се примењују мере и санкције;

5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењује се разрађени систем прилагођавања на нову школску средину;

5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и превазилажење конфликта.

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

Овај стандард се сагледавао кроз следеће индикаторе:

5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе;

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте успехе;

5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех;

5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

Овај стандард квалитета се сагледавао кроз следеће индикаторе:

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу;

5.3.2. У школи функционише мрежа за заштиту од насиља у складу са Правилником о заштити деце/ученика од насиља, занемаривања и злостављања у образовно-васпитним установама;

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и наставнике које су јасно усмерене против насиља;

5.3.4. Школа организује посебне активности и васпитни рад за ученике који су укључени у насиље (кои испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци);

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

Овај стандард квалитета се сагледавао кроз следеће индикаторе:

5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа;

5.4.2. Школа пружа подршку ученичком парламенту и другим ученичким тимовима;

5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних служби;

5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе;

5.4.5. Ученици, наставници и родитељи организују заједничке активности у циљу развијања осећања припадности школи.

5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.

Овај стандард квалитета се сагледавао кроз следеће индикаторе:

5.5.1. Школа је препозната као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници;

5.5.2. Наставници континуирано преиспитују своју васпитно-образовну праксу, усавршавају је и мењају је;

5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са колегама у установи и ван ње;

5.5.4. Резултати успостављања система тимског рада и партнерских односа пример су добре праксе;

5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.

Током децембра ученици су попуњавали анонимну анкету у којој су стандарди и индикатори квалитета прилагођени кроз питања њиховом узрасту. Такође, вођени су разговори са ученицима и запосленима у вези са тиме како би се што боље стекла

објективна слика. Тим за самовредновање је сарађивао са Тимом за ИОП и установио да се прилагођава наставни програм индивидуалним потребама ученика.

На основу спроведених активности и спроведене анкете коју су анонимно попуњавали родитељи, ученици и наставници можемо проценити да је за област 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ниво остварености 3. Такође, процењено је да је за област квалитета 5. ЕТОС ниво остварености 3. Дакле, стандарди за обе области су у првом класификационом периоду остварене у већој мери.

Након немилог догађаја од 2. 4. 2024, у коме постоји сумња на сексуално и дигитално насиље, а у сарадњи са Тимом затразвојно планирање, Тим за самовредновање је сагледао мере које су наложене од стране Републичке просветне инспекције и у складу са тиме је констатовано да је неопходно извршити поновну процену безбедносне ситуације, кроз процену прописаних стандарда квалитета. Тим за самовредновање је саставио упитник који су ученици анонимно попуњавали не би ли се уочиле промене у односу на претходну њихову процену индикатора стандарда. Дакле, већина и даље сматра да у већој мери функционише систем подршке ученицима. Већина сматра да школа у потпуности све чини да се ученици што лакше прилагоде на полазак у школу и прелазак из првог у други циклус образовања. Ученици су такође проценили да школа у потпуности чини све да промовише толеранцију, здраве стилове живота и заштиту животне средине – организују се ваннаставне активности у вези са тиме. Велика већина сматра да у школи у потпуности функционише систем подршке ученицима из социјално осетљивих категорија, ученицима са сметњама у развоју и инвалидитетом. Чак 80% испитаника сматра да се у потпуности санкционише сваки вид дискриминаторног понашања као и да школа организује активности у којима се учи како да се ненасилно реши конфликт. Подељена су мишљења око тога да ли родитељи активно учествују у животу школе. Велика већина сматра да се у потпуности или у већој мери лични успех афирмише на прави начин. Чак 27 од 31 испитаника сматра да је јасно исказан негативан став према насиљу и да у потпуности функционише систем заштите од насиља. Такође, велика већина ученика сматра да су добри односи међу њима и да се у школи/у школском дворишту осећају потпуно сигурно.

Чланови оба тима су резултате ове анкете упоредили са сличном коју су ученици попуњавали током првог полугодишта и закључено је да се они, након случаја у коме постоји сумња на сексуално и дигитално насиље, осећају безбедније у школи. Већи проценат сада сматра да школа чини све у вези са подршком ученицима и етосом да се образовно-васпитни процес одвија у безбедном окружењу.

Чланови тимова су анализирали резултате самовредновања школе претходних година. Установљено је да је за област квалитета ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ниво остварености 2 сходно процењивању сваког индикатора за сваки стандард квалитета. Ученици нису остварили запажене успехе на такмичењима, а резултати које су постигли на завршном испиту су испод републичког просека. Област квалитета ОРГАНИЗАЦИЈА, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПЛАНИРАЊЕ процењена је нивоом остварености 3, међутим испоставило се да кључна документа школе Развојни план и Школски програм нису усаглашени и да је потребно унети исправке у изради ових докумената. За област квалитета РЕСУРСИ ниво остварености је 3 што сасвим одговара

постојећем стању. Област НАСТАВА И УЧЕЊЕ оцењена је нивоом остварености 3, мада је екстерном евалуацијом установљен нижи ниво остварености.

Приликом израде Програма за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања сачињеног од стране Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања узет је у обзир Извештај о случајевима насиља другог и трећег нивоа у ОШ „Ђура Јакшић“ за школску 2023/2024. годину, дел.бр:560-2/24 од 29.05.2024. године, Извештај Тима за самовредновање који је одржао заједнички састанак са тимом за Развојно планирање у циљу процене ситуације током школске године и након кризног догађаја, резултате спољашњег вредновања квалитета рада установе дел.бр:203-1/24 од 27.03.2024. године. дел.бр:577-1/24 од 30.05.2024. године, Записник са седнице Наставничког већа дел.бр:328-1/24 од 11.04.2024. године где је под тачком извршена 5. Анализа заштите, безбедности и квалитета дежурства наставника и васпитне улоге школе и Записник са седнице Наставничког већа дел.бр:389-1/24 од 25.04.2024. године када је под тачком 8. Текућа питања, дискутовано о проблемима понашања ученика учесника кризног догађаја након случаја вршњачког насиља. Тим за самовредновање упутио је анонимну анкету ученицима у вези са безбедношћу, чији су резултати упоређивани са анкетом коју је Тим за самовредновање спровео у првом полугодишту, што је детаљно горе наведено. Наведени извори коришћени су за процену анализе стања безбедности у циљу планирања заштите ученика.

Због што бољег сагледавања и процењивања целокупне ситуације тимови су израдили заједнички Превремени извештај о самовредновању.

Развојни циљеви који су постављени у актуелном Развојном плану школе су испуњени. За област квалитета ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА то су следећи развојни циљеви:

1. организовање различитих активности кроз које ће ученици моћи да препознају и развијају своја интересовања и активно доприносе креирању позитивне и подстицајне атмосфере, учествујући активно у процесу доношења одлука; пружање подршке у учењу, подстицање и развијање социјалних вештина ученика, толеранције, ненасилно решавање проблема, неговање другарства, хуманих вредности;
2. успостављање система подршке за надарене и талентоване ученике;
3. пружање подршке ученицима из осетљивих социјалних група;
4. подизање свести код ученика о значају здравствене и социјалне заштите и
5. пружање помоћи ученицима при одабиру даљег образовања.

Напомена: У школској 2023/2024. години није било натпросечно надарених и талентованих ученика те развојни циљ бр. 2 није могао бити остварен.

Развојни циљеви за област квалитета ЕТОС су:

1. развијање партнерских односа са родитељима;
2. мотивисање наставника и промовисање рада наставника;
3. побољшати међуљудске односе и радну атмосферу – наставници, родитељи и ученици и
4. превенирање насиља и побољшање односа између ученика, наставника и родитеља.

Сходно свим чињеницама које су узете у обзир (интервјуи са ученицима, родитељима и запосленима) и на основу свих предузетих мера које су школи наложене од стране ШУ Пожаревац и Републичке просветне инспекције као и на основу активности које је школа самоиницијативно предузела, ниво остварености за области квалитета ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и ЕТОС је бољи него што је био у првом полугодишту. Дакле, за наведене области је ниво остварености 4.

Како би се одржао овај ниво остварености за обе области квалитета неопходно је да се спроведу додатне мере.

#### ПРЕПОРУЧЕНЕ МЕРЕ:

- успоставити што бољу саарадњу на релацији ученик – наставник – родитељ – стручни сарадник ради што успешнијег спровођења свих процедура када су у питању ученици којима је потребна додатна подршка;
- припремити упитнике за родитеље на основу којих се идентификују ученици којима је потребна посебна подршка;
- урадити боље евалуације ИОП-а;
- организовати трибине за ученике и родитеље о превенцији насиља;
- водити индивидуалне разговоре са ученицима који то желе и кад имају потребу;
- у ходник ставити сандуче поверења;
- организовати предавања о дигиталном насиљу и сл.

### **ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Полазне основе за рад овог Тима прописане су ПРАВИЛНИКОМ о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање -Правилник о протоколу, “Сл. гласник РС“, бр. 46/2019 и 104/2020. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања именује директор из реда запослених, и исти ради у складу са наведеним Правилником и Статутом Школе. О раду Тима координатор води записник, води и чува документацију о свим ситуацијама насиља, а за свој рад Тим одговара директору и Наставничком већу.



Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања чине директор и педагог школе, секретар школе професори разредне наставе и одељењске старешине од 5.ог до 8.ог разреда, као и један помоћни радник, и један представник јединице школске управе, два представника Ученичког парламента. Координатор Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је Сандра Степановић.

Задаци тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања јесу, нарочито, да: припрема програм заштите у складу са специфичностима установе и утврђеним мерама за унапређивање на основу анализе стања; информисе децу и ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућностима тражења подршке и помоћи од тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција запослених потребних за превенцију и интервенцију у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања; предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењу одлука о потупцима у случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања; укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности; прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту деце и ученика и даје одговарајуће предлоге директору; сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања; води и чува документацију; извештава стручна тела и орган управљања.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у току школске 2023/2024.године састајао се 15 пута.

На првом састанку усвојен је План рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања као и Протокол поступању у установи у одговору на насиље злостављање и занемаривање за школску 2023/2024.годину и дискутовано је о томе који су превентивне активности које се могу применити у циљу спречавања насиља над ученицима у школи као и сарадња са локалном самоуправом.

Чланови Вршњачког тима и кординатор Вршњачког тима Сандра Степановић усвојили су Декларацију чланова вршњачких тимова за квалитет и одрживост статуса „Школа без насиља“, која је изложена на паноу Тима против насиља, злостављања и занемаривања у холу школе. Остварена је сарадња са Вршњачким Тимом и Ученичким парламентом кроз различите активности

У оквиру Дечје недеље, почетком октобра ученици Ученичког парламента који су упознали ученике од првог до осмог разреда са Конвенцијом УНИЦЕФ-а о правима детета. Такође реализована је радионица под називом „Другарство и емпатија“. На предлог чланова Вршњачког тима реализоване су радионице „Није тешко бити фин“. Након представљања презентације са ученицима је вођен дијалог на ову тему. Циљ радионице је усмерена ка неговању вредности међусобног поштовања других и толеранција, као и значај другарства, „Ненасилно решавање сукоба“, . Сви ученици матичне школе су на папиру писали ситуације о претрпљеном или извршеном насиљу. Папире су убацивали у „кутију поверења“ у току месеца новембра. Чланови Вршњачког тима су отворили кутију и разврсавали ситуације у две групе. Прва група је имала ситуацију претрпљено насиље. Друга група је имала ситуацију о извршеном насиљу. Задатак је био да се конфликти реше мирним путем међу ученицима.

Дан ружичастих мајци - Дан борбе против вршњачког насиља реализован је у сарадњи са Вршњачким тимом одржан је 28.02.2024.године. Ученици су носили розе мајце. Организована је активност на ову тему, при чему је вођен дијалог са ученицима. Поруке су исписане на розе мајцама које су израђене од папира и поређане на розе хамеру, који је постављен у холу школе. Циљ је подизање свести код ученика о емпатији, толеранцији и значају другарства,

Представници ПУ Мало Црниће и Ватрогасног Дома Пожаревац одржали су презентацију у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ након тога, одржан је квиз са 12 питања за ученике петог и седмог разреда 12.10.2023.године.

Центар за дефектологију и превенцију одржао је 30. маја, 2024. године у ОШ "Ђура Јакшић" у Топоници тематско предавање под називом: "Наставници и родитељи превенцији вршњачког насиља". Тематском предавању су присуствовали наставници, родитељи и ученици. Тематско предавање је одржано у циљу превентивног деловања у препознавању и спречавању непожељних облика понашања ученика. Наставницима су предочене методе деловања код појаве вршњачког насиља, а родитељима који су то породични ризични фактори.

Радионица под називом "Учење социо-емоционалних вештина" одржана је 11. јуна, 2024. године у матичној школи у Топоници у организацији Центра за дефектологију и превенцију. Циљ је био оснаживање деце, њихових вештина комуникације, учења здравих начина превазилажења сукоба и учење основних техника емоционалне писмености. Учесће у радионици узео је и стручни сарадник школе - психолог. Утисци ученика о радионици су да је радионица била позитивна, лепа, поучна и забавна. Ученици су се изјаснили да би волели да следеће теме радионице буду наркоманија, насиље, другарство и дигитално насиље.

У току школске 2023/2024.године евидентирано је да је присутан проблем са агресивним понашањем ученика 5 разреда Марка Петровића и Марија Томића, упркос предузетим одговарајућим мерама одељенског старешине дежурних наставника педагога и директора школе. Ученици су изазивали више инцидената у школи. Ученик Марио Томић се понашао агресивно и насилнички према осталим ученицима, посебно према ученици 5. разреда Милици Степановић.

У току првог класификационог периода за школску 2023/2024. годину ученицима 5. разреда Мариу Томић према Правилнику о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл. гласник РС“, бр. 34/19, 59/2020 и 81/2020) је са примерног владања смањена оцена на врло добро. Опис понашања: има најчешће коректан однос према ученицима, зпосленима и имовини. – лакша повреда радних обавеза – укор одељењског старешине. Ученику Марку Петровић према Правилнику о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (Сл. гласник РС“, бр. 34/19, 59/2020 и 81/2020) је са примерног владања смањена оцена на врло добро. Опис понашања: има најчешће коректан однос према ученицима, зпосленима и имовини. – лакша повреда радних обавеза – укор одељењског старешине. Чланови Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља,, злостављања и занемаривања је окарактерисао као први ниво насиља, облик психичког насиља злостављања:омаловажавање, вређање и псовање. На крају првог класификационог за школску 2023/2024.годину ученима петог разреда Мару Томић према Правилнику о оцењивању ученика о основном образовању и васпитању "Сл. гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закон 10/19, 27/18 - др. закон,

6/20 129/21 и 92/23. Ученик је са врло доброг(4) владања смањена оцена на добро(3). Опис понашања: понекад се непримерено односи према ученицима, запосленима и имовини- непримерено понашање. Чланови Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је окарактерисао као други ниво насиља, облик физичко, насиља, занемаривање: шамарање. Ученици 5, разреда Милици Степановић према Правилнику о оцењивању ученика о основном образовању и васпитању "Сл. гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закон 10/19, 27/18 - др. закон, 6/20 129/21 и 92/23. Ученици је са примереног(5) владања смањена оцена на врло добро(4). Опис понашања: има најчешће коректан однос према ученицима, запосленима и имовини – лакша повреда радне обавезе Чланови Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је окарактерисао као први ниво насиља, облик психичког насиља злостављања: омаловажавање, вређање и псовање. Ученица 7. разреда Соња Петровић има врло добро владање према Правилнику о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС“, бр.34/19, 59/20 и 81/20) ученици се изриче оцена из владања: има најчешће коректан однос према ученицима, запосленима и имовини. - укор одељењског старешине. Ученица има смањену оцену из владања због неоправданих изостанака (472). Против ученика Марка Петровића покренут је васпитно дисциплински поступак због изостанака. Ученику је изречена мера укор одељењског већа – ученик делимично извршава обавезе у школи. Урађен је План активности за појачан рад са ученицима и план активности за друштвено користан рад за ученика петог разреда Марија Томића, као и план превенције од раног напуштања образовања за децу и ученике у ризику од раног напуштања школе (образац 8) од стране стране одељењских старешина за ученика петог разреда Марка Петровића и ученицу седмог разреда Соњу Петровић. Против ученика петог разреда Марка Петровића покренут је васпитно дисциплински поступак због неоправданих изостанака који је у процедури. Против ученика петог разреда Марија Томића покренут је васпитно дисциплински поступак због непримереног понашања Ученику се изрекла мера смањење оцене из владања (задовољавајуће 2) – понекад делимично извршава обавезе у школи – укор директора школе – непримерено понашање. Против ученице седмог разреда Соње Петровић је покренут васпитно – дисциплински поступак због неоправданих изостанака који је обустављен због недоласка ученице и родитеља на позив. Остали ученици имају примерно владање. Такође су урађени извештаји о реализацији остварености појачаног васпитног рада са ученицима од стране одељењског старешине.

Против ученика Марка Петровића, Вељка Радисављевића и Марија Томића, према Правилнику о оцењивању, покренут је васпитно дисциплински поступак због основане сумње да су извршили повреду забране ученика. Изречена мера је смањење оцене из владања – незадовољавајуће 1 – укор наставничког већа – тежа повреда радних обавеза. Ученици не поштују правила понашања и не придржавају се мера безбедности. На крају школске 2023/24. године, ученици Марко Петровић и Марија Томић имају добро владање, ученици Вељко Радисављевић и Соња Петровић врло добро владање. Сви ученици имају примерно владање.

Први случај насиља другог нивоа се догодио дана 02.11.2023. године. Одељењски старешина 5. разреда Сандра Степановић је обавестила Тим након сазнања од ученика 5. разреда да је ученик 5. разреда Марија Томић урадио шамар ученици 5. разреда Милици Степановић на часу физичког и здравственог васпитања. Наставница је обавестила одељењског старешину, која је

обавила разговор са поменутиим ученицима. Разговор је са њима водио и психолог школе, обавештена је и директорка школе, родитељи су позвани на разговор. Тим је окарактерисао други ниво насиља – физичко насиље. Мере које је Тим изрекао су:

- смањење оцене из владања ученику Марију Томићу са врло доброг на добро
- појачан васпитни рад
- радионице на часу одељенске заједнице („У туђим ципелама“ и „Нулта толеранција“ у сарадњи са Вршњачким тимом)
- индивидуални разговори са ученицима, родитељима од стране одељенског старешине и ПП службе

Случај је унет на платформу „Чувам те“. Обзиром да је ученик 5. разреда Марио Томић имао врло добро владање и том приликом за њега је урађен појачан васпитни рад и није било делотворан, Школа је интервенисала са активностима за други и трећи ниво насиља.

Други случај насиља другог нивоа се догодио дана 21.12.2023. године, када је ученик 5. разреда Марио Томић је гурнуо главу ученице 5. разреда Милице Степановић, при чему је она главом ударила у ђачку клупу и из носа јој је кренула крв. На овом састанку Тима, присуствовала је и мајка ученице Милице Степановић, Сузана Миленковић, при чему је ученица, уз присуство мајке, дала изјаву. Такође, изјаву је дао и ученик Марио Томић, уз присуство мајке Петре Томић. Тим је окарактерисао други ниво насиља – физичко насиље.

Мере:

- одељенски старешина је поднео захтев за покретање васпитно-дисциплинског поступка против ученика Марија Томића, а директорка школе је покренула исти.
- сачињен је план појачаног васпитног рада
- у оквиру одељенске заједнице, реализована је радионица „Како би се ученик понашао као одељенски старешина“
- израђен је извештај о реализацији појачаног васпитног рада над учеником

Случај је унет на платформу „Чувам те“.

Трећи случај насиља, трећег нивоа, догодио се 01.04.2024. године. Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања поводом овог случаја је одржао је 4 састанака. Први састанак одржан је 02.04.2024. године на коме су присуствовали сви чланови Тима. На састанку су чланови Тима упознати, од стране одељенског старешине, са догађајем који се догодио у 5. разреду 01.04.2024. године, при чему су предложене следеће мере:

- обавестити ПУ Мало Црниће,
- обавестити Центар за социјални рад Мало Црниће
- Школску управу Пожаревац
- узети изјаве свих ученика 5. разреда, при чему ће се одредити нивои насиља

Други састанак Тима одржан је 04.04.2024. године на коме су присуствовали сви чланови Тима. На састанку разматран је догађај у 5. разреду који се догодио 01.04.2024. године. Чланови Тима су упознати да су сви ученици 5. разреда дали изјаве 04.04.2024. године о наведеном догађају, уз присуство родитеља, након чега су чланови Тима одредили нивое насиља за све учеснике у догађају. За ученицу М.С. одређен је други ниво насиља (сексуално насиље), за ученике М.П. и М.Т. одређен је трећи ниво насиља (сексуално насиље) и за ученика В.Р. одређен је трећи ниво насиља (дигитално насиље), при чему су донете следеће мере:

- сачинити план појачаног васпитног рада са ученицима М.П., В.Р. и М.Т.
- сачинити план заштите ученика за цело одељење 5. разреда
- сачинити план заштите за ученицу М.С.
- сачинити план друштвено-корисног односно хуманитарног рада за ученике М.П., В.Р. и М.Т.
- покретање васпитно-дисциплинског поступка за ученике М.П., В.Р. и М.Т.
- у оквиру одељенске заједнице реализовати радионице из плана појачаног васпитног рада: „Дигитално насиље – злоупотреба мобилних телефона“, „Социјални притисак вршњака и проблеми у понашању“, „Позитивни ставови и вредновање супротног пола“.
- индивидуални разговори са ПП службом и одељенским старешином
- контактирање Саветовалишта за младе
- појачан надзор наставника над ученицима 5. разреда
- забрана коришћења мобилних телефона у школи

Трећи састанак Тима одржан је 17.04.2024. године, на коме су присуствовали сви чланови Тима, при чему је извршена анализа изјава ученика дата у току васпитно-дисциплинског поступка и Тим је донео одлуку да за ученике М.П. и М.Т. прошири васпитно-дисциплински поступак због изјава ученика сведока да су наведени ученици учестало вршили физичко насиље над ученицом М.С. Тим је донео следеће мере:

- проширење васпитно-дисциплинског поступка за ученике М.П. и М.Т., као и ревизија плана појачаног васпитног рада за наведене ученике, као и за ученика В.Р.

Четврти састанак Тима одржан је 24.04.2024. године, на коме су присуствовали сви чланови Тима за насиље, злостављање и занемаривање и чланови Тима за инклузивно образовање, зато што ученици М.П. и М.Т. наставу похађају по индивидуално-образовном програму ИОП-1. На састанку је анализирана ситуација и сачињен је извештај који ће наставничко веће узети у обзир приликом изрицања васпитно-дисциплинске мере за ученике М.П., М.Т и В.Р.

Дана 01.04.2024.године одељењски старешина седмог разреда је обавестила чланове Тима за насиље, злостављање и занемаривање о породичном насиљу у породици ученика Ђорђа Јовановића.

Мере:

-обавестити центар за социјални радМало Црниће

-Полицијску управу Мало Црниће

Сачинити План подршке ученика

На састанку који одржан 27.05.2024. године присуствовали су сви чланови Тима за насиље, злостављање и занемаривање, разматрана је ситуација у 5.разреду. Ученици Марко Петровић и Марио Томић су ученицу 5.разреда Анастасију Ђорђевић гађали травом, а ученик Марко Петровић је вукао за косу. Одељењски старишина након сазнања о догађају обавестила је родитеље ученика и чланове Тима.

Мере:

-урадти Појачан васпитни рад за ученике Марка Петровић и Мариа Томић

- урадити План заштите а ученицу Анастасију Ђорђевић

Одељењски старешина израдила је извештаје о реализацији појачаног васпитног рада, друштвено корисног рада односно хуманитарног рада и о Плану заштите ученика у сарадњи са Тимом и стручним сарадником

Закон о изменама и дпунама Закона о основама система образовања и васпитања. Владање ученика од другог разреда основног образовања и васпитања и владање ученика свих разреда средњег образовања и васпитања оцењује се бројчано у току и на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех.

Ученик се оцењује најмање два пута у полугодишту из владања.

Закључна оцена из владања јесте бројчана, и то: примерно (5), врло добро (4), добро (3), задовољавајуће (2) и незадовољавајуће (1) и улази у општи успех ученика. Такође је потребно најмање два пута у току полугодишта унети формативне оцене ученика од стране одељењског старешине. Закон је ступио на снагу 04.11.2023. године

Урађен је анекс Годишњег плана рада еза школску 2023/2024.годину у делу „ План рада Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаивања, додао се Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања.

Програм и акциони план у школској 2023/2024. години су реализовани у потпуности.

## **ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Тим за иклузивно образовање стара се о правовременом реаговању, препознавању и пружању најадекватнијег вида подршке деце са тешкоћама у учењу. Такође, успоставља и унапређује сарадњу са родитељима деце са тешкоћама у учењу. Интерресорном комисијом, локалном самоуправом и широм друштвеном заједницом, предлаже различите облике стручног усавршавања из области инклузивног образовања запосленима у усанови и др., а све у циљу пружања свим ученицима оптималних и равноправних услова за учење и напредовање.

Активности Стручног тима за инклузивно образовање и све делатности које се односе на индивидуализовани приступ у настави, као и рад по Индивидуалном образовном плану или уз пружање неког другог вида додатне подршке усклађене су са законским регулативама.

Стално се планира даље унапређивање инклузивне праксе у школи кроз идентификовање и евидентирање ученика којима је потребна подршка у образовању, унапређивање индивидуализованог приступа, израда ИОП- а за ученике којима је потребан овај вид додатне подршке, евалуација већ постојећих ИОП-а кроз анализу постигнућа ученика који раде по индивидуалним плановима, као и кроз даљу сарадњу са интерреорном Комисијом за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне потребе детету и ученику. Све активности су усклађене са важећим законским одредбама и правилницима којима су регулисана питања инклузивне праксе у образовном систему.

Индивидуални образовни планови ученика који се образују по индивидуалном образовном плану чине предлог школског програма и стоји у школској евиденцији.

Право на ИОП има дете, ученик и одрасли коме је потребна додатна подршка због тешкоћа у приступу, укључивању и учествовању у образовању и васпитању, ако те потешкоће утичу на његову добробит, односно остваривање исхода образовања и васпитања или представљају ризик од раног напуштања школовања. приступа, израда ИОП-а подршке, евалуације већ

На крају школске 2023/2024. године одржано је 13 састанка Тима за инклузивно образовање ИОП.

Чланови Тима за инклузивно образовање ИОП за школску 2023/2024. годину су:

- 1.Сандра Степановић - координатор Тима
2. Јелена Стојановић директор школе
3. Војкан Стојковић стручни сарадник
4. Снежана Стојковић
5. Сенка Мишић
6. Данијела Митровић
- 7.Горан Стојковић
8. Зоран Пејчић
9. Снежана Митровић
10. Ивица Петровић

Ученици који раде по ИОП 1 су:

1. Милош Стојановић ученик 1. разреда
- 2.Лазар Стојановић ученик 3. разреда
- 3.Марко Петровић ученик 5.разреда
4. Марио Томић ученик 5.разреда
5. Адам Ђурић ученик 6. разреда
- 6.Ђорђе Јовановић ученик 7. разреда
7. Соња Петровић ученица 7. Разреда
- 8.Александар Стојимировић ученик 8. разреда

Ученици који раде по ИОП 2 су:

- 1.Николина Јовичић ученица 5. разреда



2.Александра Васић            ученица 8. разред

Наставници разредне наставе и предметни наставници су израдили план активности на почетку 2023/2024. године. Њихов напредак у раду праћен је и вршена је евалуација и вредновање постигнутих исхода на три месеца.

Наставници разредне наставе, одељењске старешине и предметни наставници доставили су извештаје о евалуацији и вредновање постигнутих исхода за све ученике који раде по ИОП-у. Наставници разредне наставе и предметни наставници су израдили план активности и индивидуално-образовни план за све ученике који раде по ИОП-у. Договорено је да се примењују одговарајућа наставна средства уз одговарајуће облике рада и методе у сарадњи са Тимом за вршњачку помоћ.

Милош Стојановић ученик 1. разреда похађа наставу по ИОП- у 1. Од другог полугодишта 2023/2024. године. из разлога тежег усвајања градива који је по плану и програму за 1. разред. Наствник разредне наставе Горан Стојковић је прилагодио план и програм ученику.

Лазар Стојановић ученик 3. разреда похађа наставу по ИОП- у 1. Од другог полугодишта 2021/2022. године. из разлога тежег усвајања градива који је по плану и програму за 1. разред. Наствник разредне наставе Горан Стојковић је прилагодио план и програм ученику.

Марко Петровић ученик 5. разреда похађа наставу по ИОП- у 1. Од почетка 2020/2021. године. из разлога нестимулативне породичне средине и због тежег усвајања градива који је по плану и програму за 2. разред. Наствник разредне наставе Горан Стојковић је прилагодио план и програм ученику.

Марио Томић ученик 5. разреда похађа наставу по ИОП –у 1. Од другог полугодишта 2021/2022. године. из разлога тежег усвајања градива који је по плану и програму за 3. разред. Наствник разредне наставе Горан Стојковић је прилагодио план и програм ученику.

Николина Јовичић ученица 5. разреда похађа наставу по ИОП -2 од 17.11. 2023.године из разлога тежег усвајања градива који је по плану и програму за 4. разред. Наствник разредне наставе Данијела Митровић је прилагодила план и програм ученици. Одељењски старешина 5, разреда Сандра Степановић, предметни наставници су израдили план индивидуализованог рада за ученицу(образац 4) из следећих наставних предмета српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, математика, биологија и руски језик.

Адам Ђурић ученик 6. разреда похађа наставу по ИОП- у 1 од другог полугодишта 2019/2020. године из српског језика и математике из разлога тежег усвајања градива који је по плану и програму за 2. разред. Наствник разредне наставе Сенка Мишић је прилагодила план и програм ученику..

Ђорђе Јовановић ученик 7. разреда похађа наставу по ИОП –у 1. Од почетка 2018/2019. године. из разлога нестимулативне породичне средине и због тежег усвајања градива који је по плану и програму за 2. разред. Наствник разредне наставе Горан Стојковић је прилагодио план и програм ученику.

Соња Петровић ученица 7. разреда похађа наставу по ИОП- у 1. Од другог полугодишта 2021/2022. године. из разлога нестимулативне породичне средине и због тежег усвајања градива који је по плану и програму за 6. разред. Предметни наставници су прилагодили план и програм ученици.

Александар Стојимировић ученик 8.разреда похађа наставу по ИОП- у 1. Од почетка 2022/2023. године. из разлога нестимулативне породичне средине и због тежег усвајања градива који је по плану и програму за 6. разред. Предметни наставници су прилагодили план и програм ученику.

Александра Васић ученица 8. разреда похађа наставу по ИОП –у 2 од школске 2018/2019. године (добијено је заједничко мишљење Интересорне комисије комисије за додатну образовну, социјалну и здравствену подршку) из разлога нестимулативне породичне средине и из здравствених разлога, као и због отежаног усвајања градива који је по плану и програму за 3. разред. Одељењски старешина 8, разреда Ивица Петровић, предметни наставници су израдили план индивидуализованог рада за ученицу(образац 4) из следећих наставних предмета српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, математика, биологија, физика, хемија и руски језик.

Ученица 5. разреда Јовичић похађа наставу по ИОП-у 2 од 17.11.2023. године када је ученица похађа пети разред основног образовања. Према мишљењу Интересорне комисије, ученица треба да настави школовање у петом разреду основне школе по инклузивном приступу и уз израду ИОП-а 2 за све предмете (предложене додатне подршке у области здравствене заштите, образовања, културе, спорта и рекреације и социјалне заштите), такође потребно праћење од стране стручних служба из школе на основу предложеног мишљења Интересорне комисије. Школа је у складу са наведеним поступала. Ученица је први циклус основног образовања завршила по прилагођеном плану и програму према способностима и могућностима ученице.

Ученик 5. разреда Марко Петровић похађа наставу по ИОП-у 1 од почетка школске 2020/2021. године када је ученик похађао други разред основног образовања. Ученик је први циклус основног образовања завршио по прилагођеном плану и програму из српског језика и математике према способностима и могућностима ученика. У школској 2023/2024. години, ученик је уписан у 5. разред основног образовања и наставио је да похађа наставу из српског језика и књижевности, енглског језика и математике, као из историје, географије, биологије и руског језика по ИОП-у 1. . На почетку школске 2023/24. године, наставници су урадили иницијално процењивање из свих предмета и на основу резултата које је ученица показао, предложено је Тиму за инклузивно образовање од стране одељенског старешине да ученик наставља да похађа наставу по ИОП-у 1 (српски језик и књижевност енглски језик и математика, као из историје, географије, биологије и руског језика, и математика). Предлог је прослеђен Педагошком колегијуму и предлог је једногласно усвојен. Одељењски старешина Сандра Степаовић је попунила образац 7 – план транзиције – план подршке детету и ученику при укључивању у образовање при преласку на други ниво образовања или при преласку у другу образовну установу.

Ученик 5. разреда Марио Томић похађа наставу по ИОП-у 1 од другог полугодишта 2021/2022. године када је ученик похађао трећи разред основног образовања. Ученик је први циклус основног образовања завршио по прилагођеном плану и програму из српског језика и математике према способностима и могућностима ученика. У школској 2023/2024. години, ученик је уписан у 5. разред основног образовања и наставио је да похађа наставу из српског језика и књижевности, енглског језика и математике, као из историје, географије, биологије и руског језика по ИОП-у 1. . На почетку школске 2023/24. године, наставници су урадили иницијално процењивање из свих предмета и на основу резултата које је ученица показао, предложено је Тиму за инклузивно образовање од стране одељенског старешине да ученик наставља да похађа наставу по ИОП-у 1 (српски језик и књижевност енглски језик и математика, као из историје, географије, биологије и руског језика, и математика). Предлог је прослеђен Педагошком колегијуму и предлог је једногласно усвојен. Одељењски старешина Сандра Степаовић је попунила образац 7 – план транзиције – план подршке детету и ученику при укључивању у образовање при преласку на други ниво образовања или при преласку у другу образовну установу.

Ученик 6. разреда Адам Ђурић похађа наставу по ИОП-у 1 од другог полугодишта 2019/2020. године када је ученик похађао други разред основног образовања. Ученик је први циклус основног образовања завршила по прилагођеном плану и програму из српског језика и математике према способностима и могућностима ученика. У школској 2022/2023. години, ученик је уписан у 5. разред основног образовања и наставио је да похађа наставу из српског језика и књижевности и математике по ИОП-у 1. . На почетку школске 2022/23. године, наставници су урадили иницијално процењивање из свих предмета и на основу резултата које је ученица показао, предложено је Тиму за инклузивно образовање од стране одељенског старешине да ученик наставља да похађа наставу по ИОП-у 1 (српску језик и књижевност и математика).

Ученик 7. разреда Ђорђе Јовановић похађа наставу по ИОП-у 1 од почетка 2018/2019. године када је ученик похађао други разред основног образовања. Ученик је први циклус основног образовања завршила по прилагођеном плану и програму према способностима и могућностима ученице. У школској 2021/2022 години, ученик је уписан у 5. разред основног образовања и наставио је да похађа наставу по ИОП-у 1. На почетку школске 2021/22. године, наставници су урадили иницијално процењивање из свих предмета и на основу резултата које је ученица показао, предложено је Тиму за инклузивно образовање од стране одељенског старешине да ученик наставља да похађа наставу по ИОП-у 1 из предмети, српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, хемија и руски језик.

Ученица 7. разреда Соња Петровић похађа наставу по ИОП-у 1 од другог полугодишта 2021/2022. године када је ученица похађала шести разред основног образовања. На крају првог полугодишта школске 2021/22. године, због тежег усвајања градива који је по плану и програму за 6. разред, предложено је Тиму за инклузивно образовање од стране одељенског старешине да ученица похађа наставу по ИОП-у 1 из предмети, српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, хемија и руски језик.

Ученик 8. разреда Александар Стојимировић похађа наставу по ИОП-у 1 од почетка школске 2022/2023. године када је ученик похађао седми разред основног образовања. На крају другог полугодишта школске 2021/2022. године, због тежег усвајања градива који је по плану и програму за 6. разред, предложено је Тиму за инклузивно образовање од стране одељенског старешине да ученица похађа наставу по ИОП-у 1 из предмети, српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, хемија и руски језик

Ученица 8. разреда Александра Васић ради по ИОП-у 2 од 18.01.2019. године када је ученица похађала трећи разред основног образовања. Према мишљењу Интересорне комисије, ученица треба да настави школовање у трећем разреду основне школе по инклузивном приступу и уз израду ИОП-а 2 за све предмете и вештине, такође потребно праћење од стране стручних служба из школе на основу предложеног мишљења Интересорне комисије. Школа је у складу са наведеним поступала. Ученица је први циклус основног образовања завршила по измењеном плану и програму према способностима и могућностима ученице. У школској 2020/21. години, ученица је уписана у 5. разред основног образовања и наставила је да похађа наставу по ИОП-у 2

На почетку школске 2023/24. године, наставници су урадили планове за ученике који похађају наставу по ИОП – у. Такође, урађено је на почетку школске 2023/2024. године иницијално процењивање постигнућа ученика.

На крају првог и трећег класификационог периода за школску 2023/2024. годину урађена је усмена анализа успеха ученика. Сви ученици осим ученика петог разреда Маека Петровића и Марија Томић су остварили предвиђене циљеве и исходе наставе и учења ускладу са својим могућностима.

На крају школске 2023/2024. године ученици су показали следеће резултате:

1. Милош Стојановић – 1. разред – ИОП-1 – исходе је усвојио уз већу помоћ, а ангажовање је повремено

- 2.Лазар Стојановић - 3. разред - ИОП-1- врло добар успех (4,22)
- 3.Марко Петровић - 5.разред – ИОП-1- добар успех (2,54)
4. Марио Томић -5.разред – ИОП-1- довољан успех (2,46)
- 5.Николина Јовичић - 5. разред – ИОП-2 – добар успех (2,85)
6. Адам Ђурић - 6. разред – ИОП- 1 – добар успех (3,00)
- 7.Ђорђе Јовановић - 7. разред –ИОП- 1 - добар успех (2,80)
8. Соња Петровић -7. разред – ИОП -1 – неоцењена ( ученица не похађа наставу од почетка школске 2023/2024.године)
- 9.Александар Стојимировић - 8. разред – ИОП -1 – добар успех (2,93)
- 10.Александра Васић - 8. разред – ИОП -2 – добар успех (2,87)

Сви ученици су остварили предвиђене циљеве и исходе наставе и учења у складу са својим могућностима. Ученици петог разреда Марко Петровић и Марио Томић имају добро владање (3) због непоштовања правила понашања. Ученица седмог разреда Соња Петровић има врло добро (4) владање, због неоправданих изостанака. Сви остали ученици имају примерно (5) владање.

На захтев одељенског старешине петог разреда Сандре Степановић, школа је покренула васпитно-дисциплински поступак против ученика петог разреда Марка Петровића и Марија Томића. На састанку 04.04.2024. године, Тим за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања је окарактерисао трећи ниво насиља – облик насиља сексуално и психичко насиље – а касније је поступак проширен – облик насиља физичко насиље – према Правилнику о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање. Мере које су се преузеле су:

1) сачињен је план појачаног васпитног рада за наведене ученике, као и план друштвено корисног (хуманитарног) рада. Све активности које су планиране у појачаном васпитном раду су реализоване у предвиђеним роковима, односно у току трајања васпитно дисциплинског поступка. Одељенски старешина је активности реализовао на часу одељенског старешине и водио индивидуалне разговоре са ученицима и родитељима, док је стручни сарадник помагао у одређеним активностима и водио је индивидуалне разговоре са ученицима. На заједничком састанку Тима за ИОП и Тима за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања, анализирана је ситуација у петом разреду ради сачињавања извештаја које је наставничко веће узело у обзир приликом изрицања васпитно-дисциплинских мера за наведене ученике. Том приликом, донет је заједнички закључак одељењског старешине, стручног сарадника и оба Тима да појачан васпитни рад као и друштвено користан односно хуманитарни рад су дали резултате у мањој мери. Изречена мера је била укор наставничког већа – владање незадовољавајуће (1) и премештај у другу школу. Међутим, ове ученике ниједна школа није хтела да прими.

За ученике Марка Петровића и Марија Томића израђени су планови праћења и подршке ученика у циљу праћења и кориговања понашања, као и предузимање мера како би се спречило нежељено понашање у току месеца септембра у школској 2024/25. години у сарадњи са Тимом за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања.

Чланови Тима су урадили анализу индивидуално-образовних планова за ученике 5. разреда Марка Петровића и Марија Томића. Извршено је поновно вредновање перонализованих индивидуално-образовних планова и након увида у документацију образаца 4 и образаца 5 (који је израђен на крају првог полугодишта школске 2023/24. године). Наставници код којих ученици Марко Петровић и Марио Томић похађају наставу по ИОП-у 1 урадили су ревизију, односно писање нових индивидуално-образовних планова у складу са Правилником о ближим условима за остваривање права на индивидуално-образовни план и његову примену и вредновање, с обзиром на то да су претходно достављени планови и планиране активности у тим плановима били неделотворни. Планови садрже циљеве (оčekиване промене), кораке-активности, учесталост трајања, исходе-оčekиване промене, као и начин провере

Ученици 5. разреда Марко Петровић и Марио Томић, који похађају наставу по ИОП-1 из српског језика и књижевности, историје, географије, биологије, математике и руског језика после првог класификационог предложени су од стране одељењског старешине Сандре Степановић да са ИОП-1 пређу на ИОП-2. Предлог је прослеђен Педагошком колегијуму на усвајање и он је усвојен. Документација за ученике је у потпуности прикупљена. Ученици петог разреда Марко Петровић (дана 15.07. 2024. године и Марио Томић (12.07.2024. године) су добили сагласност од Комисије за процену потребе за пружање додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детета/ученика на основу члана 9.става 3. Правилника додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету/ученику („Службени гласник РС,бр.80/18). Ученици ће шести разред похађати по ИОП-у 2 из свих предмета.

Ученица Јовичић Николина је упућена на Интересорну комисију, како би похађала наставу по ИОП-2. Предлог је упућен у школској 2022/2023. године. Ученица, родитељи и психолог школе Стојковић Војкан су обавили разговор са Интересорном комисијом. Интересорна комисија је 17. 11.2023.године дала сагласност да ученица наставу похађа по ИОП- у 2. Наставник разредне наставе Горан Стојковић је предложио да ученик првог разреда Милош Стојановић са индивидуализације у другом полугодишту школске 2023/2024.године пређе да похађа наставу по ИОП-1.

Чланови Тима су упознати да ученица осмог разреда Васић Александра, у оквиру пробног завршног и завршног испита за ученике осмог разреда, од понуђених пет наставних предмета из групе природних и друштвених наука: биологија, географија, историја, физика и хемија, изабрала је наставни предмет биологија, као и ученик Стојимировић Александар. Ученица Александра Васић је пробни завршни и завршни испит полагати у посебној просторији (учионица седмог разреда) уз присуство наставника који је члан Тима за ИОП (Данијела Митровић, Горан Стојковић, Снежана Стојковић) Тестови су потписани од стране чланова Тима за ИОП и Координатора Тима за ИОП.

Ученица је показала следеће резултате пробном завршном испиту:

- српски језик и књижевност: 5 поена
- математика: 4 поена
- комбиновани тест – биологија: 10 поена

Ученик који наставу похађа по ИОП-у 1 Александар Стојимировић, радио је тестове које је израдио Завод за вредновање квалитета,

образовања и васпитања са осталим ученицима и показао следеће резултате:

- српски језик и књижевност: 3 поена
- математика: 6 поена
- комбиновани тест – биологија: 10 поена

Ученица је показала следеће резултате на завршном испиту:

- српски језик и књижевност: 12 (8,40)
- математика: 14,50 (10,15)
- комбиновани тест – биологија: 19 (11,40)

Ученик који наставу похађа по ИОП-у 1 Александар Стојимировић, радио је тестове које је израдио Завод за вредновање квалитета, образовања и васпитања са осталим ученицима и показао следеће резултате:

- српски језик и књижевност: 4,50 (3,15)
- математика: 2 (1,40)
- комбиновани тест – биологија: 8 (4,80)

Чланови Тима за ИОП упознати су са процедуром уписа ученика 8. Разреда који наставу похађа по ИОП-у 2 у средњу школу. Састанку је присуствовао отац ученице Александре Васић, Драшко Васић. Отац је изразио жељу да своје дете упише у средњу школу „11. мај“ у Јагодини. Ученица се уписује у школу након обављеног завршног испита, у складу са својим моторичким и чулним могућностима, односно условима које захтева одређена врста инвалидитета. Редослед уписа ученице која ће 8. Разред основног образовања и васпитања завршити у складу са индивидуаним образовним планом којим су прилагођени циљеви садржаја и начини остваривања програма наставе и учења и исхода образовно-васпитног рада (ИОП-2) и положи завршни испит по истом плану. Утврђује се на основу одређења ученице уз сагласност родитеља. Ученица жели да упише редовну средњу школу „11. мај“. Благовремено, документација се доставља окружној комисији. У сарадњи са ученицом и њеним родитељем, предложена су три образовна профила – занимања која су у складу са степеном функционалности ученицом и њеним жељама. Ученица је уписана у средњу школу „11 мај“ у Јагодини смер фризер. Ученик Александар Стојимировић није се уписао у средњу школу.

Ученица седмог разреда Соња Петровић, која похађа наставу по ИОП-у 1 је на крају другог полугодишта неоцењена (због изостајања са наставе) и упућена је на полагање разредног испита у јунском року. За ученицу је организована припремна настава за све наставне предмете, почевши од 21.06.2024. године до 27.06.2024. године. Српски језик и књижевност и математика, ученица је имала по 4 часа, остале предмете по 2 часа. Ученица се није појавила ни на један час припремне наставе. Дана 02.07.2024. године, почело је полагање разредног испита уз присуство комисије коју чине одељенски старешина (председник комисије) и два предметна наставника. Разредни испит почео је од 02.07.2024. године и завршио се 15.07.2024. године. Ученица Соња Петровић се није приступила полагању разре испит и сходно томе, констатовано је да ученица поново понавља седми разред

Тим за инклузивно образовање имао је сарадњу са Центром за социјални рад у Малом Црнићу и са Иницијативном комисијом за процену потреба за пружање додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детета/ученика за покретања поступка процене, као и са Полицијском управом Мало Црниће и Центар за рад Мало Црниће.

Тим за инклузивно образовање је реализовао Акциони план који је предвиђен за школску 2023/2024.годину.

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ ЗА КРАЈ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ**

Циљ и сврха професионалне оријентације је да се ученици и родитељи упознају са образовним профилима и струкама средњих школа. Путем професионалне оријентације отворен је простор за реално сагледавање могућности, интересовања и потреба сваког ученика у односу на захтеве појединих занимања. Ученици добијају информације о упису, потребним документима, садржају наставних планова и програма. На часовима одељењског старешине уз сарадњу са психологом школе водили су се разговори у вези професионалне оријентације. Током другог полугодишта ће се вршити презентације школа за које су ученици заинтересовани.

Општи задаци професионалне оријентације:

1. упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика;
2. упознавање ученика са светом рада и занимања;
3. формирање правилних ставова према раду;
4. оспособљавање ученика за планирање будућег занимања;
5. сарадња са родитељима ученика и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци;
6. сарадња са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју.

У току првог полугодишта, разредне старешине седмог разреда (Снежана Митровић) и осмог разреда (Ивица Петровић) су са ученицима упознали ученике са професионалном оријентацијом кроз разне активности које су одржане последње недеље сваког месеца на часовима одељењске заједнице.

У септембру месецу су одељенске старешине информисале ученике са овим тимом и кроз разговор их увели у суштину овог тима. Такође, разговарало се и о будућим занимањима ученика, о њиховим реалним жељама за даље школовање.

У октобру, у сарадњи са психологом школе и Вршњачким тимом, реализована је радионица „Аутопортрет“. Ученици су кроз цртеже и сличице исказали своју личност и своје радове су окачили на пану за професионалну оријентацију у ходнику школе. Чланови Вршњачког тима и ученици 7. и 8. разреда су учествовали у анализи радних листова и у организацији радионица.

У новембру су разредне старешине ученицима приказале занимање филолога, кроз разговор и посету ученика часовима српског и енглеског језика. Примећено је да је интересовање ученика веома ниско за занимање наставника предметне наставе.

У децембру смо представили занимање патронажне сестре и психолога. Психолог школе је присуствовао часовима одељенске старешине и на тај начин је представио ученицима своје занимање, док је патронажна сестра кроз посете нашој школи представила своје

занимање. Ученици су били у прилици да поставе питања и да чују нешто више о том занимању.

У фебруару се ученица осмог разреда Санела Спасић опробала у улози наставника – предавача. Одржала је час ученицима седмог разреда из предмета биологија и наставну јединицу је припремила уз помоћ предметног наставника Сандре Степановић.

У марту је ученица седмог разреда Оливера Живојиновић одржала час енглеског језика ученицима 1. и 3. разреда матичне школе. Наставне јединице је припремила уз помоћ предметног наставника Ивице Петровића. Такође, у матичној школи је одржана манифестација под називом „Наш мали сајам професионалне оријентације“ на којој су ученици 7. и 8. разреда представљали различита занимања. Представљање занимања било је сајамског типа, сваки учесник је имао свој мали штанд и нешто од реквизита и опреме коју су користили да би што боље представили своје занимање. Остали ученици школе, директорка, наставници и остали запослени у школи били су гости сајма, а након завршеног излагања учесника сајма, могли су да им постављају питања. Интересовање за сајам је било велико. Ученици су представили следећа занимања: прехранбени техничар (производња млека и млечних производа), енолог и виноградар, нутрициониста, фармацеутски техничар и комерцијалиста – теренац.

У априлу су ученици 7. и 8. разреда излагали на тему „Занимања која ценим“. Имали су задатак да изаберу неколико занимања која цене, да их прикажу, објасне и покажу зашто су им битна. Одговоре су давали пред осталим ученицима, а након тога су им ученици постављали питања везана за то занимање. На крају, питања су им постављали координатор Тима Ивица Петровић, школски психолог Војкан Стојковић и Снежана Митровић, члан Тима. Ученици су били креативни и надахнути и представили су следећа занимања: ИТ стручњак, оператер на CNC машинама, менаџер козметичког салона...

У мају су чланови Тима разговарали са ученицима 8. разреда о могућим проблемима приликом уписа у средњу школу, адаптацији и акомодацији ученика у новој средини. Ученици су постављали питања о могућим проблемима (ступање у први контакт, нелагодност...). Чланови Тима су одговарали ученицима из свог искуства. Метода рада била је „6 коментара“ (5 позитивних и 1 негативан коментар). На највећи број питања ученицима је, из професионалног угла, одговарао школски психолог Војкан Стојковић.

У јуну су чланови Тима разговарали са ученицима 8. разреда о занимањима којима желе да се баве у будућности и о избору занимања на листи жеља за упис у средњу школу. Ученике су највише привукле следећа занимања: фармацеут, зубни техничар, медицински техничар – општи смер, пољопривредни техничар, трговац, фризер и изјаснили се да ће та занимања углавном бити на њиховим листама жеља.

На крају године, обављена је евалуација рада Тима. Ученици су задовољни активностима које је Тим обављао у току школске године. Посебно су похвалили „Наш мали сајам професионалне оријентације“ и начин на који су се упознали са новим занимањима. Сматрају да су активности Тима успешно реализоване.

Овај извештај представља резиме рада Тима за професионалну оријентацију у ОШ „Ђура Јакшић“ у Топоници током школске 2023/24. године. Овогодишњи циљ био је да се ученицима седмог и осмог разреда помогне у њиховом професионалном усмерењу и доношењу информисаних одлука о избору средње школе. Постигнути резултати су:

- 1) ученици су стекли боље разумевање себе, својих интересовања и способности
- 2) упознали су се са светом рада и различитим занимањима



- 3) добили су информације о средњим школама и образовним програмима
- 4) саветовани су о избору средње школе

План и програм рада Тима за професионалну оријентацију за школску 2023/24. је успешно реализован.

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

На почетку школске 2023/24. године одржан је састанак Тима на коме је усвојен план рада и подељена задужења чланова тима. Прикупљени су подаци о социјалној структури ученика по одељењима, обезбеђена је педагошка документација, евидентирана су деца из осетљивих група којима је потребна подршка. Чланови тима били су укључени у формирање ИОП-а за ученике који су добили сагласност Интересорне комисије и прикупљена су мишљења наставника о тим ученицима.

У сарадњи са разредним старешинама реализовани су родитељских састанци у циљу повећања свести родитеља о важности образовања, а са циљем смањења осипања ученика наше школе. У сарадњи са ПП службом организован је континуирани саветодавни рад са ученицима из осетљивих група, васпитно запуштеним ученицима и ученицима са поремећајима у понашању. Велики број ученика укључен је у рад спортске секције. У октобру месецу 2023. године ученици су комплетирали бесплатне уџбенике које им је омогућила општина Мало Црниће. Два пута у току школске године организовани су хуманитарни базари. Тим је имао састанке заједно са Тимом за бесбедност ученика поводом дисциплинских ситуација које су се десиле у 5. и 7. разреду.

У другом полугодишту разговарало се о евентуалној помоћи ученицима око екскурзије која на крају није ни реализована. У мају и јуну месецу ПП служба је обавила разговоре са ученицима који нису постигли очекивани напредак у учењу. У континуитету су обављани разговори са васпитно запуштеном ученицима.

## **ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

Чланови Тима за здравствену заштиту су:

- 1) Ивица Петровић – координатор Тима, наставник енглеског језика
- 2) Ивана Запутил – наставник физичког васпитања
- 3) Марина Деспот – наставник ликовне културе
- 4) Маријана Вељковић – наставник ТиТ и информатике и рачунарства
- 5) Снежана Стојковић – наставник разредне наставе
- 6) Горан Стојковић – наставник разредне наставе
- 7) Данијела Митровић – наставник разредне наставе

- 8) Сенка Мишић – наставник разредне наставе
- 9) Сандра Степановић – наставник биологије
- 10) Зоран Пејчић – наставник математике
- 11) Снежана Митровић – наставник српског језика и књижевности

У току школске 2023/24. године, одржано је пет састанка Тима. Први састанак одржан је у **септембру** месецу, где је Тим конституисан. За координатора Тима, чланови су одабрали Ивицу Петровића, наставника енглеског језика, а за записничара Маријану Вељковић, наставника ТиТ-а и информатике и рачунарства. Координатор Тима је остале чланове упознао са планом и програмом рада Тима за здравствену заштиту ученика за школску 2023/24. годину и план је једногласно усвојен од стране чланова Тима. На првој седници је такође установљено да школа неометано и успешно сарађује са локалном самоуправом (Дом здравља општине Мало Црниће, Црвени крст) као и са другим тимовима у установи чији су циљеви доменски слични.

Други састанак Тима одржан је почетком **децембра** месеца, где су се сумирале активности током првог полугодишта. У току полугодишта, реализоване су следеће активности: „Дечија недеља“ (од 5 – 8. октобра), „Дан здраве хране (27. октобар), предавање на тему сиде (8. децембар). Такође, на часовима одељенске заједнице, водила се дискусија са децом о битности личне хигијене, здраве исхране, сна.

Трећи састанак Тима одржан је крајем **децембра** месеца, водила се дискусија о реализацији активности за 1. полугодиште школске 2023/24. године, реализацији активности на часу одељенског старешине, сарадњи школе са локалном самоуправом. Дошло се до закључка да су теме, које су планиране за 1. полугодиште, остварене.

Четврти састанак Тима одржан је крајем **маја** месеца и ово је био ванредни састанак Тима. На овом састанку, обрађене су теме које нисмо могли да реализујемо до тада, међу којима су биле и организовање предавања и/или радионица на тему очувања здравља, превенције употребе психоактивних супстанци, саветодавни рад са ученицима, програм „Кад је школа чиста и здравље нам блиста“. У току школске 2023/24. године, школа је организовала два предавања на тему очувања здравља – дана 12.10. одржано је предавање о личној хигијени од стране патронажне сестре и 24.10. обележен је „Дан здраве хране“ и одржано је предавање под називом „Здрава исхрана“. Такође, ове године смо учествовали на манифестацији „Ходањем до здравља“ у организацији туристичке агенције општине Мало Црниће, дана 23.09.2023 и 25.05.2024. године. Циљ манифестације био је промоција и развијање позитивних односа према културним вредностима и схватање значаја здравог начина живота. Ове школске године нисмо организовали предавања на тему превенције употребе психоактивних супстанци, међутим одељенске старешине одељења другог циклуса су, у сарадњи са стручним сарадником – психологом школе по потреби, обрадили теме о мерама превенције употребе психоактивних супстанци. Разредне старешине, наставници и стурчни сарадник континуирано комуницијару са ученицима и промовишу и подижу свест о томе колико је битно да мислимо позитивно и да имамо позитивну слику о себи. Ове године, на жалост, нисмо организовали програм „Кад је школа чиста и здравље нам блиста“ због непредвиђене ситуације и оптерећености наставног особља.

Пети састанак Тима одржан је у **јулу** месецу, где се вршила анализа реализације наставног плана и програма за предмет физичко и здравствено васпитање, реализација систематских прегледа у току школске 2023/24. године и анализа реализације плана и програма Тима за здравствену заштиту. Наставни план и програм за физичко и здравствено васпитање је у потпуности реализован, као и редовни систематски прегледи деце у току школске године Родитељи ученика који се уписују у 1. разред су у обавези да децу воде на лекарски преглед пред упис, како би добили лекарско уверење, која школа прибавља по службеној дужности. Што се тиче ученика наше школе, као и сваке године, редовно се обављају систематски прегледи и вакцинације ученика.

Дана 15.09.2023. године, ученици осмог разреда су ишли на обавезну вакцинацију у ДЗ Мало Црниће.

Дана 22.09.2023. године, ученици петог разреда су ишли на систематски преглед у ДЗ Мало Црниће.

Дана 16.10.2023. године, ученици седмог разреда су ишли на обавезни систематски преглед у ДЗ Мало Црниће, а 17.10.2023. године су

ишли код стоматолога.

Дана 24.05.2024. године, ученици осмог разреда су ишли у ДЗ Мало Црниће на лекарски преглед ради издавања уверења за упис ученика у средње школе за школску 2024/25. годину.

Такође, битно је напоменути да су у току ове школске године одржана два предавања: „Наставници и родитељи у превенцији вршњачког насиља“ и Учење социо-емоционалних вештина“, у сарадњи са Центром за дефектологију и превенцију. Прво предавање одржано је 30.05.2024. године у просторијама школе, на коме су присуствовали наставници, ученици и родитељи. Циљ предавања било је превентивно деловање у препознавању и спречавању непожељних облика понашања ученика. Друго предавање одржао је 11.06.2024. године и предавање је имало за циљ оснаживање деце, њихових вештина комуникације, учења здравих начина превазилажења сукоба и учење основних техника емоционалне писмености.

План рада здравствене заштите ученика није у потпуности реализован, односно реализован је у већој мери. Нисмо реализовали рад планинарске и спортске секције, нисмо организовали волонтерске акције, нити организовали активност „Кад нам је школа чиста и здравље нам блиста“. Остале теме из Плана су у потпуности реализоване.

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

На седници Наставничког већа одржаној у августу 2023. године у складу са Законом о основама система образовања и васпитања (члан 130. Стручни органи, тимови и Педагошки колегијум установе, став 14, тачка 4) формиран је **Стручни тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.**

У складу са Развојним планом установе за наредни период, Стручни тим за обезбеђивање квалитета и развој установе старао се о обезбеђивању и унапређењу квалитета образовно-васпитног рада установе; о остваривању циљева и исхода

постигнућа; развоју компетенција; праћењу остваривања Школског програма; утврђивању рада ученика и запослених.

Чланови **Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе** били су:

1. Марина Васић (координатор – наставник руског језика);
2. Снежана Митровић (записничар – наставник српског језика и књижевности);
3. Јелена Стојановић Рајић (директор школе);
4. Војкан Стојковић (стручни сарадник – школски психолог);
5. Сенка МИшић (наставник разредне наставе);
6. Снежана Стојковић (наставник разредне наставе);
7. Горан Стојковић (наставник разредне наставе);
8. Данијела Митровић (наставник разредне наставе);

9. Ивица Петровић (наставник енглеског језика);
10. Милан Крстић (наставник историје);
11. Марко Радисављевић (представник Ученичког парламента);
12. Сања Арсић (представник Савета родитеља).

Током текуће школске 2023/2024. године, одржане су четири редовне седнице.

**Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе** посвећено и активно се бавио свим планираним темама и питањима.

На седницама је урађено следеће:

1. Конституисани су чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (сви чланови су набројани у ранијем тексту овог извештаја);
2. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су се упознали са Годишњим планом рада и прецизније поделили задужења међу собом;
3. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе детаљно су упућени у квалитет коришћења електронског дневника у колективу, као и обављеним новим обукама за коришћење истог за нове наставнике, наставнике који раније нису похађали ову обуку или којима је обука била потребна ради присећања
4. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су школску документацију (Школски развојни план, Годишњи план рада школе);
5. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе бавили су се праћењем квалитета наставног процеса;
6. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе тумачили су резултате спроведене анкете на тему наставе и учења.
7. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе пратили су напредовање ученика у односу на очекиване резултате;
8. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварили су сарадњу и корелацију са Стручним тимом за самовредновање и вредновање рада
9. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су реализацију планираних садржаја;
10. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су сарадњу са родитељима и промоцију школе;
11. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су циљеве и исходе постигнућа;
12. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе написали су Годишњи извештај о раду у школској 2023/2024. године;
13. Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе написали су Годишњи план рада за школску 2024/2025. годину.

## ИЗВЕШТАЈ

### О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Школски развојни план (ШРП) је поред Годишњег програма рада школе (ГПРШ) и Школског програма, најзначајнији документ који обједињује све активности и све актере сконцентрисане на развој и унапређење постојеће образовно-васпитне праксе. Школски развојни план је од изузетног стратешког значаја, јер њиме одређујемо правце деловања за период од три године. У конципирању ШРП-а, руководили смо се следећим елементима:

- 1. ВИЗИЈОМ ШКОЛЕ какву смо желели да формирамо за период од три године;*
- 2. ПОСТОЈЕЋИМ СНАГАМА на које смо хтели да се ослонимо;*
- 3. ПОСТОЈЕЋИМ СЛАБОСТИМА које смо желели да превазиђемо.*

**Визија школе** – какву школу желимо; школу које ће бити достојна имена које носи; школу креативних и посвећених наставника; школу вредних, креативних и задовољних полазника; светлу, лепу, опремљену и функционалну школу;

**Постојеће снаге**- предан рад наставника школе

**Постојеће слабости** – отпор према новинама; недовољно ангажовање у трагању за новим информацијама; недовољно развијен тимски рад; недостатак средстава за модерно опремање школе, материјалну стимулацију наставника и полазника.

Чланови Тима за развојно планирање упознати су са завршним извештајем претходног Развојног плана као и предвиђеним активностима новог Развојног плана. Успостављена је тесна сарадња са свим школским тимовима и Педагошким колегијумом. Тим за развојно планирање као тим који координира, обједињава, упућује и контролише активности свих осталих школских тимова сачинио је акциони план РП у коме су извојене кључне ставке из Акционих планова, подељења задужења и одређен временски оквир. Председник тима по потреби је присуствовао састанцима Педагошког колегијума, информисао о реализованим и нерелизованим активностима, достављао списак сугестија и мера за отклањање уопчених недостатака у циљу побољшања рада Школе.

На основу извештаја Тима за самовредновање и извештаја о педагошко инструкторном раду, Тим за развојно планирање је идентификовао Подршку ученицима и Етос као приоритетне области којом ће се бавити.

ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ 1: Школа организује различите активности кроз које ће ученици моћи да препознају и развијају своја интересовања и активно доприносе креирању позитивне и подстицајне атмосфере, учествујући у процесу доношења одлука. Школа пружа подршку у учењу, подстиче и развија социјалних вештина ученика: толеранцију, ненасилно решавање проблема, неговање другарства, хуманих вредности

Задаци	Активности	Коментар о реализацији
Пружа се подршка у учењу кроз различите наставне и ваннаставне активности Школа остварује сарадњу са стручњацима из установа за рад са ученицима са тешкоћама у развоју.	Подршка ученицима при изради задатака, обради наставног градива и постизању образовних циљева. Наставници имплементирају технике које су усвојили кроз сарадњу са другим установама, на обукама и семинарима	Током школске године се континуирано пружала подршка свим категоријама ученика. У већој мери је креирана позитивна атмосфера за учење, толеранцију и ненасилно решавање проблема. Поред саветодавних разговора одељењских старешина, по потреби, су обављани су индивидуални разговори педагога са ученицима и родитељима.

ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ 2: Успоставити систем подршке за надарене и талентоване ученике

Задаци	Активности	Коментар о реализацији
Идентификовање надарених ученика и пружање подршке и напредовање ученика са изузетним способностима	Процена ученика, њихових способности израда индивидуализованог плана. Према потреби сарадња са одговарајућим установама.	Током школске године обрађена је већа пажња на ученике који показују добре резултате у учењу. У мањој мери су идентификовани надарени ученици.

	<p>Реализација разних ваннаставних активности, секција, радионица. Објављивање имена ученика (на огласној табли за родитеље и ученике) који су постигли изузетне резултате на такмичењима и различитим конкурсима. Осмишљавање система награђивања надарених ученика.</p>	<p>Отержавајућа околност је била социјална и неподстицајна средина средина из које долазе. Ученици који су показали додатно интересовање за предмет и такмичења продубљивали су своје знање на часовима додатне наставе.</p>
--	---	--

#### ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ 3: Пружање подршке ученицима из осетљивих група

Задаци	Активности	Коментар о реализацији
<p>Утврђивање социјалног статуса ученика првог разреда. Организовање и предузимање компензаторских активности за подршку у учењу. Омогућити боље напредовање и прилагођавање васпитно-образовног рада ученицима из осетљивих група.</p>	<p>Упознавање одељењских старешина са инструментом и методологијом утврђивања социјалног статуса</p> <p>Прављење планова подршке</p> <p>Ревитализација и модернизација допунске наставе. Већи обухват ученика допунском наставом, прилагођен потребама имогућностима деце. Школска библиотека је у функцији подршке ученицима. Вршњачко учење. Награђивање успешних и дисеминација добре праксе.</p>	<p>Током школске године се континуирано пружала подршка свим категоријама ученика. Поред саветодавних разговора одељењских старешина, по потреби, су обављани су индивидуални разговори педагога са ученицима и родитељима. Идентификовани су ученици који припадају социјално угроженим и осетљивим групама и пружана им је у већој мери стална и континуирана подршка током школске године од стране наставника, разредних старешина, ПП службе,</p>

	<p>Пружање материјалне подршке (уџбеници, школски прибор, превоз ученика); организација хуманитарних и едукативних акција и догађаја; рад са родитељима деце из осетљивих група на подизању свести за пружање подршке деци; обуке запослених на тему унапређења њихових компетенција и подизању свести за пружање ширег спектра подршке; рад у пару на часу.</p>	<p>библиотекарке и директорке школе.</p>
--	--	--

**ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

Развојни циљ 4: Подизање свести код ученика о значају здравствене и социјалне заштите и заштите животне средине

Задаци	Активности	Коментар о реализацији
<p>Развијање свести о заштити животне средине.</p> <p>Промовисање здравих стилова живота у школи</p> <p>Превенција болести зависности</p> <p>Побољшање свести о значају репродуктивног здравља</p>	<p>Организовање предавања, радионица и презентација о значају очувања животне средине, промоцији здравља, правима детета. Предавања и презентације о важности физичке активности и здраве исхране; Предавање о болестима зависности;</p>	<p>У оквиру еколошке секције одржано је више презентација и предавања у сарадњи са Црвеним крстом и Домом здравља.</p>



ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА		
Развојни циљ 5: Пружање помоћи ученицима при избору даљег образовања		
Задаци	Активности	Коментар о реализацији
Спровођење програма професионалне оријанетације  Организовање радионица и трибина професионалне оријентације  Сарадња са средњим школама у окружењу  Укључивање родитеља који ће презентвати своја занимања	Информисање ученика са занимањима; освешћивање сопствених талената и способности; реални сусрети са светом рада; тестирања;	Разредне старешине седмог и осмог разреда у потпуности су реализовали планиране активности и радионица у склопу Професионалне орјентације ученика. У току школске године су предметни наставници представили ученицима занимање професора, а такође је реализован и мини сајам оврзовања. У току школске године већи број средњих школа из околине одржао је презентације и на тај начин представио школу.

ОБЛАСТ ЕТОС		
Развојни циљ 1: Развијање партнерских односа са родитељима		
Задаци	Активности	Коментар о реализацији
Информисање родитеља о животу и раду школе	Упознавање родитеља са организацијом и радом школе, са правилницима и	На родитељским састанцима родитељи су добили потпуне информације о правилницима,

<p>Организовање активности за ученике, родитеље и наставнике.</p> <p>Укључивање родитеља у превентивне активности и сузбијање насиља</p> <p>Професионално информисање родитеља о упису ученика у средњу школу</p>	<p>протоколима рада у школи, са правима, обавезама и одговорностима свих учесника, избор представника у Савет родитеља.... Родитељи са наставницима и децом учествују у изради рукотворина за изложбе радова, реализацији приредби; радионица „Здрава храна“, продаја ускршњих јаја, изложба новогодишњих честитки, Дан школе, Свети Сава, 8.март) Организовање разних предавања и радионица Реализовање разних предавања и радионица на родитељским састанцима, индивидуални разговори са родитељима</p>	<p>протоколима, Кућном реду, обавезама и одговорностима ученика и родитеља.</p> <p>Такође организоване су трибине за родитеље и ученике у циљу превенције и сузбијања насиља.</p> <p>Родитељи су активно укључени у рад школе преко Савета родитеља и Школског одбора.</p> <p>Јасно је истакнут План отворених врата наставника.</p> <p>Обележен је дан Здраве хране, Дечија недеља, Свети Сава и 8 март, у којима су родитељи заједно са ученицима узели учешћа.</p> <p>На опште задовољство свих ажурирање сајта је редовно и све информације се правовремено постављају. Сви подаци о организацији завршног испита се налазе на сајту (као и информације о упису ученика у први разред)</p>
---	---	--

ОБЛАСТ ЕТОС		
Развојни циљ 2: Мотивисање наставника и промовисање рада наставника		
Задаци	Активности	Коментар о реализацији
<p>Реализовање угледних и огледних часова</p> <p>Успешно учешће на такмичењима и конкурсима из различитих наставних области.</p> <p>Учешће у различитим образовним пројектима при чему промовише себе о школу</p>	<p>Реализовање угледних и огледних часова, примена савремених наставних средстава, амбијетална настава и сл.</p> <p>Учешће наставника и ученика на такмичењима из различитих наставних области.</p> <p>Праћење и учешће на различитим образовним пројектима у земљи и иностранству- повезивање са другим школама.</p>	<p>Реализовање угледних и огледних часова је остварено у мањој мери, као и учешће ученика на такмичењима. То нам указује да дате активности треба да се побољшају у наредној школској години.</p> <p>Ученици су узели учешћа у свим активностима које је организовала СО Мало Црниће, Библиотека, Центар за културу.</p>

ОБЛАСТ ЕТОС		
Развојни циљ 3: Побољшати међуљудске односа и радне атмосфере у школи – наставници, родитељи и ученици.		
Задаци	Активности	Коментар о реализацији
<p>Успешна комуникација, обезбеђен проток и доступност информација свим запосленима и ученицима</p>	<p>Информације о активностима на седницама Наставничког већа, ШО, Савета родитеља, Учен.парламента, налазе се на огласној табли за ученике и наставнике, сајту школе...</p>	<p>Обележен је дан Здраве хране, Дечија недеља, Свети Сава и 8 март, у којима су родитељи заједно са ученицима узели учешћа.</p>

<p>Дружења и заједничка путовања запослених у школи</p> <p>Заједничке акције уређења учионица, израда дидактичких материјала.</p> <p>Организовање предавања, трибина, на актуелне теме из образовања за наставнике ученике и родитеље.</p>	<p>Договор, организација и реализација путовања образовног и забавног карактера.</p> <p>Узимање учешћа већег броја наставника у реализацији трибина, презентација, предавања на актуелне образовне теме- нпр. Промоција образовних часописа, дружење у библиотеци и сл.</p>	<p>На опште задовољство свих ажурирање сајта је редовно и све информације се правовремено постављају. Родитељи су добили потпуне информације о правилницима, протоколија, Кућном реду, обавезама и одговорностима ученика и родитеља.</p> <p>У школи није био реализован семинар стручног усавршавања, ачи су наставници индивидуално посећивали већи број обука. Организовано је дружење наставника поводом школске славе Свети Сава.</p>
--	---	--

ОБЛАСТ ЕТОС

Развојни циљ 4: Превенција насиља и повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима.

Задаци	Активности	Коментар о реализацији
<p>Урадити процену безбедности према моделу процене безбедносних ризика у школама</p> <p>Универзална превенција.</p> <p>Селективна превенција/рана интервенција.</p>	<p>Утврђивање стања безбедности у школи и предузимање мере да школа буде сигурно и безбедно место за ученике, запослене и родитеље</p> <p>Учење социјалних вештина</p> <p>Успостављање позитивне проактивне дисциплине</p>	<p>Школа је безбедна за ученике, постоји видео надзор и стална сарадња са ПУ Мало Црниће у оквиру које полицајац дежура свакодневно.</p> <p>На наставничким већима директор је конитнуирано подсећао и указивао на значај квалитетног и одговорног</p>

<p>Циљана превенција / индукована превенција.</p> <p>Сарадња школе са локалном заједницом и ширим друштвеним окружењем у развијању превентивних програма.</p> <p>Упознавање родитеља и ученика свих разреда са правилима понашања, Протоколом поступања у случају насиља и Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика</p>	<p>Усвајање пожељног понашања у школи Активно надзирање Развијање система бриге и подршке Поштовање правила понашања у школи Израда паноа и презентација на тему ненасиља Развијање културе понашања и толеранције различитости.</p> <p>Интензивно учење социјалних вештина Учење вештина самоконтроле Појачан васпитно образовни рад Праћење понашања ученика на часу Менторски рад Интензивно учење социјалних вештина Индивидуални рад на корекцији понашања Едукација родитеља и њихово укључивање Шира институционална сарадња</p> <p>Предавања, трибине, радионице, предавања запослених у Дому здравља по потреби</p>	<p>дежурства, као и о неопходности доласка на време када је наставник дежуран.</p> <p>Све запослени, ученици и родитељи упознати су у потпуности са правилницима о заштити од насиља и занемаривања.</p> <p>Организован је већи број трибина и предавања у циљу препознавања и превенције насиља</p> <p>На родитељским састанцима родитељи су добили потпуне информације о правилницима, протоколима, Кућном реду, обавезама и одговорностима ученика и родитеља.</p> <p>На ЧОС-у разредне старешине у великој мери обрађују теме које имају за циљ препознавање сузвјање и спречавање насиља.</p> <p>ПП служба пружа континуирану подршку наставницима и ученицима у циљу развијања социјалних вештина и ненасилне комуникације и понашања.</p>
--	--	--

## **ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

На основу анализе на седници Наставничког већа у школској 2023/2024. године, реализован је фонд планиран у обавезној настави и ваннаставним активностима . План се реализовао у оквиру 83 наставних дана у оквиру првог полугодишта. У другом полугодишту реализован је у оквиру 97 наставних дана,.

. Почетак зимског распуста за школску 2023/2023. годину је 29.12.2023. године, а завршава се 19.01.2024. године., пролећни распуст је почео 29.04 2024. године а завршио се 07.05.2024. године. Крај школске 2023/2024. године за ученике осмог разреда је 31.05.2024. године, за ученике осталих разреда 14.06.2024.године. .

На седници Одељењских већа извршена је процена остварености образовних циљева, исхода и стандарда за школску 2023/2024. годину. Од I до VIII разреда школски програм је реализован у потпуности. Реализовани су часови обавезне наставе и ваннаставне активности, као и све активности које су планиране за овај период. У току овог периода имали смо више активности у оквиру Дечје недеље – различите радионице, тематске дане, и активности у складу са Годишњим планом рада.

Чланови Тима за Развој школског програма у 2023/2024. години су:

1. Сандра Степановић, координатор тима
2. Ивица Петровић, записничар
3. Јелена Стојановић, директор школе
4. Војкан Стојковић, психолог школе
5. Снежана Стојковић, члан
6. Горан Стојковић, члан
7. Данијела Митровић, члан
8. Сенка Мишић, члан
9. Снежана Митровић, члан
10. Зоран Пејчић, члан

Одељењско веће првог циклуса (I – IV разреда) одржало је планирани број родитељских састанака, као и одељењско веће другог циклуса (V – VIII).

Наставничко веће је одржало 11 седница у школској 2023/24. години.

## УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

### - Први циклус Велико Село

#### 1. разред: -3. ученика (Учитељица Дананија Митровић)

Веома успешно, самостално усвојено градиво из свих предмета је код двоје ученика. Стално су активни. Читају и пишу по диктату, препричавају усмено и писмено. Ученица Милица Јанковић је усвојила реализовано градиво уз мању помоћ учитеља, на часу математике. Активна је на свим часовима.

Владање ученика је примерно.

#### 3. разред – 3. ученика (Учитељица Данијела Митровић)

3 ученика је трећи разред завршило са одличним успехом, од тога 2 ученика са просечном оценом(5,00)

Владање ученика је примерно (5).

#### 2. разред – 2. ученика (Учитељица Сенка Мишић)

2. ученика је други разред завршило са одличним успехом и просеком 5,00 . Владање ученика је примерно (5).

#### 4. разред – 3. ученика(Учитељица Сенка Мишић:

3. ученика су четврти разред завршила са одличним успехом и просеком 5,00 Владање ученика је примерно (5).

### -Топоница

#### 1. разред -2 ученика (Учитељ Горан Стојковић)

Напредовање је стално уз већу помоћ код ученице, а ученик Милош Стојановић уз већу помоћ и повремено. Ученик ради по ИОП-1 од 23.јануара 2024.године

Владање ученика је примерно.

#### 3. разред – 7. ученика (Учитељ Горан Стојковић)

6. ученика је трећи разред завршило са одличним успехом од тога 4. ученика је са просеком 5,00.

1.ученик је трећи разред завршио са врло добрим успехом

Ученик Лазар Стојановић је завршио трећи разред по ИОП-1. Владање ученика је примерно(5).

2 разред – 5.ученика (Учитељица Снежана Стојковић)

5. ученика је други разред завршило са одличним успехом од тога два ученика је са просеком 5,00

Владање ученика је примерно (5).

4.разред - 3. ученика (Учитељица Снежана Стојковић):

3 ученика је четврти разред завршило са одличним успехом и просеком 5,00. Владање ученика је примерно (5).

### Други циклус Топоница

5. разред – 7. ученика (Одељењски старешина Сандра Степановић) 2 ученика завршила су пети разред

са врло добрим успехом

4 ученик завршио је пети разред са добрим успехом

1 ученик завршио је пети разред са довољним успехом Четири ученика има примерно (5)

владање.

Један ученик има врло добро (4) владање. Два ученика има добро (3) владање

Два ученика Марко Петровић и Марио Томић су завршили пети разред по ИОП-у 1 Једна ученица Николина Јовићић

је завршила пети разред по ИОП-у 2

Средња оцена одељења је 3,14

6. разред – 6 ученика (Одељењски старешина Зоран Пејчић)

1 ученик је завршио шести разред са одличним успехом (просек 5,00)

4 ученика је завршило шести разред са врло добрим успехом 1 ученик је завршио шести разред

са добрим успехом



Један ученик Адам Ђурић је шести разред је завршио из наставних предмета српски језик и књижевност и математика по ИОП-у 1

Сви ученици имају примерно (5) владање Средња оцена одељења: 4,00

7 разред – 5 ученика (Одељењски старешина Снежана Митровић)

2 ученика је седми разред завршило са одличним успехом) 2 ученика је седми разред завршило са добрим успехом

1 неоцељен ученица (Соња Петровић) и упућена на полагање разредног испита у јунском року и није приступила разредном испиту.

Један ученик Ђорђе Јовановић завршио је седми разред по ИОП-у 1 Једна ученица Соња Петровић је седми разред похајала по ИОП-у 1 Три ученика има примерно (5) владање,

Два ученика има врло добро (4) владање Средња оцена одељења: 3,82

8. разред – 7 ученика (Одељењски старешина Ивица Петровић) 2 ученика је завршио осми разред са одличним успехом

Једна ученица има просек 5,00

2 ученика је завршило осми разред са врло добрим успехом

3 ученик је завршио осми разред са добрим успехом

Један ученик Александар Стојимировић је осми разред завршио по ИОП-у 1 Једна ученица Александра Васић је осми разред завршила по ИОП - у 2.

Сви ученици имају примерно (5) владање Средња оцена одељења: 3,73

Ученица седмог разреда Соња Петровић, која похађа наставу по ИОП-у 1 је на крају другог полугодишта неоцењена (због изостајања са наставе) и упућена је на полагање разредног испита у јунском року. За ученицу је организована припремна настава за све наставне предмете, почевши од 21.06.2024. године до 27.06.2024. године. Српски језик и књижевност и математика, ученица је имала по 4 часа, остале предмете по 2 часа. Ученица се није појавила ни на један час припремне наставе. Дана 02.07.2024. године, почело је полагање разредног испита уз присуство комисије коју чине одељенски старешина (председник комисије) и два предметна наставника. Разредни испит почео је од 02.07.2024. године и завршио се 15.07.2024. године. Ученица Соња Петровић се није приступила полагању разре испит и сходно томе, констатовано је да ученица поново понавља седми разред. За ученицу 5.разреда Милицу Степановић организована је индивидуална настава кроз консултационе разговоре од 05.06.2024 до 14.06.2024. године. Из свих наставних предмета. Такође, су организоване радионице у циљу подршке ученици.

Ученици осмог разреда су полагали завршни испит у трајању од 3 дана. Српски језик и књижевност се полагао 18.06.2024. године, на испиту је било 20 задатака. Математика се полагала 19.06.2024.године. на испиту је било 20 задатака. Ученици су могли да освоје 14 поена. Комбиновани тест – биологија је био 20.06.2024.године на испиту је било 20 задатака. Ученици су могли да освоје 12 поена.

Ученици су показали следеће резултате:

- Српски језик и књижевност      9,42/20    6,60/14
- Математика                            9,64/20    6.75/14
- Комбиновани тест- биологија    11,79/20    7,07/12

У току другог полугодишта, ученицима осмог разреда организована је припремна настава ( српски језик и књижевност 20 часова,из математике 20 часова, из биологије 20 часова).

Организована су Школска такмичења из енглеског језика, математике и биологије. Ученици су учествовали на Општинским такмичењима из биологије и математике На Окружном(Градском) такмичењу из биологије ученица осмог разреда Санела Спасић и имало је 77 поена од укупно 100 и није успео да се пласира на виши ниво такмичења

### **Допунска и додатна настава**

Допунска настава је додатна подршка редовној настави и процесу учења свих ученика. Наставници су је током првог полугодишта спровели на одговарајући начин и резултирала је успешним напредовањем ученика у редовној настави, као и исходе стандарде постигнућа. Наставници су користили индивидуализовану и диференцирану наставу. Додатна настава има за циљ проширивање и продубљавање знања, развијање способности за истраживачки рад, развијање интересовања и брже напредовање ученика, који је у потпуности остварен. Наставници су урадили на крају школске 2023/2024.године извештаје о постигнућима ученика на часовима допунске и додатне наставе.

### **Час одељењског старешине**

Остали облици образовно-васпитног рада реализовани су са по једним часом недељног фонда, тј. 17 часова на годишњем нивоу по одељењу часа одељењског старешине; са 1-2 часа недељног фонда, тј. 17-34 часа на годишњем нивоу по одељењу друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и других активности (хор, оркестар, секције...) Садржаји ових часова одређени су по потребама школе и ученика појединих одељења.

### **Културне активности школе**

Културне активности школе оствариване су у сарадњи са осталим установама на нивоу општине (библиотека Србољуб Митић, Центар за културу, и сл.). На предлог активности Ученичког парламента и Вршњачког тима, наставници предметне наставе организовали су тематске дане и радионице у оквиру Дечије недеље. Организован је Дан здраве хране, Светски Дан борбе против сиде Дан борбе против дуванског дима, Ускршње чаролије. Радионице повод новогодишњих и божићних празника.

### **Програм школског спорта и спортских активности**

Наставник физичког и здравственог васпитања, изабраног спорта, као и наставници разредне наставе редовно организују спортске активности..

### **Програм заштите деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања**

Током школске године Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања редовно се састајао и радио на решавању проблема у овој области, као и на унапређењу опште безбедности ученика. Унапређењу дате области допринео је и рад Вршњачког тима.

.Евидентирано је више нивоа првог, другог и трећег нивоа насиља: физичко, психичко, сексуално и дигитално насиље. Вођени су васпитно - дисциплински поступци. Израђени и реализовани: појачан васпитни рад друштвено односно хуманитарни рад као и план подршке ученику. У оквиру наведеног реализоване су различите радионице на часовима одељењског старешине и у сарадњи са Ученичким парламентом и Вршњачким тимом

Поред школских тимова школа је остварила сарадњу са Центром за социјални рад и Полицијском управом у Малом Црнићу. ПУ Мало Црниће Црвеним крстом Мало Црниће Туристичком организацијом Мало Црниће иију, Центром за дефектологију и превенцију

### **Програм слободних наставних активности**

Слободне наставне активности организоване су у координацији са драмском и рецитаторском секцијом, еколошком секцијом, као и часовима Хора и оркестр. Часови слободних наставних активности организовани су у корелацији са часовима обавезне наставе, предметима и садржајима препорученим од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, као и интересовањима самих ученика. У петом разреду реализују се слободне наставне активности Медијска писменост. У шестом разреду реализују се слободне наставне активности Музиком кроз живот. У седмом разреду реализују се слободне наставне активности Уметност. У осмом разреду реализује се Моја животна средина..

### **Програм професионалне оријентације ученика**

Тим за професионалну оријентацију ученика током године континуирано је спроводио активности предвиђене планом и програмом. У оквиру рада Тима одржане су радионице са ученицима седмог и осмог разреда, а које су се бавиле унутрашњом и спољашњом мотивацијом, интересовањима, аспирацијама и способностима ученика за одређена занимања, као и саветодавним радом са ученицима и родитељима.

### **Програм здравствене превенције**

Програм здравственог образовања реализован је у свим разредима основне школе кроз различите обавезне и изборне предмете. У оквиру редовних активности у области здравствене превенције на годишњем нивоу организоване су следеће активности: истицање значаја физичких активности за здравље деце на часовима физичког васпитања, систематски прегледи ученика у Дому здравља, тематске дискусије о здравој исхрани, болестима и могућностима заштите од истих кроз радионице, предавања, као и на часовима биологије, у оквиру одређених наставних јединица. .

### **Програм заштите и унапређења животне средине**

У реализацију програма заштите и унапређења животне средине биле су укључене одељењске старешине, предметни наставници, руководиоци секција и стручни сарадници. Разредна настава спроводила је програм заштите и унапређења животне средине кроз часове предмета свет око нас и часа одељењског старешине, док је у вишој настави програм спровођен на часовима српског језика, ликовне културе, биологије, физичког и здравственог васпитања, еколошке секције и часовима

одељенског старешине. У оквиру датих часова настојало се да се ради на подстицању и развијању еколошке и хуманитарне свести ученика.

### **Програм сарадње са локалном самоуправом**

Школа континуирано остварује сарадњу са локалном самоуправом. Програм сарадње са породицом

Сарадња са обавља континуирано што непосредно – разговор, родитељски састанци, што путем радионица. Сарадња са родитељима је добра али у појединим одељењима би могла бити боља.

### **.Индивидуални образовни планови, индивидуални програм и индивидуализовани начин рада**

1.разред – индивидуализован рад са 1 учеником (ИОП1)

3.разред – индивидуализован рад са 1. учеником (ИОП1)

5.разред--индивидуализовани рад са 2 учеником: (ИОП1)

-индивидуализован рад са 1 учеником ИОП 2

6.разред- индивидуализован рад са 1 учеником (ИОП1)

7. разред- индивидуализован рад са 2 ученика (ИОП1)

8.разред- индивидуализован рад са 1 ученика (ИОП1)

- индивидуализован рад са 1 учеником ИОП 2 Програм безбедности и здравља на раду

. На основу Закона о раду и Закона о безбедности и здравља на раду, школа има уговор о пословно-техничкој сарадњи са Агенцијом за пружање услуга из области заштите и здравља на раду. Ватрогасни апарати сервисирају се редовно.

### **Праћење остваривања програма**

Праћење реализације свих елемената школског програма прати се на три начина:

Најмање 2 пута полугодишње наставници на основу своје документације сачињавају извештаје о реализацији наставних планова и програма како за часове обавезних и изборних предмета, тако и за часове додатне и допунске наставе.

Педагошко-инструктивни и надзорни рад директора се врши континуирано у току школске године.

Један од начина праћења појединих елемената школског програма јесте и евалуација кроз процес самовредновања рада школе.

Урађен је Анекс Школског програма У Школском програму мења се следеће :

I. Мења се Школски програм у делу „ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, ПРОГРАМ СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, И ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА

РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА “ тако што се додаје:

„ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ О НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА“

II. Мења се Школски програм на стр.1070, у делу: Права, обавезе и одговорности свих учесника васпитно – образовног у школи ради превенције насиља у школи: и сада гласи:

- Школа је дужна да упозна запослене, ученике, родитеље ученика са њиховим обавезама и правима прописаним законима и подзаконским актима;
- Запослени у школи су дужни да својим радом обезбеде подстицајну и безбедну средину за све, да допринесу целокупном развоју ученика;
- Помоћни радници су дужни да укажу помоћ сваком ученику.
- Ученици су дужни да поштују правила понашања у школи и да својим понашањем не изазивају, доприносе или учествују у насиљу и злостављању;
- Родитељи ученика су дужни да остварују сарадњу са школом у најбољем интересу ученика, као и да својим понашањем у школи не допринесу појави насиља, злостављања и занемаривања.

Школа у активностима које за циљ имају стварање позитивне климе, развијање толеранције и спречавање насиља развија мере превенције.“

Сви чланови Тима имају мишљење да је План и Програм који је предвиђен за школску 2023/2024.годину у потпуности реализован.

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ**

Тим за реализацију завршног испита школске 2023/24. године је имао укупно осам састанака. Чланови Тима ове године су:

1. Јелена Стојановић Рајић – директор школе, координатор Тима
2. Ивица Петровић – наставник енглеског језика, разредни старешина ученика 8. разреда
3. Зоран Пејчић – информатичар, наставник математике
4. Војкан Стојковић – стручни сарадник – психолог

У августу се Тим први пут састао, где се Тим конституисао, доделила су се задужења за ову школску годину и чланови Тима су разматрали и усвојили план рада Тима. За координатора Тима, чланови су изабрали Јелену Стојановић Рајић, а за записничара Ивицу Петровића. Координатор Тима је са осталим члановима израдио план и он је једногласно усвојен. Такође, чланови Тима су израдили и план комуникацијских активности поводом припреме и реализације завршног испита. У периоду од октобра до јуна месеца, директор школе, одељенски старешина и информатичар ће кроз дискусију и осталим каналима комуникације, припремити ученике осмог разреда за полагање завршног испита. Тим за ЗИ је разменио искуства са завршног испита претходне школске године са новим чланом Тима, Петровић Ивицом, будући да су остали чланови Тима претходних година учествовали у реализацији пробног и завршног испита. На првом састанку је присуствовала и Сандра Степановић, бивши члан Тима и константовано је да је завршни испит за школску 2022/23. годину успешно реализован.

У септембру месецу је израђен план припремне наставе за ученике осмог разреда и планирана је за крај другог полугодишта школске 2023/24. године. Такође, на порталу Моја средња школа, доступан је календар активности за спровођење завршног испита. Пробни завршни испит је планиран за 22. и 23. март, а завршни за 17., 18. и 19. јун.

У новембру месецу је на састанку константовано да се приступило са информисањем ученика осмог разреда о процедури полагања завршног испита и да је оно константно, континуирано и редовно. Одељенски старешина осмог разреда Ивица Петровић је у новембру месецу одржао родитељски састанак, како би их упозао са порталом Моја средња школа и функцијама које портал нуди. Такође, родитељима је одржао и презентацију о томе како се користи еДневник за родитеље и како се преко њега пријављују на портал МСШ. Родитељи су упознати са календаром активности за реализацију завршног испита. Такође, договорено је да родитељи, заједно са децом, непосредно у школи попуне образац 42, на коме ће се изјаснити из којег ће предмета ученици полагати трећи тест.

У децембру месецу су се ученици осмог разреда изјаснили о избору предмета на трећем тесту на завршном испиту. Од пет понуђених предмета, ученици су одабрали биологију, као трећи тест који ће полагати на завршном испиту.

У фебруару месецу се Тим састао, како би разматрали ситуацију у осмом разреду поводом уписа новог ученика. Одељенски старешина је одржао родитељу презентацију о порталу Моја средња школа, поделио налог за еДневник и показао како се он користи и ученик се определио за полагање трећег теста, тако што је родитељ непосредно у школи попунио образац 42.

У марту месецу су се разматрале активности током овог месеца и одрађена је анализа пробног завршног испита. Према календару активности, у марту месецу је планиран пробни завршни испит (22.03 и 23.03.2024. године). Одељенски старешина и информатичар су ученицима дали потребне смернице и прочитали упуство за ученике у току полагања пробног завршног испита. Такође, ученицима је објашњено да ће добити и „QR“ налепнице од којих ће се једна лепити у њихове ђачке књижице, а остале на тестовима на пробном и завршном испиту. Резултати са пробног завршног испита нису задовољавајући и потребно је више рада на часовима редовне, допунске, додатне и припремне наставе.

У мају месецу смо разматрали активности током априла и маја месеца. У априлу месецу су објављена коначна изјашњења ученика осмог разреда поводом полагања трећег теста на завршном испиту. Константовано је да ће ученици осмог разреда полагати испит у матичној школи у две просторије – у учионици седмог разреда (полаже ученица која наставу похађа по ИОП-у 2) и у учионици осмог разреда (остали ученици).

У крајем јуна месеца смо одржали састанак Тима, где смо анализирали реализацију ЗИ, резултате са ЗИ и реализацију плана Тима за ову школску годину. Дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја, одлучено је да се завршни испит у Републици Србији реализује 18.06. (српски језик), 19.06. (математика) и 20.06. (трећи тест – биологија), јер је 17.06. други дан Курбанског бајрама, па је одлучено да понедељак буде нерадан дан. Све активности почевши од 18.06. су се помериле за један дан. Константовано је да је реализација завршног испита школске 2023/24. године протекла у најбољем реду. Сви ученици осмог разреда су полагали завршни испит. Чланови Тима за ЗИ су константовали да је план за ову школску годину у потпуности реализован и спроведен.

У четвртак, 13.06.2024. године, дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја, одлучено је да понедељак, 17.06.2024. године, као други дан Курбанског бајрама, буде нерадан дан за све припаднике исламске заједнице у Републици Србији. Сходно томе, завршни испит се реализује 18.06. (српски (матерњи) језик), 19.06. (математика) и 20.06. (одабрани предмет). Полагање тестова ће се сва три дана одржати у временском периоду од 9 до 11 часова. У складу са овом одлуком, све активности из календара активности се такође померају за један дан. Одељенски старешина је обавестио родитеље ученика осмог разреда о овој одлуци.

Председник школске комисије (директор школе) поделио је наставницима задужења за завршни испит – одредио је дежурне наставнике и супервизора који ће на дане полагања завршног испита отићи у друге установе које Школска управа одреди. Одељенски старешина је ученицима ажурно и благовремено дао инструкције о спровођењу завршног испита и поделио им је упуство за ученике и родитеље.



Завршни испит за ученике осмог разреда одржао се 18.06., 19.06. и 20.06.2024. године. Првог дана се полагао српски (матерњи) језик, другог дана математика и трећег дана одабрани предмет (биологија). Константовано је да је реализација завршног испита протекла у најбољем реду. Сви ученици су изашли на завршни испит и није било нерегуларности.

Ученици осмог разреда су постигли следеће резултате:

1) Данка Арсић:

- српски (матерњи) језик: 4,50 (3,15)
- математика: 5 (3,50)
- одабрани предмет (биологија): 12 (7,20)
- укупан број поена на завршном испиту: 13,85
- укупан број поена (школа + завршни испит): 59,17

2) Александра Васић:

- српски (матерњи) језик: 12 (8,40)
- математика: 14,50 (10,50)
- одабрани предмет (биологија): 19 (11,40)
- укупан број поена на завршном испиту: 29,95
- укупан број поена (школа + завршни испит): 63,47

3) Николета Живковић:

- српски (матерњи) језик: 18 (12,60)
- математика: 16 (11,20)
- одабрани предмет (биологија): 14,50 (8,70)
- укупан број поена на завршном испиту: 32,50
- укупан број поена (школа + завршни испит): 92,22

4) Марко Милошевић:

- српски (матерњи) језик: 5,50 (3,85)
- математика: 6 (4,20)
- одабрани предмет (биологија): 6 (3,60)

- укупан број поена на завршном испиту: 11,65
- укупан број поена (школа + завршни испит): 48,25

5) Марко Радисављевић:

- српски (матерњи) језик: 5,50 (3,85)
- математика: 11 (7,70)
- одабрани предмет (биологија): 7 (4,20)
- укупан број поена на завршном испиту: 15,75
- укупан број поена (школа + завршни испит): 60,15

6) Санела Спасић:

- српски (матерњи) језик: 16 (11,20)
- математика: 13 (9,10)
- одабрани предмет (биологија): 16 (9,60)
- укупан број поена на завршном испиту: 29,90
- укупан број поена (школа + завршни испит): 87,74

7) Александар Стојимировић:

- српски (матерњи) језик: 4,50 (3,15)
- математика: 2 (1,40)
- одабрани предмет (биологија): 8 (4,80)
- укупан број поена на завршном испиту: 9,35
- укупан број поена (школа + завршни испит): 44,55

Чланови Тима за реализацију завршног испита за школску 2023/24. годину је константовао да је план за ову школску годину у потпуности реализован и спроведен.

Ученици, са њиховим родитељима, су 26.06.2024. године, непосредно у школи попунили листе жеља. Сви ученици су имали 7 или више жеља и то је одмах евидентирано на административном порталу Моја средња школа. У петак 28.06.2024. године, објављени су коначни резултати расподеле ученика:

- 1) Данка Арсић – Техничар за компјутерско упављање (CNC) машина – Техничка школа са домом ученика „Никола Тесла“, Костолац (2. жеља)
- 2) Александра Васић – Фризер – Специјална школа „11.мај“, Јагодина – ученица није попунила листу жеља, уписала се раније
- 3) Николета Живковић – Фармацеутски техничар – Медицинска школа Пожаревац, Пожаревац (1. жеља)
- 4) Марко Милошевић – Конобар – Економско - трговинска школа Пожаревац, Пожаревац (1. жеља)
- 5) Марко Радисављевић – Електричар – Политехничка школа Пожаревац, Пожаревац (3. жеља)
- 6) Санела Спасић – Зубни техничар – Медицинска школа Пожаревац, Пожаревац (2. жеља)
- 7) Александар Стојимировић – Пекар – Пољопривредна школа са домом ученика „Соња Маринковић“ Пожаревац, Пожаревац

Упис ученика осмог разреда у средње школе у првом кругу обавиће се 02.07. и 03.07.2024. године електронским путем или непосредно одласком у средње школе.

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И СТАЛНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника, васпитача и стручног сарадника, ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце и ученика и нивоа постигнућа ученика.

Стручно усавршавање представља стални, плански, систематизовани и програмирани процес којим се обезбеђује: стицање нових и што савременијих педагошких, психолошких, методичких и дидактичких знања и усавршавање тих знања до нивоа њихове примене у раду са ученицима и родитељима ученика, стално праћење нових достигнућа у струци, продубљивање и развој стеченог знања из области педагогије, психологије и методике у функцији остваривања наставних садржаја, полазећи најпре од узраста детета (ученика), њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба, увођење нових знања у образовни и васпитни рад са ученицима.

У току школске 2023/24. године, имали смо четири заседања, у септембру, децембру, јуну и јулу месецу где се дискутовало о следећим тачкама:

- 1) упознавање Тима са стручним усавршавањем
- 2) расподела задужења
- 3) израда личних планова стручног усавршавања
- 4) прикупљање података о избору семинара за школску 2023/24. годину
- 5) евиденција стручног усавршавања наставника (оба полугодишта)
- 6) евалуација планираног личног стручног усавршавања наставника у уставнови и ван ње

Састанцима су присуствовали сви чланови Тима за професионални развој и стално стручно усавршавање. Председник Тима је разговарао са члановима и упознао их је са Правилником о стручном усавршавању свих запослених у току школске 2023/24. године. Тим за СУ је упознат са планом, активностима и обавезама које морају испунити и дистрибуцији бодова стручног усавршавања. Договорено је да се израде табеле где ће запослени уписивати семинаре/обуке које ће похађати током године и на крају године ће се то објединити у јединствену табелу, која ће се анализирати и давати сугестије и препоруке. За координатора Тима, чланови су одабрали Петровић Ивицу, наставника енглеског језика, а за записничара је одабрана Степановић Сандра, наставница биологије. У децембру месецу извршена је и измена записничара Тима и одлучено је да то буде координатор Тима, Петровић Ивица. Пре почетка школске године, запослени су били у обавези да израде и доставе табеле личног стручног усавршавања и сумативну табелу стручног усавршавања за претходну годину. Табеле су запослени попунили и послали електронским путем пре почетка школске године. Током школске године ће Тим од осталих Стручних Већа и Актива прикупити податке о семинарима који чланови већа буду хтели да полагају. Годишњи план за СУ је израђен непосредно пред почетак школске 2023/24. године и једногласно је усвојен од чланова Тима.

У току године, наставници су похађали семинаре у функцији побољшања образовни постигнућа и личног професионалног усавршавања. Поједини наставници су редовно достављали уверења са семинара и обука администрацији школе и стављали у свој лични портфолио. На основу анализе чланова Тима за СУ, дошло се до закључка да су наставници у мањој мери заинтересовани за похађање семинара и обука зарад личног стручног усавршавања. Личне извештаје за школску 2023/24. годину нису послали сви запослени у предвиђеном року, што се може видети на основу евиденције у папирном облику.

На основу препорука након извршеног педагошког надзора од стране школске управе, односно просветних саветника, израдиће се нови план стручног усавршавања за школску 2024/25. годину и похађати семинари који имају за циљ превенцију насиља и рад са ученицима који наставу прате по индивидуалном образовном програму.

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

У складу са чланом 12. ЗОСОВ којим се уређују опште предметне компетенције, дефинисано је да је циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите контексте који захтевају њихову функционалну примену. Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

У току школске 2023/24. године одржане су 4 седнице Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва: 31. августа 2023, 16. септембра 2023, 23. децембра 2023. и 24. маја 2024. године.

У оквиру плана Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва планиране су различите активности, предавања, радионице, продајне изложбе којима се код ученика поспешује развој међупредметних компетенција. Опште међупредметне компетенције за крај обавезног основног образовања У Републици Србији су предвиђене законом. У току године су све активности нарочито биле усмерене на развијање следећих међупредметних компетенција:

- Компетенција за учење (септембар)
- Одговорно учешће у демократском друштву (Вештина за живот у демократском друштву, октобар)
- Естетичке компетенције (новембар)
- Предузимљивост и оријентација према предузетништву (Предузетничка компетенција, децембар)
- Комуникација (март)
- Одговоран однос према околини (јануар и фебруар)
- Одговоран однос према здрављу (јануар и фебруар)
- Рад са подацима и информацијама (април)
- Решавање проблема (мај)
- Сарадња (у току године)
- Дигитална компетенција (у току године)

На почетку године је формиран Тим и изабрани су чланови (7 чланова: Јелена Стојановић – Рајић, Снежана Митровић – координатор, Војкан Стојковић, Горан Стојковић, Далибор Рајковић, Сандра Степановић и Ивица Петровић). Утврђене су надлежности Тима и сачињен план рада. На седницама су периодично прављени договори око активности које ће се обављати сваког месеца. Сваког месеца се радило на развоју неке од компетенција код ученика.

Са ученицима се разговарало на редовној настави, радионицама о методама и техникама учења, кроз рад у секцијама, припреми паноа, радионицама о техникама учења, радионицама о превенцији болести зависности, правилној и здравој исхрани, заразним болестима и заштити од њих, вашљивости, депресији, анксиозности, изради сценографије за приредбе, изради и продаји новогодишњих и божићних честитки, професионалној оријентацији, радионицама о спречавању и превенцији насиља... Такође, са ученицима се разговарало о трговини људима, развијању верске, националне и језичке толеранције и поштовању различитости међу људима других култура и традиција. Ученици су учили како да располажу новцем након продаје новогодишњих честитки и колачића као и ускршњих јаја. Учили су и како да брину о свом здрављу, како да се правилно хране, употребљавају лекове, како да се штите од заразних болести... Учили су како правилно радити са подацима и информацијама и како решавати проблем. Садржаји су били разноврсни. План рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва је успешно реализован.

### **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Тим за маркетинг предузео је низ активности у школској 2023/2024. години, са циљем да се школа представи и промовише на најбољи начин. Сва дешавања везана за наставу и ваннаставне активности су објављивана на сајту школе <https://osdjurajaksictoponica.nasaskola.rs/>. Објављиване су информације и иновације у ИТ свету, иновације и занимљивости из предмета које су намењене ученицима, као и фотографије и видео записе са наставних и ваннаставних активности. Школа је представљена и на [Википедији](#), слободној енциклопедији на интернету., где су чланови тима поставили кратак историјат школе и занимљивости везано за школу и само место.

Такође, извршено је и промовисање ученика који су у школској 2023/2024. години постигли изузетне резултате на такмичењима и спортским турнирима. Ученици су добијали похвалнице, а за освојене турнире пехаре. Исто тако, њихови резултати су видно изложени на огласној табли у холу школе.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА ШКОЛЕ**

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

У току школске 2023/24. године, одржано је 9 састанака школског одбора. Школски одбор радио је у следећем саставу: Горан Миловановић (председник), Емина Ивановић, Ивица Панајотовић, Снежана Митровић, Ивана Јанковић, Ивица Петровић, Ана Марија Радосављевић, Аца Марјановић, Сања Арсић.

У свом раду током године, Школски одбор је на редовним седницама упознат са одредбама Пословника о раду Школског одбора и законским одредбама којима се уређује надлежност Школског одбора.

У првом полугодишту школске 2023/2024. години одржано је 4. седнице Школског одбора на којима је дискутовано о следећем:

- Седница 14.09.2023. године на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са претходне седнице,
2. Усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину,
3. Доношење Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину,
4. Усвајање Извештаја о раду директора за период другог полугодишта школске 2022/2023. године,
5. Усвајање Извештаја о раду школе у школској 2022/2023. години,
6. Усвајање Извештаја о реализацији екскурзија за школску 2022/2023 годину,
7. Усвајање Извештаја о спроведеном самовредновању у школској 2022/2023. години,
8. Усвајање Извештаја о реализацији Развојног плана за школску 2022/2023. годину,
9. Усвајање Извештаја Плана стручног усаавршавања у школској 2022/2023. години,
10. Доношење плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину,
11. Усвајање извештаја о успеху и владању ученика на крају школске 2022/2023. године,
12. Усвајање извештаја о завршном испиту школске 2022/2023. године,
13. Анекс Правилника о организацији и систематизацији послова ОШ „Ђура Јакшић“,
14. Анекс Школског програма,
15. Текућа питања

- Седница 27.09.2023. године на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са петходне седнице,
2. Утврђивање предлога измена Финансијског плана ОШ „Ђура Јакшић“ – у оквиру другог ребаланса,
3. Текућа питања

- Седница 16.11.2023. године на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са претходне седнице,
2. Доношење одлука о изменама и допунама Финансијског плана ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница, за 2023. годину – промена у оквиру одобрених,
3. Текућа питања

- Седница 13.12.2022. године на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са претходне седнице,
2. Доношење одлуке о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године,
3. Доношење одлуке о изменама и допунама Финансијског плана ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница, за 2023. годину – промена у оквиру одобрених апропријација,
4. Текућа питања

У другом полугодишту школске 2023/2024. године одржано је 5 седница Школског одбора на којима је дискутовано о следећем:

- Седница 27.02.2024. године, на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање извештаја о редовног годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године
3. Усвајање финансијског извештаја за 2023. годину
4. Доношење одлуке о измени и допуни IV Статута Основне Школе „Ђура Јакшић“ Топоница
5. Текућа питања

- Седница 29.04.2024. године, на којој је дневни ред био следећи:



1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Доношење Правилника о употреби мобилних телефона, електронског уређаја и другог средства
3. Доношење новог Правилника о васпитно дисциплинској одговорности ученика
4. Доношење новог Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених
5. Доношење Правила понашања у ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница
6. Доношење Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи током активности које организује Основна школа „Ђура Јакшић“ Топоница
7. Текућа питања

- Седница 30.05.2024. године, на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Представљање извештаја о случајевима насиља II и III нивоа
3. Доношење Развојног плана Школе
4. Доношење измена и допуна Школског програма школске 2023/2024. године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање
5. Доношење измена и допуна Годишњег плана школске 2023/2024. године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање
6. Текућа питања

- Седница 07.06.2024. године, на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Доношење одлуке о изменама Финансијског плана ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница за 2024. годину – у оквиру одобрених апропријација
3. Текућа питања

- Седница 20.08.2024. године на којој је дневни ред био следећи:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање предлога Финансијског плана за 2025. годину
3. Доношење измена и допуна Школског програма школске 2024/2025. године
4. Текућа питања

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

У току школске 2023/24. године, одржано је 5 састанака Савета родитеља. Савет родитеља радио је у следећем саставу: Марко Радосављевић (председник), Петар Радовановић (заменик), Тања Милошевић, Тамара Стојићевић, Марјана Марјановић, Наташа Петић, Дејан Милетић, Љиљана Спасић.

У свом раду током године, Савет родитеља је на редовним седницама упознат са одредбама Пословника о раду Савета родитеља и законским одредбама којима се уређује надлежност Савета родитеља.

У првом полугодишту школске 2023/2024. години одржана је 1. седница Савета родитеља на којима је дискутовано о следећем:

Седница 14.09.2023. године на којој је дневни ред био следећи:

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Именовање чланова Савета родитеља за школску 2023/2024 годину
2. Усвајање записника са претходне седнице
3. Избор председника и заменика председника Савета родитеља
4. Избор представника и његовог заменика за Општински савет родитеља
5. Избор добављача ужине до 31.12.2023. године
6. Избор осигуравајућег друштва за осигурање ученика за школску 2023/2024. годину
7. Именовање представника родитеља у Тиму за самовредновање квалитета рада школе, Стручном активу за развојно планирање, Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тиму за инклузивно образовање и Тиму за обезбеђивање квалитета рада школе
8. Чланарина за подмладак Црвеног крста за школску 2023/2024. годину
9. Давање сагласности на план и програм извођења екскурзије за школску 2023/2024. годину;
10. Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину
11. Разматрање предлога Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину
12. Разматрање Извештаја о раду директора за период другог полугодишта школске 2022/2023. године
13. Разматрање Извештаја о раду школе у школској 2022/2023. години

14. Разматрање извештаја о реализацији екскурзија за школску 2022/2023. годину
15. Разматрање Извештаја о спроведеном самовредновању у школској 2022/2023. години
16. Разматрање Извештаја о реализацији развојног плана за школску 2022/2023. годину
17. Разматрање Извештаја о реализацији плана стручног усавршавања у школској 2022/2023. години
18. Разматрање предлога Плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину
19. Разматрање Извештаја о успеху и владању ученика у школској 2022/2023. години
20. Разматрање Извештаја о завршном испиту школске 2022/2023. године
21. Разматрање Правилника о организацији и систематизацији послова ОШ „Ђура Јакшић“ – Анекс правилника
22. Разматрање Школског програма – Анекс Школског програма
23. Текућа питања.

У другом полугодишту школске 2023/2024. години одржано је 4. седница Савета родитеља на којима је дискутовано о следећем  
- Седница 19.01.2024. године на којој је дневни ред био следећи:

#### **ДНЕВНИ РЕД**

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Избор добављача ужине до 14.06.2024. године, односно до краја другог полугодишта школске 2023/2024. године
3. Разматрање понуда за извођење и реализацију екскурзије за ученике од 1-4 разреда и ученике 5-8 разреда
4. Разматрање Извештаја о раду директора за период првог полугодишта школске 2023/2024. године
5. Разматрање Извештаја о раду школе за период првог полугодишта школске 2023/2024. године
6. Разматрање Извештаја о успеху и владању ученика за период првог полугодишта школске 2023/2024. године
7. Разматрање Извештаја о остваривању Школског програма за период првог полугодишта школске 2023/2024. године
8. Текућа питања

- Седница 27.02.2024. године, на којој је дневни ред био следећи:

#### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање понуда за извођење и реализацију екскурзије за ученике од 1-4 разреда и ученике 5-8 разреда
3. Текућа питања

Седница 14.03.2024. године, на којој је дневни ред био следећи:

**ДНЕВНИ РЕД**

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Разматрање понуда за извођење и реализацију екскурзије за ученике од 1-4 разреда и ученике 5-8 разреда
3. Обавештење о одлуци Наставничког већа о избору уџбеника за школску 2024/2025. годину на период од четири године за:  
2. и 6. разред
4. Текућа питања

Седница 30.05.2024. године, на којој је дневни ред био следећи:

**ДНЕВНИ РЕД**

4. Усвајање записника са претходне седнице;
5. Представљање извештаја о случајевима насиља II и III нивоа;
6. Доношење Развојног плана Школе;
7. Доношење измена и допуна Школског програма школске 2023/2024 године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, залостављање и занемаривање..
8. Доношење измена и допуна Годишњег плана школске 2023/2024 године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, залостављање и занемаривање.
9. Текућа питања

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

### ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ

Директор школе организује, руководи и контролише рад школе и запослених у оквиру својих надлежности, а све у циљу обogaћивања квалитета образовно-васпитног рада у школи и остваривању позитивних исхода образовања.

Два пута у току године сачињава извештај о свом раду, који се даље разматра и коначно усваја на Школском одбору.

У оквиру плана и програм рада директора за школску 2023/24. годину, планиране су следеће активности ;

**Директор школе: Јелена Стојановић Рајић**

**Извештај о учешћу директора у планирању и организацији остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе**

### **ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ**

МЕСЕЦ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	САРАДНИЦИ
СЕПТЕМБАР	-организациони послови, пријем ученика и утврђивање бројног стања ученика, кадровска питања -припремање Годишњег плана рада и усвајање на седници Школског одбора -прикупљање података и попуњавање упитника за информативни преглед школе на почетку школске године за потребе Министарства просвете	- педагог  -руководиоци Стручних већа и Одељенских већа
ОКТОБАР	-обилазак наставе -први разред -праћење активности предвиђених Годишњим планом рада школе -набавка потребних наставних средстава	Директор и педагог Школе

НОВЕМБАР	-обилазак наставе -праћење рада Одељенских већа и Стручних већа -утврђивање успеха и владања ученика на крају 1. класификационог периода	-руководиоци Актива наставника и Стручних већа, педагог,
ДЕЦЕМБАР	-обилазак наставе -праћење рада секретара, рачунополагача и благајника школе -учешће у раду Стручних већа и Одељенских већа	-педагог,
ЈАНУАР	-припремање извештаја директора школе за Наставничко веће и Школски одбор о праћењу остваривања Годишњег плана рада -праћење израде Завршног рачуна за 2023. годину -реновирање Школе и набавка потребних наставних средстава	-директора  -директора
ФЕБРУАР	-обилазак наставе -утврђивање уџбеника и приручника који ће се употребљавати у наредној школској години -праћење реализација Развојног плана школе	-педагог, -наставници -Актив за развојно планирање
МАРТ	-обилазак часова редовне наставе у одељењима која су постигла слаб успех у 1. полугодишту -праћење рада тимова	педагог, наставници
АПРИЛ	-обилазак часова приправника и других наставника -обилазак одељења у којима се јавља васпитно-дисциплински проблем са ученицима - утврђивање успеха и владања ученика на крају 3. И 4. класификационог периода	одељенске старешине, педагог,
МАЈ	-праћење учешћа ученика на разним такмичењима у школи, општини -план за израду годишњег плана рада школе за наредну школску годину -обилазак часова припремне наставе	одељенске старешине, педагог, -наставник српског језика и математике у 8.разреду

ЈУНИ	-припремање извештаја директора Школе о реализацији Годишњег плана рада школе -праћење и израда Извештаја о раду школе за школску 2023/2024.годину -праћење реализације завршног испита	- директор - чланови Комисије за израду Извештаја -задужени наставници, секретар, педагог,
АВГУСТ	-организовање припремне наставе -активности везане за пријем првака у наредну школску годину	-предметни наставници -наставници разредне наставе 1. разреда, директор, педагог школе

**Укупно : 40 часова или 100% ангажовања.**

### Реализација активности по календару рада

Настава у првом полуугодишту школске 2023/24. године почела је у петак, 01.09.2023. године.

Прво полуугодиште завршено је 29.12.2023 године, према календару образовно-васпитног рада за основне школе.

У школској 2023/2024. години планирано је да школа буде домаћин такмичења из следећих предмета :

- Страни језик – енглески
- Математика
- Верска настава

-У периоду од првог полуугодишта (септембар-децембар) директор је присуствовао састанцима тимова, консултовао се са разредним старешинама и деловао саветодавно не би ли се утврдило стање и предочили евентуални васпитно-дисциплински проблеми са ученицима.

Претходно утврђени програм образовања и васпитања у школи реализовао се током првог полуугодишта школске 2023/24 године. Према плану и календару активности реализоване су све предвиђене активности, и то:

Директор је обилазио одељења у којима су се јављали васпитно-дисциплински проблеми са ученицима који су потом решавани на седницама одељењских и наставничких већа. Дигиталног насиља није било.

- Извршен је обилазак часова предметне наставе
- Директор је организовао и пратио активности око завршног испита

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

У првом полугодишту школске 2023/2024. године одржано је 4 седнице Школског одбора. Школски одбор радио је у следећем саставу: Горан Миловановић (председник), Емина Ивановић, Ивица Панајотовић, Снежана Митровић, Милица Марнић, Ивица Петровић, Ана Марија Радосављевић, Аца Марјановић, Сања Арсић.

У свом раду током године, Школски одбор је на редовним седницама упознат са одредбама Пословника о раду Школског одбора и законским одредбама којима се уређује надлежност Школског одбора.

У првом полугодишту школске 2023/2024. години одржано је 4. седнице Школског одбора на којима је дискутовано о следећем:

- Седница 14.09.2023. године на којој је дневни ред био следећи: усвајање записника са претходне седнице, Усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину, Доношење Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину, Усвајање Извештаја о раду директора за период другог полугодишта школске 2022/2023. године, усвајање Извештаја о раду школе у школској 2022/2023. години, усвајање Извештаја о реализацији екскурзија за школску 2022/2023. годину, усвајање Извештаја о спроведеном самовредновању у школској 2022/2023. години, Усвајање извештаја о реализацији Развојног плана за школску 2022/2023. годину, усвајање Извештаја Плана стручног усаавршавања у школској 2022/2023. години, Доношење плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину, Усвајање извештаја о успеху и влађу ученика на крају школске 2022/2023. године, Усвајање извештаја о завршном испиту школске 2022/2023. године, Анекс Правилника о организацији и систематизацији послова ОШ „Ђура Јакшић“, Анекс Школског програма, Текућа питања

- Седница 27.09.2023. године: усвајање записника са петходне седнице, утврђивање предлога измена Финансијског плана ОШ „Ђура Јакшић“ – у оквиру другог ребаланса, текућа питања

- Седница 16.11.2023. године: усвајање записника са претходне седнице, Доношење одлука о изменама и допунама Финансијског плана ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница, за 2023. годину – промена у оквиру одобрених, текућа питања

- Седница 13.12.2022. године: усвајање записника са претходне седнице, доношење одлуке о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, доношење одлуке о изменама и допунама Финансијског плана ОШ „Ђура Јакшић“ Топоница, за 2023. годину – промена у овиру одобрених апропријација, текућа питања.



## ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ ДИРЕКТОРА У ПОСТУПКУ САМОВРЕДНОВАЊА И СПОЉАШЊЕГ ВРЕДНОВАЊА ШКОЛЕ

Тим за самовредновање је у августу 2023. године одредио кључну област које ће се вредновати у текућој школској години. На састанку Тима за самовредновање одлучено је да ће у школској 2023/2024. бити вреднована област квалитета Образовна постигнућа ученика. Тим за самовредновање одржао је један састанак у првом полугодишту школске 2023/2024. године, на којем су чланови Тима изабрали координатора а нове чланове упознали са циљем и начином самовредновања. На датом састанку израђен је План самовредновања за школску 2023/2024. годину, а у складу са Развојним планом школе, као област вредновања квалитета изабрана је област Образовна постигнућа ученика, при чему су установљени сртандарди квалитета, индикатори, као и начин и динамика праћења.

## ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ ДИРЕКТОРА У РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

Школски Развојни план као приоритетну област за школску 2023/2024 годину наводи област **Образовна постигнућа ученика**. У току првог полугодишта школске 2023/24. године организовано је неколико огледних часова, на којима су коришћена савремена наставна средства, а ученици су узели активно учешће у усвајању наставних садржаја. Ефекти овакве наставе су знатно бољи, а мотивација ученика значајно је већа. Часови су били посећени од стране директора школе и педагога и оцењени као веома успешни.

На основу интересовања ученика организују се часови слободних активности и секције у школи. Њихов рад се промовише на интернет страни школе и преко учешћа на конкурсима и манифестацијама.

Школска документација води се према утврђеним прописима, а правилници се редовно усклађују са са измена важећих правилника и закона у области образовања. Школски тимови су уставновљени у складу са неопходним изменама које је прописало министарство. Планиране активности које се реализују у току школске године саставни део су Годишњег плана рада.

На основу анализе документације и података о квалитету школских постигнућа ученика дошли смо до података да ученици наше школе постижу резултате на пробном завршном испиту испод републичког просека и просека на нивоу округа, ови резултати су у рангу резултата оствариваних претходних година. Има ученика који су успешни на такмичењима, али њихов број је мали у односу на број ученика у школи. Иако је уочено незнатно побољшање у резултатима ученика, у наредном периоду потребно је унапредити ову област кроз јасније дефинисање предлога мера за побољшање успеха појединих ученика. Потребно је редовно праћење ефеката допунске наставе, корекције ИОП-а за ученике којима је потребна подршка у учењу. Требало би превазићи страх од непознатог, слабу методичку припремљеност за рад са овом децом. Неопходно је овладати новим стратегијама учења. Због тога посебан акценат стављамо на стручно усавршавање наставника у раду са децом са сметњама у развоју, како би се повећале професионалне компетенције наставника. Тежимо

да прилагодимо приступ свој деци којој је потребна подршка и да стварамо прихватајућу атмосферу у школи и позитиван став према инклузивном образовању.

На основу предлога Тима за ИОП, Педагошки колегијум је утврдио ученике који наставу похађају по по ИОП-у1, а на основу решења интерресорне комисије у ОШ „Ђура Јакшић“, 2 ученика похађа наставу према ИОП-у 2. Предметни наставници су благовремено урадили планове индивидуализације за школску 2023/24. годину.

### **ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**

Детаљан извештај о коришћењу финансијских средстава за дати период налази се у прилогу на крају извештаја.

### **ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ ДИРЕКТОРА СА ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА**

Континуирано као и предходних година остварује се сарадња са институцијама из локалне самоуправе, центром за социјални рад општине Мало Црниће, Центром за културу, библиотеком „Србољуб Митић“, Домом здравља, Полицијском станицом и другим институцијама од значаја за рад школе.

### **ИЗВЕШТАЈ О ВРШЕЊУ ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

Директорка школе је у оквиру планираног педагошко-инструктивног рада обавила посете часовима и водила евиденцију о запажањима, а након посете обавила разговор са наставницима и предочила евентуалне недостатке у организацији часа. Посете су реализоване према утврђеном распореду, након часа обављен је разговор са наставницима и дати су предлози и упутства за успешну организацију часа. Сачињен је посебан извештај о посећеним часовима у току првог и другог полугодишта са предлогом мера за унапређење ефеката рада.

### **ИЗВЕШТАЈ О ПЛАНИРАЊУ И ПРАЋЕЊУ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА**

За школску 2023/2024 годину благовремено је уз сарадњу са стручним активима за разредни и предметну наставу урађен план стручног усавршавања у виду семинара, предвиђени су и угледни и огледни часови.

Због ограничености средстава за стручно усавршавање наставника школа је принуђена да најчешће преко других облика организује стручно усавршавање наставног особља.

- упућивање на коришћење стручне педагошко-дидактичке литературе приликом припреме за успешну организацију и реализацију часова,
- упућивање на коришћење различитих извора информација (интернет, штампа, енциклопедије и др.)
- стручно саветовање на седницама Наставничког већа и стручних већа,
- упућивање на могућност напредовања и стручног усавршавања у струци,
- педагошко инструктивни рад и др.

Наставници нових наставних предмета присуствовали су обукама које су реализоване од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја путем интернет платформи, а према утврђеном плану.

### **ИЗВЕШТАЈ О МЕРАМА У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ**

У школи су забележене лакше повреде обавеза које су извршавали ученици, те се приступило разговору и саветодавном раду. Повреда забране није било.

### **ИЗВЕШТАЈ О ПРЕДУЗЕТИМ МЕРАМА ПО НАЛОГУ ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА, ОСТАЛИХ ИНСПЕКТОРА И САВЕТНИКА**

Током првог полугодишта школске 2023/2024 године није било посета просветне инспекције. Сектор за ванредне ситуације обавио је инспекцијски надзор дана 17.05.2023, када је ОШ „Ђура Јакшић“ наложено да изради акт о Процени ризика од катастрофа. Контролни инспекцијски надзор обављен је 07.11.2023. године, када је записником констатовано да је ОШ „Ђура Јакшић“ извршила мере наложене решењем 09.24.2. број:217-17-1528/23-6, од 01.09.2023. године, под тачком 1. и 2.

### **ИЗВЕШТАЈ О ОБАВЕШТАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉИМА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ**

Запослени, ученици и родитељи су благовремено обавештавани о свим питањима од интереса за рад установе, како преко огласне табле, тако и преко школског сајта. Обавештавање запослених, ученика и родитеља спровођено је и путем обавештења (која се налазе у књизи обавештења), тако и кроз непосредан разговор.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА УСТАНОВЕ

**- Учешће и руковођење седницама Наставничког већа и стручних већа и актива (педагошки колегијум, актив за развојно планирање и развој школског програма)**

### **Наставничко веће:**

Директор школе Јелена Стојановић Рајић, председавала је седницама Наставничког већа и старала се о процедури и законитости донешених одлука од датума ступања на дужност директора школе.

У првом полугодишту школске 2023/2024. године одржане су следеће седнице Наставничког већа;

- Дана 22.08.2023. године одржана је седница Наставничког већа са следећим дневним редом: 1) усвајање записника са претходне седнице, 2) разматрање успеха и владања ученика након реализованог разредног испита на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године, 3) коначни резултати Завршног испита школске 2022/2023. године – Извештај о успеху и владању ученика осмог разреда на крају другог полугодишта и остварена постигнућа на завршном испиту 2022/2023. године, 4) резултати анкетања ученика за изучавање изборних предмета и слободних наставних активности, 5) припрема за почетак школске 2023/2024. године – материјално-технички услови, 6) подела разредних старешинстава, 7) правилник о оцењивању – припрема за почетак школске 2023/2024. године кроз анализу Правилника, 8) текућа питања
- Дана 31.08.2023. године одржана је седница Наставничког већа са следећим дневним редом: 1) усвајање записника са претходне седнице, 2) припрема за почетак школске 2023/2024. године – материјално-технички услови, 3) усвајање распореда часова и распореда дежурства наставника за школску 2023/2024. годину, текућа питања
- - Дана 14.09.2023. године одржана је седница Наставничког већа са следећим дневним редом: 1) усвајање записника са претходне седнице, 2) Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину, 3) Разматрање предлога Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину, 4) Разматрање Извештаја о раду директора за период другог полугодишта школске 2022/2023. године, 5) Разматрање Извештаја о раду школе школске 2022/2023. године, 6) Разматрање Извештаја о реализацији екскурзија за школску 2022/2023. годину, 7) Разматрање Извештаја о спроведеном самовредновању у школској 2022/2023. години, 8) разматрање Извештаја о реализацији Развојног плана за школску 2022/2023. годину, 9) Разматрање Извештаја о реализацији плана стручног усавршавања у школској 2022/2023. години, 10) Разматрање плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину, 11) Разматрање Извештаја о успеху и владању ученика у школској 2022/2023. години, 12) Разматрање Извештаја о Завршном испиту школске 2022/2023. године, 13) Разматрање правилника о организацији и систематизацији послова ОШ „Ђура Јакшић“ – Анекс Правилника, 14) Разматрање Школског програма – Анекс Школског програма, 15) текућа питања

- Дана 23.10.2023. године одржана је седница Наставничког већа са следећим дневним редом: усвајање записника са претходне седнице, Вођење педагошке документације, предлог за доделу признања поводом Дана просветних радника, текућа питања
- Дана 16.11.2023. године одржана је седница Наставничког већа са следећим дневним редом: усвајање записника са претходне седнице, разматрање успеха и владања ученика 1.-8. разреда на крају првог класификационог периода, разматрање реализације наставе ( редовне наставњ, изборне наставе, слободних наставних активности, допунске и додатне наставе), анализа рада школских Тимова, текућа питања
- Дана 28.12.2023. одржана је седница Наставничког већа са следећим дневним редом: Усвајање записника са претходне седнице, разматрање успеха и владања ученика од 1-8 разреда на крају првог полугодишта школске 2023/24 године, реализација наставног плана и програма (редовна, изабрана, додатна и допунска настава, и слободне наставне активности), подношење извештаја о постигнућима ученика на додатној, допунској настави, као и реализација ИОП-а., текућа питања

### ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Директор школе учествује у раду Педагошког колегијума у складу са програмом рада колегијума, прати и решава текуће проблеме.

Чланови педагошког колегијума;

- Јелена Стојановић Рајић, директор школе

- Војкан Стојковић, педагог школе
- Ивица Петровић, наставник енглеског језика
- Далибор Рајковић, наставник музичке културе
- Горан Стојковић, наставник разредне наставе
- Сандра Степановић, наставник биологије

Директор школе председава и руководи радом педагошког колегијума;

У току првог полугодишта школске 2023/24. одржане су седнице на којима је дискутовано о текућим питањима и проблемима који су се јављали у току школске године.

Записници се воде у посебној свесци.

<b>ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА</b>			
<b>Време реализације</b>	<b>Активности</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Носиоци активности</b>
Септембар - Октобар	Формирање Педагошког колегијума Усвајање Плана рада Педагошког колегијума Усвајање плана стручног усавршавања Утврђивање постојећих ресурса за извођење секција Утврђивање плана одржавања угледних и огледних часова Утврђивање плана посета часовима обавезне, изборне, додатне и допунске наставе и слободних активности	-седница -дискусија -договор -извештај	Директор  Чланови Колегијума  Председници стручних већа  Чланови Колегијума
	Анализа прописа и закона Идентификација ученика за израду ИОП-а Усвајање ИОП –а	-седница -дискусија -договор -извештај	Чланови Колегијума Чланови Колегијума
Новембар- Децембар	Анализа успеха и владања ученика на крају 1. класификационог периода Осмишљавање мера за побољшање васпитно – образовног рада у школи Усвајање ИОП –а, вредновање и доношење одлуке о даљој	-седница -дискусија -договор -извештај -анализа	Чланови Колегијума  Чланови Колегијума  Чланови Колегијума

	примени, изменама и допунама ИОП-а или престанку потребе за ИОП-ом					
	Анализа успеха и владања ученика на крају 2. класификационог периода  Осмишљавање мера за побољшање васпитно – образовног рада у школи Стручно усавршавање наставника	-седница -дискусија -договор -извештаји руководиоца Тимова за самовредновање, Тима за насиље	Чланови Колегијума  Чланови Колегијума			
Јануар- Фебруар	Утврђивање плана одржавања угледних и огледних часова  Утврђивање плана посета часовима обавезне, изборне, додатне и допунске наставе и слободних активности  Усвајање ИОП –а, вредновање и доношење одлуке о даљој примени, изменама и допунама ИОП-а или престанку потребе за ИОП-ом	-седница -дискусија -договор -извештај -анализа	Чланови Колегијума  Чланови Колегијума  Чланови Колегијума			
Април	Анализа квалитета образовно – васпитног рада и осмишљавање мера за побољшање васпитно – образовног рада у школи	-седница -дискусија	Чланови Колегијума			

	Усвајање ИОП –а, вредновање и доношење одлуке о даљој примени, изменама и допунама ИОП-а или престанку потребе за ИОП-ом	-договор -извештај -анализа	Чланови Колегијума			
	Анализа успеха и владања ученика на крају 3. класификационог периода Усвајање ИОП –а, вредновање и доношење одлуке о даљој примени, изменама и допунама ИОП-а или престанку потребе за ИОП-ом	-седница -дискусија -договор -извештај -анализа	Чланови Колегијума  Чланови Колегијума			
	Анализа постигнутих резултата ученика на такмичењима		Чланови Колегијума			
Мај - Јун	Анализа успеха и владања ученика на крају наставне 2023/2024. године Припреме за полагање ЗИ и упис ученика у средње школе Усвајање извештаја о раду Педагошког колегијума	-седница -дискусија -договор -извештај -анализа	Чланови Колегијума Чланови Колегијума Чланови Колегијума			
Август	Анализа успеха и владања ученика на крају школске 2023/2024. године Разматрање предлога Плана рада Педагошког колегијума за наредну школску годину		Чланови Колегијума			



	Израда Плана рада Педагошког колегијума за наредну школску годину		Чланови Колегијума			

## ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА УЧЕНИКА

Директор школе је континуирано остваривала сарадњу са родитељима преко индивидуалних контаката, присуством на родитељским састанцима и у оквиру Савета родитеља. Сарадња је остварена у погледу унапређења квалитета наставе, услова рада и побољшање дисциплине ученика.

- Извештај о ситуацијама када је директор одлучивао о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених:

На почетку школске године ученицима и родитељима су прочитана права и обавезе ученика на родитељским састанцима. Родитељи, као и ученици су упознати на који начин се остварују права ученика, као и шта спада у ученичке обавезе и зашто је неопходно испуњавати их.

О правима, обавезама и одговорностима запослених директор одлучује свакодневно, а извештаји о томе подносе се на седницама Наставничког већа, Школског одбора и других органа, у складу са својм овлашћењима и надлежностима.

## САВЕТ РОДИТЕЉА

Директор школе је присуствовала седницама Савета родитеља на којима је разматрано следеће:

### 1. Седница 14. 09. 2023. године:

1. Именовање чланова Савета родитеља за школску 2023/2024 годину
2. Усвајање записника са претходне седнице
3. Избор председника и заменика председника Савета родитеља

4. Избор представника и његовог заменика за Општински савет родитеља
5. Избор добављача ужине до 31.12.2023. године
6. Избор осигуравајућег друштва за осигурање ученика за школску 2023/2024. годину
7. Именовање представника родитеља у Тиму за самовредновање квалитета рада школе, Стручном активу за развојно планирање, Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тиму за инклузивно образовање и Тиму за обезбеђивање квалитета рада школе
8. Чланарина за подмладак Црвеног крста за школску 2023/2024. годину
9. Давање сагласности на план и програм извођења екскурзије за школску 2023/2024. годину;
10. Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину
11. Разматрање предлога Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину
12. Разматрање Извештаја о раду директора за период другог полугодишта школске 2022/2023. године
13. Разматрање Извештаја о раду школе у школској 2022/2023. години
14. Разматрање извештаја о реализацији екскурзија за школску 2022/2023. годину
15. Разматрање Извештаја о спроведеном самовредновању у школској 2022/2023. години
16. Разматрање Извештаја о реализацији развојног плана за школску 2022/2023. годину
17. Разматрање Извештаја о реализацији плана стручног усавршавања у школској 2022/2023. години
18. Разматрање предлога Плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину
19. Разматрање Извештаја о успеху и владању ученика у школској 2022/2023. години
20. Разматрање Извештаја о завршном испиту школске 2022/2023. године
21. Разматрање Правилника о организацији и систематизацији послова ОШ „Ђура Јакшић“ – Анекс правилника
22. Разматрање Школског програма – Анекс Школског програма
- 23.
24. Текућа питања.

## ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

### Екскурзије ученика:

Тим за израду програма екскурзије сачинио је план екскурзије за први и други циклус за школску 2023/2024. годину. Екскурзија је планирана за друго полугодиште школске 2023/2024. године.

### Организација прославе Дана школе:

Прослава Дана школе планирана је за мај 2024. године.

## ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Директор школе организује, руководи и контролише рад школе и запослених у оквиру својих надлежности, а све у циљу обогативања квалитета образовно-васпитног рада у школи и остваривању позитивних исхода образовања.

Два пута у току године сачињава извештај о свом раду, који се даље разматра и коначно усваја на Школском одбору.

У оквиру плана и програм рада директора за школску 2023/24. годину, планиране су следеће активности:

### ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

МЕСЕЦ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	САРАДНИЦИ
СЕПТЕМБАР	-организациони послови, пријем ученика и утврђивање бројног стања ученика, кадровска питања -припремање Годишњег плана рада и усвајање на седници Школског одбора -прикупљање података и попуњавање упитника за информативни преглед школе на почетку школске године за потребе Министарства просвете	- педагог -руководиоци Стручних већа и Одељенских већа
ОКТОБАР	-обилазак наставе -први разред -праћење активности предвиђених Годишњим планом рада школе -набавка потребних наставних средстава	Директор и педагог Школе
НОВЕМБАР	-обилазак наставе -праћење рада Одељенских већа и Стручних већа -утврђивање успеха и владања ученика на крају 1. класификационом периоду	-руководиоци Актива наставника и Стручних већа, педагог,
ДЕЦЕМБАР	-обилазак наставе -праћење рада секретара, рачунополагача и благајника школе	-педагог,

	-учешће у раду Стручних већа и Одељенских већа	
ЈАНУАР	-припремање извештаја директора школе за Наставничко веће и Школски одбор о праћењу остваривања Годишњег плана рада -праћење израде Завршног рачуна за 2022. годину -реновирање Школе и набавка потребних наставних средстава	- директора  -директора
ФЕБРУАР	-обилазак наставе -утврђивање уџбеника и приручника који ће се употребљавати у наредној школској години -праћење реализација Развојног плана школе	-педагог, -наставници -Актив за развојно планирање
МАРТ	-обилазак часова редовне наставе у одељењима која су постигла слаб успех у 1. полугодишту -праћење рада тимова	педагог, наставници
АПРИЛ	-обилазак часова приправника и других наставника -обилазак одељења у којима се јавља васпитно-дисциплински проблем са ученицима - утврђивање успеха и владања ученика на крају 3. И 4. класификационог периода	одељенске старешине, педагог,
МАЈ	-праћење учешћа ученика на разним такмичењима у школи, општини -план за израду годишњег плана рада школе за наредну школску годину -обилазак часова припремне наставе	одељенске старешине, педагог, -наставник српског језика и математике у 8.разреду
ЈУНИ	-припремање извештаја директора Школе о реализацији Годишњег плана рада школе -праћење и израда Извештаја о раду школе за школску 2023/2024.годину -праћење реализације завршног испита	- директор - чланови Комисије за израду Извештаја -задужени наставници, секретар, педагог,
АВГУСТ	-организовање припремне наставе -активности везане за пријем првака у наредну школску годину	-предметни наставници -наставници разредне наставе 1. разреда, директор, педагог школе

**Укупно : 40 часова или 100% ангажовања.**

## ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ АКТИВНОСТИМА ПРЕМА ПЛАНУ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

### ЈАНУАР

Планом рада директора школе у месецу јануару предвиђено је припремање извештаја директора школе за Наставничко веће и Школски одбор о праћењу остваривања Годишњег плана рада школе. На седници наставничког већа одржаној 28.12.2023. године, дел.бр:1209-1/24 од 28.12.2023. године под тачком 4) разматран је извештај о раду директора за период првог полугодишта школске 2023/2024. године, под тачком 5) разматран је извештај о раду школе за период првог полугодишта школске 2023/2024. године, под тачком 6) разматран је извештај о успеху и владању ученика за период првог полугодишта, под тачком 7) разматран је извештај о остваривању школског програма за период првог полугодишта. На седници школског одбора дел.бр:45-3/24 од 18.01.2024. године под тачком 3) усвојен је извештај о раду директора за период првог полугодишта школске 2023/2024. године, под тачком 4) усвојен је извештај о раду школе за период првог полугодишта школске 2023/2024. године, под тачком 5) усвојен је извештај о успеху и владању ученика за период првог полугодишта, под тачком 6) усвојен је извештај о остваривању школског програма за период првог полугодишта. Директор школе пратила је израду Завршног рачуна за школску 2023. годину. Завршни рачун унет је на Информациони систем за подношење финансијских извештаја дана 26.02.2024. године.

У првом полугодишту школске 2023/2024. године у многоме је унапређен наставни процес превасходно обогаћивањем наставних средстава, што је у великој мери допринело осавремењивању наставе уопште. ОШ „Ђура Јакшић“ добила је донацију од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја у виду лаптопова и рачунара, који су подељени праметним и разредним наставницима и стручној служби. Ова опрема послужила је и за осавремењивање зборнице, информатичког кабинета и библиотеке. Такође, средствима из буџета општине Мало Црниће ОШ „Ђура Јакшић“ опремљена је и паметном таблом која се налази у информатичком кабинету. Ова опрема омогућила је унапређивање не само наставе информатике и рачунарства, већ осавремењивање наставног процеса уопште, као и оспособљавање ученика за учење у складу са потребама модерног одба и окретање савременим ресурсима за проналажење података и информација. Сходно наведеном, набавка наставних средстава планирана за јануар месец реализована је раније.

### ФЕБРУАР-МАРТ

На седници наставничког већа дел.бр:221-2/24 од 12.03.2024. године, тачка 2) доношење одлуке о изору уџбеника за 2. и 6. разред, Наставничко веће донело је одлуку о избору уџбеника за школску 2024/2025. годину, на период од 4 године. На седници Савета родитеља

одржаној 14.03.2024. године, Савет родитеља је под тачком 3) обавештен о одлуци Наставничког већа о избору уџбеника за школску 2024/2025. годину, на период од 4 године за 2. и 6. разред. Настава је праћена према утврђеном распореду. Обезбеђивање квалитета и развоја наставног и васпитног процеса у школи директор је остваривао непосредним радом и увидом у извештаје Тимова, Наставничког и Одељенског већа, посетом часовима, као и саветодавним радом са свима који непосредно и посредно учествују у наставном процесу.

## АПРИЛ

У месецу априлу у ОШ „Ђура Јакшић“ догодио се случај 3. нивоа вршњачког насиља, те је посебна пажња посвећена превенцији насиља и начинима на које школа може да се бори против истог. Приоритет у раду ОШ „Ђура Јакшић“, поред успешног остваривања наставног процеса било је и стварање безбедног окружења за све, и окружења у које су ученици заштићени од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације. У дату сврху примењивале су се превентивне активности које се односе на безбедност и поштовање права ученика кроз радионице, часове одељењског старешине, предавња од стране надлежних установа, итд. Сваке школске године у ОШ „Ђура Јакшић“, у оквиру Дечије недеље, посвећује се посебна пажња упознавању ученика са међународним конвенцијама и уговорима о људским правима и правима деце. Рад школских Тимова који су непосредно и посредно у вези са датим областима такође у многоме доприноси стварању безбедне средине како за ученике, тако и за све запослене. За ученике који су учествовали у насиљу спроведен је васпитно-дисциплински поступак, а њихово понашање се интензивно пратило и анализирано на седницама наставничког већа, састанцима Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, као и Тима за инклузивно образовање.

На седници наставничког већа, дел.бр:389-1/24 од 25.04.2024. године разматрани су Правилник о употреби мобилних телефона, Правила понашања у ОШ „Ђура Јакшић“, Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности ученика, Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених, Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и активности које организује основна школа „Ђура Јакшић“ Топоница.

На седници Школског одбора одржаној 29.04.2024. године усвојени су нови правилници: Одлука о доношењу Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, број:404-1/24 од 29.04.2024. године, Одлука о доношењу Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, број:403-1/24 од 29.04.2024. године, Одлука о доношењу Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и током активности које организује Основна школа „Ђура Јакшић“ Топоница, Број:406-1/24 од 29.04.2024. године, Одлука о доношењу Правила понашања ученика основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, број:405-1/24 од 29.04.2024. године, Одлука

о доношењу Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства Основне школе „Ђура Јакшић“ Топоница, број:402-1/24 од 29.04.2024. године.

На седници Наставничког већа, дел.бр:569-2/24 од 30.05.2024. године разматране су измене и допуне Школског програма школске 2023/2024 године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, залостављање и занемаривање, као и измене и допуне Годишњег плана школске 2023/2024 године у складу са Правилником о протоколу поступања у одговору на насиље, залостављање и занемаривање;

За поједине ученике спроведен је Оперативни план заштите. Након случаја вршњачког насиља, у ОШ „Ђура Јакшић“ спроведен је низ радионица. Неке од њих су биле: Центар за дефектологију и превенцију одржао је 30.05.2024. године у ОШ "Ђура Јакшић" у Топоници тематско предавање: *Наставници и родитељи у превенцији вршњачког насиља*. Радионица *Учење социо-емоционалних вештина* одржана је 11.06.2024. године са циљем оснаживања деце, њихових вештина комуникације, учења здравих начина превазилажења сукоба и учења основних техника емоционалне писмености. Учесће у радионици имао је и стручни сарадник школе. Поменутој радионици присуствовали су сви ученици виших разреда укључујући и ученицу. У сарадњи са Центром за дефектологију, а у циљу пружања подршке ученици и породици, одржана је и индивидуална радионица са ученицом, и индивидуална радионица са родитељем ученице. Са ученицом жртвом вршњачког насиља је реализована радионица *Затворена и отворена комуникација* (реализовано у среду, 12.06.2024. године), којој су присуствовале ученице петог разреда и ученице које су чланови Ученичког парламента, приликом чега су ученице израдиле пано о позитивној и негативној комуникацији. Радионица *Утицај информатичке технологије на здравље деце* (реализовано 13.06.2024. године) реализована је са ученицама петог разреда. Активност Разговори на тему *Карактеристике младих и њихово психо-социјално сазревање* такође су реализовани са ученицама петог разреда. У оквиру ове активности реализована је и радионица *Ко сам ја? Изградња идентитета*, приликом чега су ученице правиле бецеве.

Успех и владање ученика на крају трећег класификационог периода утврђен је на седници наставничког већа дел.бр:328-1/24 од 11.04.2024. године.

МАЈ-ЈУН

Директор обезбеђује праћење успешности ученика кроз анализу резултата на тестовима (Пробни завршни испит и Завршни испит), увидом у школски успех кроз присуство на седницама Наставничког већа, постигнућа ученика на смотрема и таакмичењима. Посетом часова наставника, саветодавним радом, евалуацијом наставног процеса и рада наставног кадра, као и евалуацијом рада школе и

директора у процесу самовредновања установе, директор подстиче наставнике да користе различите поступке вредновања и самовредновања који су у функцији даљег учења ученика. Анализом постигнућа ученика директор обезбеђује да се расположиви подаци о образовно-васпитном процесу користе за праћење постигнућа и напредовања ученика. Успешност ученика и запослених промовише награђивањем и промоцијом на интернет страници школе. Припремна настава за ученике осмог разреда реализована је према утврђеном распореду, усвојеном на седници наставничког већа дел.бр:622-2/24 од 07.06.2024. године. Директор је учествовао у праћењу и изради Извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину, као и извештаја о остваривању Годишњег плана рада. На седници Наставничког већа дел.бр:720-1/24 од 22.08.2024. године разматрано је под тачком 4) припреме за израду ГПРШ за школску 2024/2025. А под тачком 7) Усвајање распореда часова припремне наставе, распоред полагања поправних/разредних испита и именовање испитне комисије.

Припреме за пријем првака реализоване су у августу 2024. године. Пријем првака, након интонирања националне химне чему су присуствовали ученици свих разреда, одржан је у матичниј школи у Топоници, дана 02.09.2024. године.



## **ИЗВЕШТАЈИ РАДА УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

### **ИЗВЕШТАЈ РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

У VII и VIII разреду организује се Ученички парламент. Чине га по два представника сваког одељења у школи. Чланове Ученичког парламента бирају ученици одељенске заједнице сваке школске године.

#### **Циљеви Ученичког парламента:**

- Пружање подршке ученицима, кроз информисање истих и вршњачку едукацију;
- Унапређивање образовно – васпитног рада у школи;
- Развој код ученика способности комуницирања, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад;
- Развијање код ученика способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању права на различитост и бризи за друге, као и основних вредности правде, истине, слободе и личне одговорности.

#### **Области рада Ученичког парламента:**

- Обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и информисање ученика о значајним темама;
  - Разматрање односа ученика и наставника
  - Организација трибина- /радионица са осталим ученицима и наставницима, предавачима и стручним сарадницима, у циљу правилног постављања према свим важним питањима везаним за живот и активно учешће младих у друштву,;
  - Давање мишљења стручним органима Школском одбору, Савету родитеља и директору о правилима понашања у школи, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организација манифестација ученика у школи и ван ње.;
  - Организовање акција везаних за школу
  - Популаризација ваннаставних активности;
  - Сарадња са другим парламентима основних школа из Малог Црнића
- Ученички парламент је школске 2023/2024, године имао осам састанка.

На часовима одељењског старешине изабрани су представници Ученичког парламента. Представници седмог разреда су Оливера Живојиновић и Матија Марјановић. Представници осмог разреда су: Николета Живковић и Санела Спасић. На састанку Ученичког парламента изабран је председник Санела Спасић, потпредседник Оливера Живојиновић и записничар Николета Живковић. Матија Марјановић и Санела Спасић су представници ученика на састанцима Школског одбора, Савета родитеља и седницама Наставничког већа. Представник у Тиму за обезбђивање квалитете и развој установе је Матија Марјановић, У Тиму за смовредновање је Санела Спасић и у Тиму за школско развојно планирање је Николета Живковић.

Чланови су од стране кординатора Ученичког парламента упознати са законским оквирима деловања, са правима и обавезама. Такође, и са Пословником о раду Ученичког парламента ОШ,, Бура Јакшић“у Топоници са свим надлежностима, доношењу одлука, као и са циљевима и областима рада.

Ученички парламент има огласну таблу у ходику школе на којој се стављају сва обавештења и дневни ред састанка.

Ученички парламен је дао предлог активности које су се реализовале у оквиру Дечје недеље ( 02.10 – 08.10. 2023) године под слоганом „ Велико срце деце Србије. Чланови Ученичког парламента су прочитали Дечја права из Ковенције УН. На часовима ликовне културе, ученици су цртали радове на ову тему. Након тога, радова ученика су били изложени у холу школе. Чланови Ученичког парламента су припремили презентацију на тему .Емпатија и Другарство и питања на ову тему. Ученици виших разреда су давали одговоре на питања писмено и одговоре су убацивали у кутију поверења. Такође, је урађен интервију са ученицима од 4, до 8.разреда. Научни дан, при чему су ученици изводили експерименте из наставног предмета хемија заједно са наставником хемије. Експерименти су: 1. Лава лампа 2.Експеримент са лакмусом 3.Вулкан 4.Паљење новчанице обложеном алкохолом, Чланови Ученичког парламента водили су дискусију са осталим ученицима на тему Емпатија и другарство. Урађен је пано са порукама ученика на ову тему. Радови и пињата изложене су у холу школе. Обележен је спортски дан кроз различите активности:баскет, фудбал и између две ватре.

Дан здраве хране одржан је 24.10.2023. године за ученике од петог до осмог разреда. На предлог Ученичког парламента реализовано је предавање „ Здрава исхрана“, од стране патронажне сестре. Након тога, у школској трпезарији прва група ученика правила је воћну салату са патронажном сестром а друга група ученика је правила различите предмете од воћа и поврћа са кординатором Ученичког парламента. Направљени предмети од воћа и поврћа изложени су у холу школе.

У сарадњи са Домом здравља Мало Црниће, 28.11.2023.године одржано је предавање на тему,, „Аксиозност“ и „ Депресија“ за ученике од петог до осмог разреда од стране патронажне сестре. После спроведене анкете од стране Ученичког парламента, ученици од петог до осмог разреда су изабрали ове теме. Циљ прдавања је развијање здравих стилова живота и брига о сопственом здрављу код ученика

29.12.2023. године одржана је Новогодишњи вашар на предлог чланова Ученичког парламента у сарадњи са Вршњачким тимом у школском дворишту на коме су се продавали различити новогодишњи украси, мафини и медањаци који су направиле претходног дана ученици од другог до осмог разреда. Сакупљен новац су предали након завршене продаје кординатору Ученичког парламента Сандри Степановић.

У току месеца фебруара чланови Ученичког парламента су спровели анкету са ученицима од петог до осмог разреда. Резултати анкете су  
Квалитет рада наставника и школе: Ученици највише воле биологију као наставни предмет зато што је занимљива, лако се учи и наставница лепо објашњава. Ученици не воле наставне предмете хемију и географију зато што су претешки и нису им занимљиви за учење.

Према мишљењу ученика допунска настава се одржава за ученике који имају недовољне оцене и када градиво није јасно, а додатна настава се одржава за ученике како би истраживали занимљиве информације и стекли виши степен знања од напредног ниво постигнућа ученика.

Дана 21.03.2024.године реализована је активност под називом „Свемир“ поводом пролећне равнодневице и чланови Ученичког парламента израдили су презентацију на ову тему која је била представљена ученицима од петог до осмог разреда.

На предлог чланова Ученичког парламента и Вршњачког тима у просторијама трпезарије школе 23.04.2024. године одржана је радионица „Ускршње чаролије“ Ученици од првог до осмог разреда фарбали, бојили и украшавали су јаја, заједно са одељењским старшинама и наставницом верске наставе. Јаја су била изложена у холу школе.

Дана 25.05.2024.године реализована је радионица „Не љути се човече“. Таблу за игру не љути се човече ученици су израдили на часу технике и технологије. На којој су микрочипови имали улогу коцке. Сваки ученик је одиграо игру са једном фигуром и када је дошао до циља по слободном избору је одлазио и изложио свој проблем код једног члана Ученичког парламента и кординатора Тима Сандре Степановић при чему је добијао одговарајуће савете, подршку у савладавању и решавању проблема.

Такође, у току месеца маја чланови Ученичког парламента урадили су истраживања са ученицима од четвртог до седмог разреда за ваннаставне активности које ће похађати у школској 2024/2025.години. Истраживања су показала да су ученици заинтересовани за следеће слободне наставне активности:

5.разред: Медијска писменост, Животне вештине и Цртање, сликање, и вајање

6.разред: Музиком кроз живот, Сачувајмо нашу планету и Животне вештине

7. разред: Домаћинство, Уметност и Филозофија са децом

8. разред: Моја животна средина, Домаћинство и Филозофија са децом

У разговору са осталим ученицима и чланова Ученичког парламента предложена су два излета у Београд:

Први излет: Природњачки музеј и музеј чоколаде

Други излет: Зоолошки врт и Калемегдан

Чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима су се договорили да слоган школе буде - „Вредности које негујемо у нашој школи“

Сваку активност коју су предложили чланови Ученичког парламента доставили су у електронској форми директорки школе Јелени Стојановић – Рајић и она је све одобрила.

Све активности које су планиране Акционим планом за школску 2023/2024. годину су реализоване.

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Вршњачки тим чине ученици од петог до осмог разреда. Тим је оформљен од по два представника сваког одељења. Чланови Вршњачког тима су ученици који воле тимски рад, комуникативни, креативни, толерантни, успешно решавају конфликтне ситуације, стварају позитивну атмосферу у својим одељењима. Од великог значаја је да одабрани ученици представљају „особе од поверења“ у одељењу, из тог разлога је важно да сами ученици имају пресудну улогу у избору представника.

Циљеви: ширење комуникације, толеранције, хуманих вредности, превенција насиља, као и развијање другарства, поштовања и емпатије, тимског духа, осећања заједништва, али и јачање критичности и супротстављање пошастима данашњице.

Циљ рада Вршњачког тима је активно учешће ученика у активностима, радионицама, задацима кроз које стичу знања, искуства и вештине неопходне за иницирање и активно учешће у смањењу насиља у школи. Кроз учешће у тиму, ученици су мотивисани да се баве горућим питањем - насиљем у школи. Дугорочно, корист је вишеструка јер ученик осећа да је важна и корисна карика заједнице, да својим залагењем мења ствари на боље, доприноси колективу, слободно и креативно се развија.

Задатак Вршњачког тима је да се кроз низ активности током школске године залаже за промоцију, вредновање и усвајање животних вредности – другарства, пожртвовања, толеранције, ненасилних облика комуникације, хуманости. Задатак ментора је да прати рад тима, да спроводи све планиране активности, да оспособи и припреми ученике за самостално учешће у оквиру тима и подстакне на ширење позитивне радне климе у свом одељењу.

На часовима одељењског старешине изабрани су представници Вршњачког тима. Представници петог разреда су: Анастасија Ђорђевић и Вељко Радисављевић

Представници шестог разреда су: Марија Перић и Страхиња Савић

Представници седмог разреда су: Ђорђе Јовановић и Катарина Милетић

Представници осмог разреда су: Данка Арсић и Марко Радисављевић

Чланови су од стране координатора Вршњачког тима упознати са законским оквирима деловања, са правима и обавезама. Такође, и са свим надлежностима, доношењу одлука, као и са циљевима, задацима и областима рада

Чланови Вршњачког тима и координатор Вршњачког тима Сандра Степановић усвојили су Декларацију чланова вршњачких тимова за квалитет и одрживост статуса „Школа без насиља“, која је изложена на панелу Тима против насиља, злостављања и занемаривања у холу школе.

У току школске 2023/2024. године, одржано је осам састанка.

Дана 31.10.2023.године Вршњачки тим је одржао радионицу „Није тешко бити фин“. Након представљања презентације са ученицима је вођен дијалог на ову тему. Циљ радионице је усмерен ка неговању вредности међусобног поштовања других и толеранција, као и значај другарства.

Чланови Вршњачког тима су реализовали радионицу „Ненасилно решавање сукоба“, 23.11.2023.године. Сви ученици матичне школе су на папиру писали ситуације о претрпљеном или извршеном насиљу. Папире су убацивали у „кутију поверења“ у току месеца новембра. Чланови Вршњачког тима су отворили кутију и разврставали ситуације у две групе. Прва група је имала ситуацију претрпљено насиље. Друга група је имала ситуацију о извршеном насиљу. Задатак је био да се конфликти реше мирним путем међу ученицима.

29.12.2023. године одржана је Новогодишњи вашар на предлог чланова Ученичког парламента у сарадњи са Вршњачким тимом у школском дворишту на коме су се продавали различити новогодишњи украси, мафини и медањаци који су направљени претходног дана ученици од другог до осмог разреда. Сакупљен новац су предали након завршене продаје координатору Ученичког парламента Сандри Степановић.

Дан ружичастих мајци - Дан борбе против вршњачког насиља реализован је дана 28.02.2024.године у сарадњи са Вршњачким тимом. Ученици су

носили розе мајце. Организована је активност на ову тему, при чему је вођен дијалог са ученицима. Поруче су исписане на розе мајцама које су израђене од папира и поређане на розе хамеру, који је постављен у холу школе. Циљ је подизање свести код ученика о емпатији, толеранцији и значају другарства,

Дана 21.03.2024.године реализована је радионица „Родна равноправност“ са ученицима од петог до осмог разреда. Са ученицима је вођен дијалог на ову тему. Током разговора је ученицима, посебна пажња скренута да родна равноправност даје једнаке могућности за све у циљу развијања друштва. Ученици су износили своја мишљења, ставове и идеје.

На предлог чланова Ученичког парламента и Вршњачког тима у просторијама трпезарије школе 23.04.2024. године одржана је радионица, „Ускршње чаролије“ Ученици од првог до осмог разреда фарбали, бојили и украшавали су јаја, заједно са одељењским старешинама и наставницом верске наставе. Јаја су била изложена у холу школе.

Дана 23.05.2024.године реализована је радионица „Развијање социјалних вештина код ученика“ кроз игру улога. Ученици су били подељени у четири групе. По један ученик је био наставник, конобар, трговац и банкар. По четири ученика су били ученици, гости, купци и клијенти. Задаци ученика су се односили на њихово понашање и конфликтне ситуације као и решавања истих. Ученици су након завршене радионице попуњавали радне листове са питањима. Као решења конфликтних ситуација били су следећи одговори: препознавање и регулисање емоција, разумевање, сарадња, стрпљење, слушање, помоћ другима, као и поштовање правила и разумевање својих и туђих осећања

Представници ПУ Мало Црниће и Ватрогасног Дома Пожаревац одржали су презентацију у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“.након тога, одржан је квиз са 12 питања за ученике петог и седмог разреда 12.10.2023.године.

Центар за дефектологију и превенцију одржао је 30. маја, 2024. године у ОШ "Ђура Јакшић" у Топоници тематско предавање под називом: "Наставници и родитељи превенцији вршњачког насиља". Тематском предавању су присуствовали наставници, родитељи и ученици. Тематско предавање је одржано у циљу превентивног деловања у препознавању и спречавању непожељних облика понашања ученика. Наставницима су предочене методе деловања код појаве вршњачког насиља, а родитељима који су то породични ризични фактори.

Радионица под називом "Учење социо-емоционалних вештина" одржана је 11. јуна, 2024. године у матичној школи у Топоници у организацији Центра за дефектологију и превенцију. Циљ је био оснаживање деце, њихових вештина комуникације, учења здравих начина превазилажења сукоба и учење основних техника емоционалне писмености. Учешће у радионици узео је и стручни сарадник школе - психолог. Утисци ученика о радионици су да је радионица била позитивна, лепа, поучна и забавна. Ученици су се изјаснили да би волели да следеће теме радионице буду наркоманија, насиље, другарство и дигитално насиље.

Представници Вршњачког тима из седмог и осмог разреда су учествовали у евалуацији радионица у оквиру Професионалне оријентације. Такође, су сви чланови учествовали у пружању вршњачке помоћи у учењу и решавању кнфликтних ситуација.

Чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима су се договорили да слоган школе буде - „Вредности које негујемо у нашој школи“

## **ИЗВЕШТАЈИ РАДА СЕКЦИЈА**

### **ИЗВЕШТАЈ РАДА ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Драмску секцију ОШ „Ђура Јакшић“ у Топоници чини 20 ученика виших разреда у школској 2023/24. години. На почетку школске године сачињен је план рада. У секцију су примљени ученици петог разреда. У септембру је усвојен план рада и дефинисани су циљеви рада.

У октобру су чланови секције присуствовали представама које су се у оквиру Федрас-а одржавале у Малом Црнићу. Програм је био разноврстан, а део представа био је прилагођен узрасту ученика. Чланови секције могли су да уживају у извођењима чак 17 представа. Након одгледаних представа чланови секције су сумирали утиске и разговарали о представама. Могли су да уче и од професионалних глумаца.

У новембру су започете припреме за Новогодишњу приредбу. Чланови секције су уз консултације са наставницом Српског језика и књижевности одабрали текст „Новогодишње даривање“ Дејана Алексића. Започет је рад на тексту и увежбавање. Осмишљене су и остале тачке. Део програма био је посвећен Божићу и осмишљен је у договору са наставницом Верске наставе Андријаном Мугошом – Пекић.

У децембру се интензивно радило на припреми драматизације „Новогодишње даривање“ Дејана Алексића. Увежбавали су се сценски покрет и говор. 15. децембра 2023. године министарка просвете Славица Ђукић – Дејановић упутила је допис свим основним и средњим школама као и предшколским установама у коме у име Министарства просвете, науке и технолошког развоја препоручује свим образовно – васпитним установама да не организују прославе поводом новогодишњих празника. Препорука се упућује због невиних жртава великих трагедија које су потресле читаву земљу, а које су се догодиле 3. и 4. маја 2023. године. У складу са препорукама, ученици нису извели програм. Започете су припреме за обележавање Савиндана.

Ученици свих разреда су у јануару обележили школску славу – Савиндан. У суботу 27. јануара 2024. године пререзан је славски колач и упаљена славска свећа у средњовековном манастиру Заова у близини матичне школе. Ученици- чланови секције су припремили краћи културно-уметнички програм. Обележавању славе су присуствовали и родитељи ученика.

У марту су започете припреме програма за Дан школе. Планирано је да програм буде тематски повезан са професионалном оријентацијом којом се нарочито баве ученици седмог и осмог разреда. Чланови секције су припремали сценографију, костиме... Подељене су улоге и ученици су почели да увежбавају текст.

Због ситуације у школи која се у априлу догодила у одељењу петог разреда а која је повезана са другим и трећим нивоом насиља донета је одлука да се Дан школе ове године не обележава. Организоване су радионице о спречавању насиља за све ученике на нивоу школе. Поједине радионице биле су отворене и за присуство родитеља.

Април је месец „Доситејевих дана“, а Министарство просвете је установило ову манифестацију са циљем да се низом активности и радовима ученика подстакне и одржи сећање на Доситеја Обрадовића, на његов рад и допринос српској култури. Чланови секције су припремили пано са његовим фотографијама, насловним странама његових књига, биографским подацима.

У мају је одржана „Недеља сећања и заједништва“. Поводом обележавања трагичних догађаја у мају 2023. године у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду Министарство просвете, науке и технолошког развоја је упутило допис о организовању „Недеље сећања и заједништва“ у свим школама на територији Републике Србије. Циљ је био одавање поштовања жртвама, подршка њиховим породицама, пријатељима и широј јавности тј. заједници, као и развој вредности, вештина, знања и критичког мишљења код ученика потребних за живот у савременом друштву, кроз реализацију активности које су усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога. „Недеља сећања и заједништва“ део је школског календара. Ученици су се у недељи од 7. до 10. маја 2024. године присећали трагедије која се догодила у ОШ „Владислав Рибникар“ у Београду а о овоме се разговарало и кроз радионице о толеранцији и разумевању.

У јуну су се сумирали утисци о активностима секције из протекле школске године. Планом предвиђене активности су делимично реализоване. Предлагале су се активности за наредну школску годину.

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РЕЦИТАТОРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Планом и програмом рада Рецитаторске секције утврђени су садржаји програма, као и циљеви и задаци који се остварују кроз активности у образовно-васпитном раду.

Секција је формирана у септембру и окупља ученике од петог до осмог разреда. Као примарни циљ секције постављено је вежбање изражајног читања, као и правилан говор, што помаже у правилној интерпретацији мисли и лакшем презентовању научног градива.

Ученици који долазе на рецитаторску секцију, имају прилику да на састанцима секције анализирају поезију која је примерена њиховом узрасту и да увежбавају правилно усмено изражавање, правилно акцентовање и интонацију.



По препоруци Министарства нису одржане новогодишње приредбе, али су се ученици рецитатори припремили и учествовали у пригодном програму приликом обележавања школске славе, Савиндана.

Предвиђено је да се у фебруару отпочне са припремама за такмичње рецитатора, које ће се реализовати крајем марта.

У току марта месеца библиотeka из Малог Црнића организовала је радионицу за рецитаторе из свих школа са територије општине. Одржано је и школско такмичење на којем су изабрани ученици који ће се такмичити у рецитовању.

На општинском такмичењу наша школа имала је четири представника, три из ниже и једног из више наставе.

Друго и треће место на општинском такмичењу заузеле су ученице четвртог разреда Николија Ђуричић и Елена Марковић. Оне су се касније такмичиле на регионалној смотри рецитатора у Жагубици.

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

У току школске 2023/2024.години из еколошке секције одржано је 18. часова за ученике 5,6,7 и 8.разреда како је и предвиђено програмом еколошке секције. Програм који је предвиђен за школску 2023/2024.годину је значајан и потребан за савремен живот ученика. Теме су се обрађивале два часа. На првом часу је теоријски кроз дијалог обрађена одређена тема а на другом кроз практични рад који је прилагођен приликама. На крају програма активности. Тема је урађена као семинарски рад са наставником. Еколошка секција се одвијала у школи и на одговарајућим местима која су предвиђена практичним делом наставе. Остварена је сарадња са Домом здравља Мало Црниће и Црвеним Крстом Мало Црниће у виду прегледа, предавања и радионица.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗИЧКЕ СЕКЦИЈЕ - ХОР ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Секција Хор се изводила континуирано од почетка школске године. У раду секције је учествовало 11 ученика од петог до осмог разреда.

На почетку школске године одржана је аудиција за Хор. Након одабира ученика за секцију наставило се са вежбама правилног дисања и вежбама вокализа.

У току првог полугодишта од композиција је урађена државна химна „Боже правде“, два канона, песме домаћих аутора а посебан акценат је стављен на припремање Новогодишње приредбе која није била реализована препоруком министарства просвете.

У току другог полугодишта од композиција су урађене 5 композиције домаћих аутора и 2 композиције страних композитора.

Ученици су редовно похађали секцију уз повремене изостанке.

Ученицима се на часовима Хора највише свиђало то што су се дружили међусобно и певали композиције различитих жанрова.

Ученици су на часовима слушали и композиције домаће, стране и популарне музике.